

Филиал Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
Уфимский колледж индустрии питания и сервиса в г. Стерлитамак

Утверждаю  
Заведующий по УПР  
 Т.Н. Шаталина  
«30» августа 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОПД. 10 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

По профессии: 43.01.09 Повар, кондитер

Стерлитамак, 2019 г.

Рассмотрена  
Методическим объединением  
кулинарного цикла  
филиала ГБПОУ УКИП и С  
протокол № 1 от «29» 08 19 г.  
Председатель МО  
 Э.Р. Латыпова

Одобрена  
Советом филиала ГБПОУ УКИП и С  
протокол № 1 от «29» 08 19 г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО)

Организация-разработчик: филиал ГБПОУ УКИП и С

Разработчики:

Федько Е.Д. - методист

Латыпова Э.Р. – методист кулинарного цикла, преподаватель МДК высшей квалификационной категории

Самарина Д.Н. - преподаватель высшей квалификационной категории

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	7
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.09 Повар, кондитер.

## 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих:

дисциплина входит в общепрофессиональный цикл и имеет связь со всеми профессиональными модулями.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и приобретения соответствующих компетенций:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- проводить психологический самоанализ предрасположенности к предпринимательской деятельности;
- выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;
- применять различные методы исследования рынка;
- принимать управленческие решения;
- собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках;
- делать экономические расчёты;
- осуществлять планирование производственной деятельности;
- разрабатывать бизнес-план;
- разрабатывать бизнес-проект;
- проводить презентации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;
- потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, кредитование малого бизнеса;
- технологию разработки бизнес-плана и бизнес - проекта;
- теоретические и методологические основы организации собственного дела.

#### 1.4. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

#### 1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часа.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
контрольные работы	1
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающего (всего)	-
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

**2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 10. «Основы предпринимательской деятельности деятельности»**

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала: лабораторные и практические работы: самостоятельная работа обучающихся: курсовая работа(проект)</b>	<b>Объём часов</b>	<b>Уровень освоения</b>
<b>Ведение</b>	<b>Основы предпринимательства.</b>	<b>2</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Понятие предпринимательства. Функции. 2. Типы и виды предпринимательской деятельности.		1
<b>Раздел 1</b>	<b>Правовые основы предпринимательской деятельности</b>	14	
<b>Тема 1.2 Понятие предприятия (организации) как субъект предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	13	
	1. Понятие предприятия (организации). Классификация. 2. Организационно-правовые формы предприятий. 3. Регистрация юридического лица. 4. Реорганизация юридического лица. 5. Ликвидация юридического лица. 6. Лицензирование отдельных видов деятельности. 7. Хозяйственные товарищества и общества. 8. Производственные кооперативы, унитарные предприятия. 9. Потребительский кооператив. Общественные и религиозные объединения. 10. Фонды. Учреждения. Ассоциации. Союзы. 11. Субъекты малого предпринимательства. 12. Индивидуальный предприниматель. 13. Значение малого бизнеса для экономики страны. 14. Государственная поддержка малого бизнеса.		1
	<b>Контрольная работа № 1</b>	1	2
<b>Раздел 2</b>	<b>Маркетинг в предпринимательской деятельности</b>	<b>8</b>	
<b>Тема 2.2 Сущность маркетинга и основные стратегии.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
	1. Сущность и цели маркетинга. 2. Основные функции маркетинга и принципы 3. Понятие и цель сегментов рынка.		1

	4. Основные критерии и принципы сегментов. 5. Анализ рынка потребностей спроса на новый товар и потребительские услуги. 6. Продвижение товаров и услуг на рынке.		
	<b>Практическое занятие</b> 1. Пр. р. № 1 «Маркетинговые исследования рынка»	2	2
<b>Раздел 3</b>	<b>Разработка бизнес-плана</b>	<b>10</b>	
<b>Тема 3.1. Структура и разработка бизнес- плана</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Понятие, цель и задачи бизнес – плана. 2. Понятие бизнес – проекта.		1
	<b>Практическое занятие</b> 1. Пр. р. № 2 «Разработка бизнес-плана» 2. Пр. р. № 3 «Разработка бизнес – проекта»	8	2
<b>Зачет</b>		<b>2</b>	2
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	

### **3. Условия реализации программы дисциплины**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета  
«Основы предпринимательской деятельности»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- учебно-методические материалы: инструкционные карты, комплекты контрольных вопросов, заданий;
- образцы договоров;
- стеллажи для наглядных пособий

Технические средства обучения:

- компьютер, с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа-проектор

#### **1.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Конституция РФ.
2. Гражданский кодекс РФ
3. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
4. ФЗ «Об акционерных обществах»
5. ФЗ «О некоммерческих организациях»
6. ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»
7. ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»
8. ФЗ «О системе профессиональной подготовки, переподготовке и повышении квалификации высвобождаемых работников и незанятого населения»
9. ФЗ «Об организации обучения незанятого населения основам предпринимательской деятельности».
27. Федорянич О.И.. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. -М.: Академия, 2015.

##### **Дополнительные источники:**

1. Котерова Н.П. «Экономика организации»: учебник для учащихся нач. проф. Образования. – М.: изд. центр, «Академия», 2015.
2. Заморонова Н.Г., Сорк Д.М., Белоусова Е.Н. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: учебник. -М.: Академия, 2014.
3. Предпринимательское право: учебник / под ред. Н.М. Коршунова и Н.Д. Эриашвили. - М.: Юнити-Дана, 2016.
4. Предпринимательское право: Учебник / под ред. С.А. Зинченко, Г.И. Колесника. - Ростов н/д: Феникс, 2015.

5. Кудинов О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право: Учебное пособие. - М.: Дашков<sup>1</sup> и К<sup>0</sup>, 2014.
6. Смоленский М.Б., Мажинская Н.Т. Трудовое право Российской Федерации: Учебник. - М.: Дашков и К<sup>0</sup>, 2015.
7. Пястолов С.М. Анализ финансово – хозяйственной деятельности: учебник. -М.: Академия, 2016.
8. <http://www.ekonomika.>
9. <http://www.bookpedia.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения освоенные умения, усвоенные знания	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• проводить психологический самоанализ предрасположенности к предпринимательской деятельности;</li> <li>• выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;</li> <li>• применять различные методы исследования рынка;</li> <li>• принимать управленческие решения;</li> <li>• собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках;</li> <li>• делать экономические расчёты;</li> <li>• осуществлять планирование производственной деятельности;</li> <li>• разрабатывать бизнес-план;</li> <li>• разрабатывать бизнес-проект;</li> <li>• проводить презентации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнения практических работ;</li> <li>• выполнение индивидуальных проектов;</li> <li>• анализ производственной деятельности.</li> </ul>
<b>Знания:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;</li> <li>• потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, кредитование малого бизнеса;</li> <li>• технологию разработки бизнес-плана и бизнес - проекта;</li> <li>• теоретические и методологические основы организации собственного дела.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• тестовый контроль;</li> <li>• устный (письменный) опрос;</li> <li>• контрольная проверка.</li> </ul>

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

<b>Процент результативности (правильных ответов)</b>	<b>Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений</b>	
	<b>балл (отметка)</b>	<b>вербальный аналог</b>
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно