

**Министерство торговли и услуг Республики Башкортостан
филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Уфимский колледж индустрии питания и сервиса в г. Стерлитамак**

**ОТЧЕТ
о результатах самообследования
филиала государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Уфимский колледж индустрии питания и сервиса в г.Стерлитамак
за 2021 год**

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	4-122
1.1	Организационно – правовое обеспечение и качество управления колледжем	4
1.2	Содержание и организация образовательной деятельности	27
1.3	Функционирование внутренней системы оценки качества образования	32
1.4	Качество подготовки обучающихся	37
1.5	Востребованность выпускников образовательного учреждения на рынке труда	43
1.6	Кадровое обеспечение образовательного процесса	45
1.7	Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса	59
1.8	Воспитательная деятельность в колледже	61
1.9	Осуществление методической деятельности в колледже	86
1.10	Материально – техническая база колледжа	119
1.11	Финансовое обеспечение образовательного процесса	121
1.12	Основные направления развития колледжа	122
2	РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	123-127

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1 Организационно – правовое обеспечение и качество управления колледжем

В своей деятельности администрация и педагогический коллектив колледжа руководствуются действующим законодательством РФ и РБ:

- Конституция РФ;
- Конституция РБ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Республики Башкортостан от 01 июля 2013 г. № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (ст. 18, 19);
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (ст.6);
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ст.7, 9);
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ст. 14);
- Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- Положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966;
- Положением о государственной аккредитации образовательных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 №1039;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2012 № 1067 «Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2013-2014 учебный год»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказом Министерства образования и наук от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.10.2013 № 1122 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 N 1569 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.09 Повар, кондитер";

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 №799 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 260103.01 «Пекарь»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 №723 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100701.01. «Продавец, контролер-кассир»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.04.2015г № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.04.2015г № 390 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 № 384 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 19.02.10. Технология продукции общественного питания»;

- Приказа Минпросвещения России от 21.10.2019 № 569 «О внесении изменений в некоторые приказы Минобрнауки Российской Федерации, касающиеся ФГОС СПО»

- Приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29 декабря 2014 г. «О внесении изменений в приказ Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- Закона РФ от 25 октября 1991 года N 1807-1 «О языках народов Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2014 № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную

аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.06.2014 № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 №354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 № 355»;

- Приказом Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля:

Административный регламент исполнения Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере образования, утвержденный Указом Главы Республики Башкортостан от 10.04.2015 № У Г-81.

Перечень документов, представление которых необходимо для достижения целей и задач проведения плановой выездной проверки юридического лица:

- Устав образовательной организации;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности с приложением (приложениями);
- Свидетельство о государственной аккредитации образовательной организации с приложением (приложениями);
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- Документы, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта), необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию образовательным программам;

- Документы, подтверждающие наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами;

- Документы, подтверждающие наличие условий для охраны здоровья обучающихся в соответствии со статьями 37 и 41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Документы, подтверждающие наличие печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федеральным государственным требованиям и (или) образовательным стандартам, в соответствии со статьей 18 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Документы, подтверждающие наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые предполагается использовать для осуществления образовательной деятельности, в соответствии с пунктом 2 статьи 40 Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Документы, подтверждающие наличие у образовательной организации безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации, с учетом соответствующих требований, установленных в федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях и (или) образовательных стандартах, в соответствии с частью 6 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Документы, подтверждающие наличие у профессиональной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения, специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со статьей 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Документы, подтверждающие наличие в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, научных работников в соответствии со статьей 50 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Документы, подтверждающие наличие условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися независимо от их местонахождения образовательных

программ в полном объеме, в соответствии со статьей 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

- Программа развития образовательной организации;
 - Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность образовательной организации; в том числе локальные нормативные акты по приему на обучение, развитию внутренней системы оценки качества профессионального образования, проведению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также государственной итоговой аттестации выпускников;
 - Личные дела обучающихся, воспитанников, списки обучающихся;
 - Поименная книга;
 - Номенклатура дел;
 - Штатное расписание, тарификационный список;
 - Личные дела педагогических работников;
 - Правила внутреннего распорядка обучающихся;
 - Правила внутреннего трудового распорядка работников;
 - Должностные инструкции работников образовательной организации;
 - Книга приказов по основной деятельности за проверяемый период;
 - Годовой календарный учебный график;
 - Учебно-воспитательные планы;
 - Расписания уроков, звонков;
 - Журналы теоретического обучения и производственного обучения (практики) (за проверяемый период);
 - Документы по организации учебной и производственной практики студентов (курсантов) (за проверяемый период);
 - Документы, отражающие деятельность органов самоуправления образовательной организации;
 - Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, находящихся на балансе;
 - Протоколы общих собраний трудового коллектива, заседаний педагогического совета, предметно-цикловых комиссий и т.п.;
 - Лицензия на осуществление медицинской деятельности или договор с органом здравоохранения о медицинском обслуживании;
- Образовательные программы (основные и дополнительные), разрабатываемые и реализуемые образовательной организацией самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных образовательных стандартов, примерных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин, модулей по каждой реализуемой программе подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих, служащих по профессиям, специальностям среднего профессионального образования;
- Учебные планы (базовой или углубленной подготовки) в соответствии с образовательной базой приема (среднее общее образование, основное общее образование), формой получения образования (очной, очно-заочной);

- Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, включая вариативную часть ППКРС, ППССЗ;
- Письма-запросы от организаций - социальных партнеров (работодателей) на подготовку кадров определенных квалификаций и профессиональных компетенций; Договоры о сотрудничестве с организациями - социальными партнерами;
- Договоры с организациями - социальными партнерами о предоставлении мест для прохождения практик обучающихся;
- Программы учебной и производственной практики, отчеты обучающихся о прохождении практик;
- Контрольно-измерительные материалы и фонды оценочных средств;
- «Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12. 2001 № 197-ФЗ;
- «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12. 2001

Наличие учредительных, регистрационных документов, лицензии, свидетельства о государственной аккредитации

Деятельность филиала государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Уфимский колледж индустрии питания и сервиса регламентируется:

1) Уставом ГБПОУ УКИП и С. Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц:

- дата внесения записи: 20.02.2019 г.,
- наименование регистрирующего органа:

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 39 по Республике Башкортостан;

адрес места нахождения органа, осуществляющего государственную регистрацию: 450076, г. Уфа, ул. Красина, 52.

Данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе: КПП 027801001,

поставлен на учет 02.10.2001 года в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 1 по Республике Башкортостан;

свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 02 007329232.

2) Свидетельством о праве на земельный участок. Кадастровый (условный) номер 02:56:050101:46. Дата присвоения кадастрового номера 30.04.2003. Выдано УПРАВЛЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН (УПРАВЛЕНИЕМ РОСРЕЕСТРА ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН).

3) Свидетельством о государственной регистрации права: Кадастровый (условный) номер 02:56:050101:567. Дата присвоения кадастрового номера 01.07.2011. Объект права: учебный корпус. Выдано УПРАВЛЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН (УПРАВЛЕНИЕМ РОСРЕЕСТРА ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН).

4) Свидетельством о государственной регистрации права: Кадастровый (условный) номер 02:56:030104:1264. Дата присвоения кадастрового номера 10.10.2013. Объект права: общежитие. Выдано УПРАВЛЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН (УПРАВЛЕНИЕМ РОСРЕЕСТРА ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН).

5) Свидетельством о государственной регистрации права: Кадастровый (условный) номер 02:56:050101:568. Дата присвоения кадастрового номера 01.07.2011. Объект права: гараж. Выдано УПРАВЛЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН (УПРАВЛЕНИЕМ РОСРЕЕСТРА ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН).

6) Лицензией на право осуществления образовательной деятельности: регистрационный № 3604 от 19 января 2016 г., выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан.

7) Свидетельством о государственной аккредитации: регистрационный № 1913 от 27 января 2016 г., выданным Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан.

8) Государственными образовательными стандартами:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 43.01.09 Повар, кондитер № 1569 от 09.12.2016 г;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 260103.01 «Пекарь» № 799 от 02.08.2013 г;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 100701.01. «Продавец, контролер-кассир» № 723 от 02.08.2013 г;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 19.02.10. Технология продукции общественного питания» № 384 от 22.04. 2014 г;

9) **Приказом** Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.04.2015 г № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

10) **Приказом** Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.04.2015 г № 390 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

Полнота отражения в Уставе и локальных актах вопросов реализации образовательных программ, их соответствие государственным требованиям

Устав соответствует установленным требованиям.

В Устав внесены:

- а) последние изменения законодательства в области образования;
- б) прописаны в соответствии с действующим законодательством разделы:
 - наименование, место нахождения (юридический, фактический адрес), статус образовательного учреждения;
 - учредитель;
 - организационно-правовая форма образовательного учреждения;
 - цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ;
 - основные характеристики организации образовательного процесса (язык (языки), на котором ведутся обучение и воспитание, правила приема обучающихся, продолжительность обучения на каждом этапе обучения, порядок и основания отчисления обучающихся, система оценок при промежуточной аттестации, формы и порядок ее проведения, режим занятий обучающихся, наличие платных образовательных услуг и порядок их предоставления, порядок регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и обучающихся, и (или) их родителей (законных представителей));
 - структура финансовой и хозяйственной деятельности образовательного учреждения;
 - порядок управления образовательным учреждением;
 - права и обязанности участников образовательного процесса.

На основании документов, регулирующих законодательство в области образования, Устава ГБПОУ УКИП и С в г. Стерлитамак разработаны локальные акты:

- Положение о филиале ГБПОУ УКИП и С в г. Стерлитамак
- Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ УКИП и С
- Положение о совете колледжа в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о педагогическом совете ГБПОУ УКИП и С
- Правила внутреннего трудового распорядка ГБПОУ УКИП и С
- Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ УКИП и С

- Положение о правах, обязанностях и ответственности работников ГБПОУ УКИП и С (помимо педагогов)
- Положение о охране труда в ГБПОУ УКИП и С
- Положение по антитеррористической безопасности в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о постоянной рабочей группе по противодействию коррупции в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о контрольно-пропускном режиме в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о защите персональных данных сотрудников в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о маркетинговой службе в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о комиссии по трудовым спорам в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о комиссии по ведению переговоров, подготовке проекта, заключению и организации контроля за выполнением коллективного договора в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о порядке ведения переговоров между работниками ГБПОУ УКИП и С и работодателем по заключению коллективного договора (внесению изменений и дополнений)
- Положение о работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о структурном подразделении в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах учебного года в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной и исследовательской деятельности в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о награждении почетной грамотой в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о комиссии по пенсионным вопросам в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о работе с интернетом в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о сайте в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о стажировке преподавателей и мастеров производственного обучения в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемым должностям в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о ведении учебных журналов в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о приемной комиссии в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГБПОУ УКИП и С

- Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о режиме занятий обучающихся в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о расписании учебных занятий в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об условиях приема граждан на обучение по дополнительным программам, предоставляемых обучающимся в ГБПОУ УКИПиС
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ УКИП и С, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
 - Положение о работе кружков, секций и других внутриучебных объединений обучающихся в ГБПОУ УКИП и С
 - Положение о разработке вариативной части программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих в ГБПОУ УКИП и С
 - Положение о формировании фонда оценочных средств в ГБПОУ УКИПиС
 - Положение о форме одежды в ГБПОУ УКИП и С
 - Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ УКИП и С
 - Положение об экзамене (квалификационном) в ГБПОУ УКИП и С
 - Положение о порядке участия студентов в формировании содержания своего профессионального образования в ГБПОУ УКИП и С
 - Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГБПОУ УКИП и С
 - Положение об электронной библиотеке в ГБПОУ УКИП и С
 - Положение о библиотеке в ГБПОУ УКИП и С
 - Положение о самостоятельной работе обучающихся в ГБПОУ УКИПиС
 - Положение о проведении предметных недель в ГБПОУ УКИП и С
 - Положение о внутриколледжных олимпиадах профессионального мастерства в ГБПОУ УКИП и С
 - Положение об инновационной деятельности в ГБПОУ УКИП и С
 - Положение о порядке разработки, утверждения, хранения экзаменационных материалов в ГБПОУ УКИП и С
 - Положение о мониторинге достижений результатов освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в ГБПОУ УКИПиС
 - Положение о рабочей группе по введению федеральных государственных образовательных стандартов СПО (ФГОС) ГБПОУ УКИП и С
 - Положение о предметных олимпиадах обучающихся в ГБПОУ УКИПиС
 - Положение о порядке согласования основных профессиональных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих в ГБПОУ УКИП и С

- Положение о Совете обучающихся ГБПОУ УКИП и С
- Положение о Совете профилактики ГБПОУ УКИП и С
- Положение о Совете классных руководителей в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о классном руководстве в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о родительском комитете в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о психологической службе в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об общественном наркологическом посте в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о внутриколледжном контроле ГБПОУ УКИП и С
- Положение о медицинском обслуживании обучающихся в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о постановке семей неблагополучного быта обучающихся на внутренний контроль (учет) в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о Совете физической культуры в ГБПОУ УКИП и С
- Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ГБПОУ УКИП и С, и не предусмотренные учебным планом
- Положение о постановке обучающихся на внутренний контроль (учет) в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки, предоставляемых обучающимся в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о методическом совете в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о методическом объединении в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о взаимопосещении уроков в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о методическом кабинете в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о премировании и иных стимулирующих выплатах работников в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об оплате труда в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о ведении делопроизводства в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о добровольных пожертвованиях в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о применении показателей эффективности деятельности работников ГБПОУ УКИП и С при распределении премий и иных стимулирующих выплат
- Положение об организации и ведении гражданской обороны в ГБПОУ УКИП и С
- Кодекс этики и служебного (антикоррупционного) поведения педагогических работников в ГБПОУ УКИП и С
- Порядок информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об урегулировании конфликта интересов в ГБПОУ УКИП и С
- Программа сохранения и укрепления здоровья обучающихся в ГБПОУ УКИП и С

- Порядок оказания платных образовательных услуг приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ УКИП и С
- Положение о Совете по введению федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о службе маркетинга, профориентации и содействия трудоустройству выпускников в ГБПОУ УКИП и С
- Программа организации питания обучающихся ГБПОУ УКИП и С
- Положение об условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о порядке работы комиссии на право размещения рекламной конструкции на крыше здания в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о защите персональных данных обучающихся в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о назначении государственной академической стипендии и (или) государственной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о форме одежды в ГБПОУ УКИП и С
- Порядок пользования учебниками, учебными пособиями, библиотеками и информационно-библиотечными ресурсами педагогическими работниками и обучающимися в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о справке об обучении в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о языке образования в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, программе подготовки специалистов среднего звена/ квалифицированных рабочих и служащих в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о контрольно-пропускном режиме в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о дуальном обучении в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об общем собрании работников и обучающихся ГБПОУ УКИП и С
- Положение о волонтерском движении в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об организации питания в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о порядке заполнения и хранения зачетной книжки и студенческого билета студента образовательного учреждения среднего профессионального образования ГБПОУ УКИП и С
- Положение о порядке разработки, оформления и выдачи инструкций по охране труда ГБПОУ УКИП и С

- Положение об индивидуальных проектах в ГБПОУ УКИП и С
 - Положение о проведении демонстрационного экзамена с учетом требований стандартов Ворлдскиллс Россия в рамках государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ УКИП и С
 - Положение об общежитии филиала ГБПОУ УКИПиС в г.Стерлитамак
- Преподавание специальных курсов и дисциплин, не предусмотренных учебным планом Учреждения, колледж не ведет.

Колледж оказывает платные образовательные услуги согласно Закону РФ от 21.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Положения о порядке оказания платных образовательных услуг ГБПОУ УКИП и С.

Таблица 1.1

Сведения о дополнительных образовательных программах

№	Наименование профессии	Наименование образовательных программ	Срок обучения	Стоимость обучения
1.	16675 Повар	подготовка	2 мес.	6800
		переподготовка повышение квалификации	2 нед.	3800
2.	12901 Кондитер	подготовка	2 мес.	6800
		переподготовка повышение квалификации	2 нед.	3800
3.	16472 Пекарь	подготовка	2 мес.	6800
		повышение квалификации	2 нед.	3800

Наличие и эффективность деятельности органов самоуправления

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством и Уставом колледжа на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Структура управления колледжа указана на нижеприведенной схеме

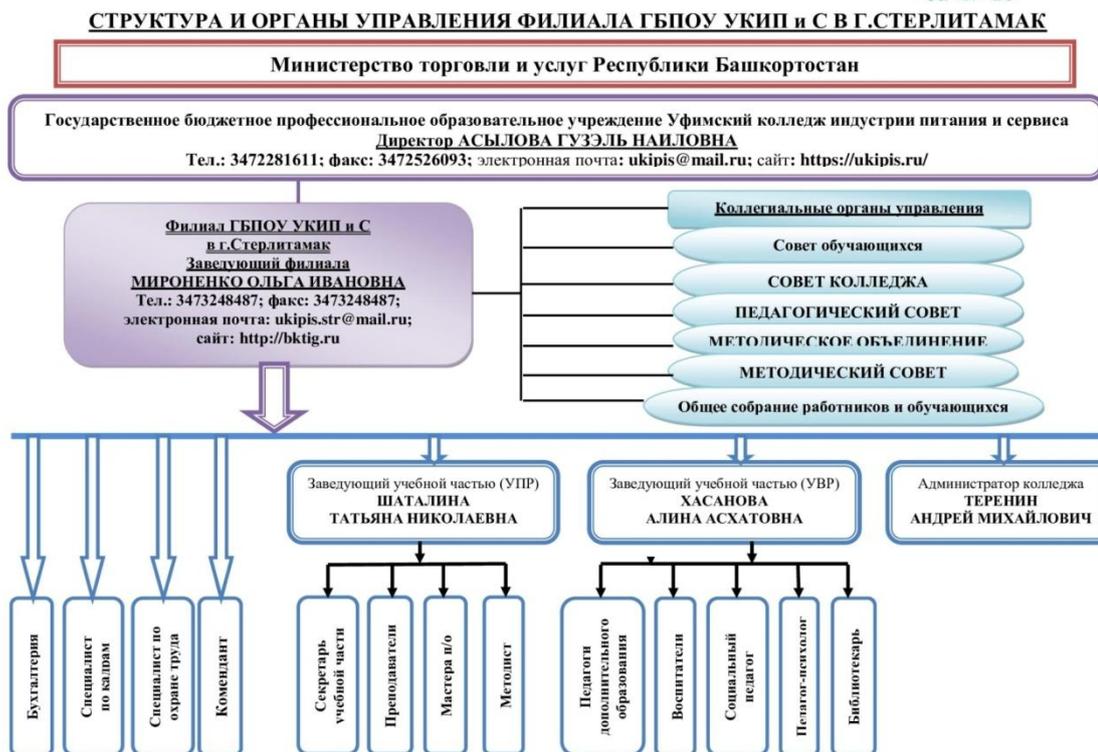


Рис.1 Организационная структура филиала ГБПОУ УКИПиС в г.Стерлитамак

Структура органов управления:

- 1) Заведующий филиалом;
- 2) Коллегиальные органы управления колледжем:

Совет обучающихся, Совет Колледжа, Педагогический совет, Методическое объединение, Методический совет, общее собрание работников и обучающихся.

Единоличным исполнительным органом филиала Колледжа является его заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью филиала Колледжа, назначаемый и освобождаемый от должности Директором ГБПОУ УКИП и С. Права и обязанности заведующего филиалом Колледжа, его компетенция в области управления филиалом Колледжа определяются в соответствии с законодательством об образовании и Уставом.

В филиале Колледжа формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Совет обучающихся, Совет Колледжа, Педагогический совет, Методическое объединение, Методический совет, общее собрание работников и обучающихся. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления филиалом Колледжа, порядок принятия ими решений и выступления от имени филиала Колледжа устанавливаются Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Коллегиальные органы управления вправе представлять интересы колледжа перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами в пределах своих полномочий.

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии колледжа в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления формируется Общее собрание (конференция) работников и обучающихся колледжа.

Структура и порядок формирования Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Колледжа:

В состав Общего собрания (конференции) работников и обучающихся колледжа входят все работники колледжа и представители обучающихся, избираемые на собраниях учебных групп по одному представителю от группы.

На заседание Общего собрания (конференции) работников и обучающихся колледжа могут быть приглашены представители общественных организаций, органов местного самоуправления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся колледжа, как постоянно действующий коллегиальный орган управления, имеет бессрочный срок полномочий. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся колледжа проводится не реже одного раза в год.

Компетенция Общего собрания (конференции) работников и обучающихся колледжа:

- 1) принятие Устава Колледжа, дополнений и изменений, вносимых в него;
- 2) определение количественного состава и избрание членов Совета Колледжа;
- 3) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- 4) принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Колледжа;
- 5) рассмотрение отчета о результатах самообследования;
- 6) определение основных направлений совершенствования и развития, выбор учебных дисциплин и курсов образовательного процесса;
- 7) утверждение введения дополнительных, в т.ч. платных, образовательных услуг;
- 8) принятие решения об укреплении, развитии материально-технической базы, оптимизации условий для организации образовательного процесса;

9) утверждение плана мероприятий по защите обучающихся в чрезвычайных ситуациях и защите физического и психического здоровья детей;

10) заслушивание отчетов о выполнении решений заседаний Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Колледжа;

11) рассмотрение иных вопросов деятельности Колледжа, вынесенных на рассмотрение директором Колледжа, коллегиальными органами управления Колледжем.

Порядок принятия решений Общего собрания (конференции) работников и обучающихся колледжа. Порядок созыва и проведения собрания Общего собрания (конференции) работников и обучающихся колледжа определяется ее регламентом. Для ведения Общего собрания (конференции) работников и обучающихся колледжа избирается председательствующий и секретарь для ведения протокола заседания. Протоколы подписываются председательствующим и секретарем. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся колледжа правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее половины списочного состава работников и представителей обучающихся колледжа. Принятым считается решение, за которое проголосовало большинство присутствующих членов Общего собрания (конференции) работников и обучающихся колледжа; по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав и локальные акты – две трети от числа списочного состава. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Колледжа принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов; отдельно – работников и представителей обучающихся колледжа.

В целях оперативного решения вопросов, связанных с текущей деятельностью колледжа формируется **Совет Колледжа**. Структура и порядок формирования Совета колледжа:

В состав Совета колледжа входят директор, который является его председателем, представители работников, обучающихся, заинтересованных организаций.

Члены Совета колледжа, за исключением председателя, избираются на Общем собрании (конференции) работников и обучающихся колледжа открытым голосованием.

В случае увольнения (отчисления) из колледжа члена Совета колледжа он автоматически выбывает из его состава.

Срок полномочий и компетенция Совета колледжа – 5 лет. Досрочные выборы членов Совета Колледжа проводятся по требованию не менее половины его членов.

Компетенция Совета Колледжа:

1) принимает решение о созыве и проведении Общего собрания;

2) определяет порядок избрания делегатов на Общее собрание, осуществляет подготовку документации и ведения Общего собрания;

3) рассматривает проект Устава Колледжа, а также вносимые в Устав дополнения, изменения;

4) осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Колледжа законодательства Российской Федерации и Устава;

5) определяет перспективные задачи учебно-воспитательной работы, вопросы развития Колледжа;

6) заслушивает ежегодные отчеты директора;

7) определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Колледжа;

8) рассматривает положения о стипендиальном обеспечении обучающихся;

9) во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других коллегиальных органов управления Колледжа;

10) поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно - экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия Колледжа с научно - исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогических работников;

11) вносит предложения в соответствующие органы о представлении к награждению работников Колледжа государственными и отраслевыми наградами;

12) рассматривает иные вопросы, связанные с деятельностью Колледжа.

Порядок принятия решений Совета Колледжа:

Заседание Совета Колледжа правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Совета Колледжа.

Решения по вопросам компетенции Совета Колледжа принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета Колледжа, участвующих в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Для ведения протокола заседаний Совета Колледжа из его членов избирается секретарь. Решения Совета Колледжа оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Совета Колледжа.

Решения Совета Колледжа по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа.

Совет Колледжа собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

В целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы колледжа, а также содействия повышению квалификации педагогических работников в колледже формируется Педагогический совет.

Структура и порядок формирования Педагогического совета. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники колледжа. Работой Педагогического совета руководит председатель, которым является директор колледжа. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь. Периодичность проведения заседаний Педагогического совета не реже одного раза в два месяца. План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Колледжа. Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает директор Колледжа. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Педагогического совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы Педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся у секретаря Педагогического совета.

Срок полномочий и компетенция Педагогического совета. Состав Педагогического совета утверждается директором колледжа сроком на один год. Компетенция Педагогического совета:

- 1) рассмотрение и обсуждение концепции развития Колледжа.
- 2) определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение и воспитание; процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска обучающихся к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления; порядка регламентации и оформления отношений Колледжа и обучающихся;
- 3) рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы Колледжа в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы;
- 4) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно - программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения подготовки рабочих, служащих и специалистов в Колледже;
- 5) рассмотрение состояния и итогов учебной работы Колледжа, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мероприятий по их подготовке и проведению;
- 6) рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Колледжа, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных

руководителей, представителей Студенческого совета и других работников Колледжа;

7) определение порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий);

8) рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений, учебно - производственных и других подразделений Колледжа, а также вопросов состояния охраны труда в Колледже;

9) рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению Колледжем нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке рабочих, служащих и специалистов со средним профессиональным образованием;

10) рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных и иных стипендий;

11) рассмотрение материалов самообследования Колледжа.

Порядок принятия решений. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов Педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа после утверждения их директором. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

В целях определения основных направлений совершенствования качества и эффективности учебно-методической работы Колледжа, повышения качества учебно - методического обеспечения подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, а также содействия повышению квалификации педагогических работников в Колледже формируется Методический совет.

Структура и порядок формирования Методического совета:

1) в состав Методического совета входят заведующие, методист, председатели предметных (цикловых) комиссий и наиболее опытные педагогические работники Колледжа;

2) работой Методического совета руководит председатель, который назначается заведующим филиалом Колледжа.

Срок полномочий и компетенция Методического совета

Состав Методического совета утверждается заведующим филиалом Колледжа сроком на три года. План работы Методического совета составляется на учебный год и утверждается заведующим филиалом Колледжа. Методический совет отчитывается о своей работе на Педагогическом совете. Компетенции Методического совета:

1) планирование учебно-методической работы через подготовку предложений в комплексный план работы Колледжа и план заседаний Методического совета;

2) организация работы рабочих групп Методического совета по подготовке заседаний и мероприятий Методического совета согласно плану работы Методического совета по направлениям;

3) анализ и экспертиза деятельности отделений и предметных (цикловых) комиссий по повышению качества методической работы;

4) контроль выполнения решений Методического совета;

5) оказание методической помощи отделениям и предметным (цикловым) комиссиям по вопросам совершенствования их работы;

6) рассмотрение и обсуждение планов методической работы Колледжа, планов работы предметных (цикловых) комиссий;

7) рассмотрение состояния и итогов методической работы колледжа, включая деятельность Методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;

8) рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий);

9) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментально - конструкторской работы, технического и художественного творчества обучающихся;

10) рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Колледжа, их аттестации, внесение предложений о поощрении педагогических работников Колледжа;

11) планирование и проведение семинаров, практикумов и других форм работы, которые служат для повышения мастерства педагогических работников, пропаганды и внедрения передового педагогического опыта.

Порядок принятия решений Методическим советом

По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Методического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение. Председатель Методического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета. Заседания Методического совета проводятся не реже 1 раза в квартал и оформляются протоколами за подписью председателя. По отдельным рассматриваемым вопросам Методический совет принимает решения, оформляемые локальными актами и утверждаемые

администрацией Колледжа как обязательные к исполнению. По их выполнению Методический совет и администрация организуют контроль, рекомендации Методического совета используются в учебном процессе. Методический совет проводит экспертизу эффективности принимаемых им решений и рекомендаций.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления колледжем и при принятии колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в колледже созданы Студенческий совет и Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Порядок формирования, структура, сроки полномочий, порядок принятия ими решений определяются соответствующими положениями, принятыми Советом Колледжа и утвержденными директором колледжа.

Качество планирования и анализа образовательного процесса

Планирование работы образовательного учреждения строится на основе проблемно-ориентированного анализа. Анализируются качественно-количественные показатели работы колледжа, выявляются проблемы за прошедший год по направлениям деятельности. На этой основе определяется «проблемное поле» деятельности колледжа на предстоящий учебный год. Планирование работы образовательного учреждения имеет разделы:

- Основные цели и задачи на учебный год;
- Управление функционированием и развитием колледжа;
- Организация воспитательной деятельности;
- Организация учебного процесса;
- Научно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- Мониторинг качества профессионального образования.

Приложение, где представлены планы работы предметно-цикловых комиссий, план работы библиотеки, план повышения квалификации педагогических работников.

Для эффективного внедрения и реализации ФГОС СПО в колледже разработана целевая управленческая программа, которая ежегодно актуализируется с учетом выполненных пунктов программы. План работы колледжа рассматривается на заседании методического совета, принимается на педагогическом совете колледжа и утверждается директором. На основании годового плана работы составляется план работы всех структурных подразделений колледжа на месяц, в нем отражаются все основные направления работы.

Контрольно-инспекционная деятельность колледжа

- Контрольно-инспекционная деятельность осуществляется на основе:
 - Программы развития колледжа;
 - Положения о мониторинге качества образовательного процесса.

Мониторинг в образовательном процессе колледжа осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта. Для оценивания и развития образовательной системы колледжа основными направлениями мониторинга являются:

- Качество усвоения учебного материала (обучения);
- Качество воспитательного процесса;
- Востребованность выпускников в соответствии с потребностями рынка.

Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с программой мониторинга.

Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень колледжа, уровень методических объединений преподавателей-предметников и классных руководителей.

Методы мониторинга:

- изучение документации;
- наблюдение за организацией образовательного процесса;
- экспертное оценивание;
- тестирование, анкетирование;
- контрольные срезы;
- проведение контрольных, тестовых и других квалификационных работ;
- статистическая обработка информации.

Ежегодно составляется план мониторинга образовательного процесса, который соответствует целям и задачам плана работы колледжа. На основе плана мониторинга составляется график мониторинга качества образовательного процесса на полугодие. В графике отражены все направления контрольно-инспекционной деятельности. График состоит из разделов: сроки, тема, цель, объект, вид контроля, методы контроля, ответственные, результат. Итогом контроля являются аналитические справки, в которых указываются тема и цель контроля, время проведения, описываются положительные моменты и выявленные несоответствия. Справка заканчивается рекомендациями по исправлению недостатков с указанием сроков.

На основании выявленных несоответствий составляется план корректирующих мероприятий. По реализации данного плана составляется отчет о проведении корректирующих мероприятий.

Вывод: филиал колледжа осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами; организационно-правовое обеспечение и качество управления обеспечивают соблюдение лицензионных требований при осуществлении его образовательной деятельности.

1.2 Содержание и организация образовательной деятельности

Обучение и воспитание в колледже ведётся на русском языке. В соответствии с лицензией колледж оказывает образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к лицензии:

19.02.10 Технология продукции общественного питания;

19.01.04 Пекарь;

43.01.09 Повар, кондитер;

38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Также в этом году прошли аккредитацию по новым специальностям:

38.02.03 Операционная деятельность в логистике;

43.02.14 Гостиничное дело.

Дополнительное профессиональное образование по следующим профессиям:

- 16675 Повар;

- 12901 Кондитер;

- 16472 Пекарь;

- 16399 Официант;

- 11176 Бармен;

- 17353 Продавец продовольственных товаров;

- 17351 Продавец непродовольственных товаров;

- 12965 Контролер - кассир.

Дополнительное образование детей и взрослых:

• Физкультурно-спортивное направление: баскетбол, волейбол, легкая атлетика, настольный теннис.

• Художественно-эстетическое направление: творческая мастерская «Фантазёры».

Учреждение обеспечивает обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы.

С целью обеспечения высококвалифицированными кадрами образовательных учреждений города колледж осуществляет различные направления взаимодействия с социальными партнерами:

Укрепление связей между общим и профессиональным образованием

Колледж взаимодействует с социальными заказчиками в вопросах определения содержания вариативной части ОПОП ФГОС. Предприятия г. Стерлитамак обеспечивают студентам возможность прохождения разных видов практик, предусмотренных ФГОС. Основными формами сотрудничества со стороны колледжа также являются организация и проведение Дней открытых дверей, совместных семинаров, мастер - классов, что позволяют привлечь в колледж абитуриентов.

Участие социальных партнеров в оценке качества профессиональной подготовки будущих специалистов включает экспертную оценку программно - методических материалов и участие работодателей в итоговой государственной аттестации.

Образовательный процесс в колледже регламентируется учебными планами и расписанием занятий для каждой специальности/профессии, которые разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Образовательный процесс строится с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, ориентирован на расширение их возможностей в профессиональном самоопределении, повышении квалификации, специальной, физической и общекультурной подготовке выпускников. Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, учебную практику, производственную практику (по профилю специальности и профессии), самостоятельную работу обучающихся, воспитательную работу.

Для обеспечения образовательного процесса в колледже разработаны и утверждены комплексы программного и учебно-методического обеспечения (УМК) по специальностям и профессиям, в состав которых входят:

- титульный лист;
- лист содержания УМК;
- нормативная и учебно-методическая документация;
- учебно-информационные материалы;
- учебно-методические материалы по УД/ПМ;
- комплект материалов фонда оценочных средств;
- методический комплект для организации внеаудиторной самостоятельной работы;
- методический комплект по курсовому и дипломному проектированию, демонстрационному экзамену;
- программа ГИА.

Федеральные государственные образовательные стандарты имеются по всем специальностям и профессиям, реализуемым в колледже. По каждой специальности/профессии разработан рабочий учебный план, утвержденный директором образовательного учреждения, согласованный с заместителем директора по УР и председателями цикловых комиссий. Все учебные планы соответствуют ФГОС, выдержаны по структуре, отражают уровень подготовки, квалификацию, нормативный срок обучения.

Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности/профессии и форме получения образования. Начало занятий - в 8 ч. 30 мин. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Режим работы колледжа определяется расписаниями и графиками,

утвержденными директором колледжа. Колледж работает по шестидневной рабочей (учебной) неделе.

Численность обучающихся в учебной группе по образовательным программам среднего профессионального образования при финансировании подготовки за счёт средств бюджетных ассигнований устанавливается 25 человек. Допускается проведение учебных занятий с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также деление групп на подгруппы, объединение групп обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачётов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачёты по физической культуре. Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся по основной профессиональной программе устанавливаются каникулы общей продолжительности 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

В разделе программы подготовки специалистов среднего звена/программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих «План учебного процесса» все учебные дисциплины, а также, междисциплинарные курсы, профессиональные модули объединены в циклы в соответствии с примерным учебным планом по специальностям/профессии и требованиям ФГОС. Также отражено распределение экзаменов, курсовых проектов, зачётов, дифференцированных зачетов по семестрам; максимальная нагрузка студентов, самостоятельная учебная нагрузка, обязательные учебные занятия и их распределение по семестрам. Определены виды производственной (профессиональной) практики по семестрам: учебная практика для получения первичных профессиональных умений и навыков; производственная практика по профилю специальности/профессии и преддипломная практика. Указаны виды государственной итоговой аттестации, квалификационные экзамены, определены формы и сроки промежуточной аттестации.

Дисциплины национально-регионального (регионального) компонента выбраны в соответствии со спецификой специальности/профессии, через которые происходит формирование интереса студентов к выбранной профессии. Объем времени на самостоятельную работу спланирован в соответствии с требованиями стандартов к уровню подготовки специалистов, сложности изучаемого материала. Перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует требованиям ФГОС СПО.

Образовательные программы учебных дисциплин составлены в соответствии с нормативно-правовыми документами. Все программы рассмотрены на заседаниях цикловых комиссий, утверждены заведующим УЧ. Дидактическое содержание учебных программ способствует обеспечению системного подхода к обучению студентов и углублению межпредметных связей. Структура рабочих программ соответствует требованиям ФГОС СПО.

Колледж ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Наличие в учебном плане, обязательной части циклов, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, программам учебных дисциплин, профессиональных модулей ФГОС СПО, программ практик по всем специальностям/профессиям составляет 100%.

Расписание учебных занятий составляется в соответствии с графиком учебного процесса, педагогической нагрузкой преподавателей, рабочим учебным планом по специальности/профессии. В расписании выдерживаются нормативы учебной нагрузки, предусмотренные ФГОС и соответствующими санитарными нормами и правилами. В расписании занятий указываются сроки проведения (дата и время), номер группы, наименования дисциплин, а также номера кабинетов, где проводятся занятия.

Объём часов в рабочих учебных планах, определенных на федеральный компонент, соответствует ФГОС СПО. Обязательная часть основной профессиональной программы ФГОС по циклам составляет около 70% процентов от общего времени, отведенного на их освоение, вариативная часть - около 30% процентов, что соответствует установленным требованиям к структуре ОПОП. Структура рабочих программ соответствует требованиям ФГОС. Содержание учебных дисциплин, междисциплинарных курсов разработано с учетом требований к результатам освоения ОПОП по конкретной дисциплине, профессиональному модулю, компетенций, которые должны быть сформированы после освоения профессионального модуля, практического опыта, основных умений и знаний, которыми должен овладеть обучающийся при изучении междисциплинарного курса (курсов). В междисциплинарных курсах объем времени, отведенный на практические и лабораторные занятия, составляет не менее 50%. По всем дисциплинам учебного плана преподавателями разрабатываются календарно - тематические планы.

Календарно-тематический план - документ, обеспечивающий методически правильное планирование учебного занятия в строгой последовательности с рабочей программой. Календарно-тематические планы рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий, утверждаются заместителем директора по учебной работе.

В колледже сроки освоения и требования к условиям реализации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС. Продолжительность обучения в соответствии с ППССЗ составляет 3 года 10 месяцев; в соответствии с ППКРС - 2 года 10 месяцев; 3 года 10 месяцев. Максимальный объём учебной нагрузки обучающихся по основным

профессиональным программам среднего профессионального образования не превышает 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Недельная нагрузка обучающихся по основным профессиональным образовательным программам не превышает 36 академических часов.

Организация учебной и производственной практики

Практическое обучение обучающихся является составной частью образовательного процесса в колледже. Практика имеет целью комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности по специальности/ профессии, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентов по специальности/ профессии.

Практика организуется в соответствии с «Положение о практике обучающихся». Она имеет два этапа: практика для получения первичных профессиональных навыков (учебная), производственная практика. На все виды практик имеются рабочие программы. Продолжительность каждого этапа практики, определенная ФГОС и учебным планом выдерживаются. Производственная (профессиональная) практика проводится концентрировано и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями. Результатом каждого этапа производственной практики является квалификационный экзамен. Оценка практики приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости. Форма отчетности обучающихся по всем этапам практики – дневник, отчет о прохождении практики, а также характеристика с места прохождения практики. Учебная и производственная практика организуется на предприятиях социальных партнеров. С данными предприятиями заключены договора об организации учебной и производственной практик. Программы учебной и производственной практики являются составной частью ППССЗ/ППКРС, обеспечивающей реализацию ФГОС. Содержание учебной и производственной практики определяется требованиями к результатам обучения в рамках модулей каждой из программ и по каждому из видов профессиональной деятельности специальности/ профессии. Наименование тем учебной и производственной практики формулируется исходя из видов работ, определённых в программах профессиональных модулей программы. Программы производственной практики согласованы с работодателями. Все виды практики обеспечены документами по основным профессиональным образовательным программам на 100%.

Вывод: объем учебной нагрузки, соотношение аудиторных, самостоятельных и практических занятий, соответствуют требованиям Государственного образовательного стандарта, а также ФГОС СПО; учебная и производственная практики соответствуют требованиям; учебный процесс организован в соответствии с нормативно – правовыми документами; условия реализации образовательного процесса достаточны для качественного ведения образовательной деятельности.

1.3 Функционирование внутренней системы оценки качества образования

С целью эффективности системы контроля качества обучения разработана программа мониторинга качества обучения для проверки усвоения обучающимися учебного материала. Она охватывает всю деятельность по организации и проведению массового систематического изучения параметров качества подготовки выпускников и управления качеством образования. Программа включает целостный исследовательский процесс, определяемый конкретным содержанием, объектами, источниками и основанный на принципах системности, последовательности, мотивированности, координированности, коррекции. В соответствии с поставленной целью в колледже осуществляется планирование деятельности учебного заведения, что отражено в плане работы колледжа, ежегодно разрабатываемом на основе аналитических материалов предыдущего года.

С целью обобщения и анализа информации о состоянии образовательного процесса в колледже используются следующие методы мониторинга:

- изучение документации;
- наблюдение за организацией образовательного процесса;
- экспертное оценивание;
- тестирование, анкетирование;
- контрольные срезы;
- проведение контрольных, тестовых и других опросов;
- проведение квалификационных работ;
- статистическая обработка информации.

Основными этапами контроля, которые применяются в колледже, являются:

- *входной контроль*, который дает возможность определить уровень обучаемости (обученности) в начале цикла обучения;
- *текущий контроль*, который дает возможность определить, как усвоен учебный материал и осуществляется на основе устных и письменных ответов обучающихся, ответов на контрольные вопросы, выполнения практических заданий, различных упражнений, в процессе наблюдения на занятиях за активностью и самостоятельностью обучающихся (контрольные проверочные работы, тестирование, защита творческих работ, собеседования);
- *предварительный контроль*, который выявляет фактический уровень обученности, оперативное планирование корректирующих действий по установлению соответствия качества знаний требованиям стандарта;
- *рубежный контроль*, который предназначен:
 - для оценки успешности продвижения обучающихся в предметной области;
 - для подведения промежуточных итогов обучения;
 - для итогового контроля, цель которого - подведение итогов очередного года обучения;
 - для выходного контроля (государственной итоговой аттестации).

Целью контроля является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровня подготовки выпускников.

Мониторинг качества обучения проходит по двум направлениям:

- 1) «Общая и качественная успеваемость» в колледже по группам;
- 2) «Качество знаний студентов» по предметам, блокам дисциплин.

Мониторинг «Общая и качественная успеваемость» в колледже проводится как в текущем учебном году (т.е. календарный), так и в течение нескольких лет (т.е. систематический). *Календарный мониторинг* предназначен для анализа текущего учебного процесса и подготовки отчетной документации. *Систематический мониторинг* предназначен для анализа динамики успеваемости студентов групп за период их обучения. По результатам обработки полученных данных по профессиям колледжа составлены обобщенные сравнительные таблицы:

**Результаты подготовки обучающихся по профессиям
(итоговая аттестация):**

Профессия 38.01.02. Продавец, контролер-кассир (группа 31)

	Успеваемость %	Качество %
2019 г.	100	52
2020 г.	100	79
2021 г.	100	84

Профессия 38.01.02. Продавец, контролер-кассир (группа 32)

	Успеваемость %	Качество %
2020 г.	100	78
2021 г.	100	88

Профессия 38.01.02. Продавец, контролер-кассир (группа 19)

	Успеваемость %	Качество %
2019 г.	100	100

Профессия 43.01.09 Повар, кондитер (группа 43)

	Успеваемость %	Качество %
2021 г.	100	100

Профессия 43.01.09 Повар, кондитер (группа 44)

	Успеваемость %	Качество %
2021 г.	100	100

Профессия 43.01.09 Повар, кондитер (группа 28)

	Успеваемость %	Качество %
2019 г.	100	100
2020 г.	100	94
2021 г.	100	100

Профессия 19.01.04 Пекарь (группа 37)

	Успеваемость %	Качество %
2021 г.	100	100

Специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания
(группа 43)

	Успеваемость %	Качество %
2019 г.	100	90
2020 г.	100	100

Специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания
(группа 44)

	Успеваемость %	Качество %
2019 г.	100	90
2020 г.	100	91

Специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания
(группа 45)

	Успеваемость %	Качество %
2019 г.	100	90
2020 г.	100	100
2021 г.	100	100

Специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания
(группа 46)

	Успеваемость %	Качество %
2019 г.	100	90
2020 г.	100	86
2021 г.	100	95

За сбор, обработку и представление информации о качестве обучения учебной группы отвечают классные руководители/мастера производственного обучения. Каждый классный руководитель/мастер производственного обучения составляет ведомость успеваемости группы. На основании имеющейся информации им составляется отчет по этапам мониторинга в форме таблицы, которая отражает структуру текущей успеваемости группы, динамику качества знаний за период обучения (систематический мониторинг) группы в образовательном учреждении. Полученная информация обсуждается на классных часах и в письменном виде сдается в учебную часть. На основании представленной информации проводится сравнительный анализ успеваемости по группам, специальностям, профессиям как по колледжу в целом, так и в динамике за период обучения групп той или иной специальности/профессии. Результаты обработки полученной информации отображаются в виде сравнительных гистограмм в аналитической справке. Результаты анализа обсуждаются на педагогическом совете, где принимаются коррекционные решения для работы педагогических работников по повышению уровня успеваемости, качества знаний групп, разрабатывается программа корректирующих действий по результатам индивидуальных достижений обучающихся в группах.

Мониторинг «Качество знаний». Отслеживание качественной успеваемости по предметам (урочный контроль) проводится как в текущем учебном году, так и за несколько лет с целью анализа текущего учебного процесса и определения качественной успеваемости по учебной дисциплине в динамике.

Преподаватели отслеживают уровень обученности, качества знаний по группам в течение учебного года (календарный мониторинг), в которых они ведут предмет. Отчет сдается в виде таблицы руководителям ПЦК объединений для оценки качественной успеваемости по каждому преподавателю и всей предметно-цикловой комиссии в целом (таблица заполняется постепенно в течение учебного года и хранится у каждого преподавателя).

На основании полученных и уже имеющихся данных, руководителями ПЦК составляется аналитический отчет, который включает в себя сводную таблицу, на основе которой делают выводы об эффективности деятельности каждого преподавателя и всей предметно-цикловой комиссии в текущем учебном году, а также предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции руководителей ПЦК. Информация представляется методисту, который составляет аналитическую справку. Результаты анализа обсуждаются на заседаниях методического Совета колледжа и на педагогическом совете, где принимаются коррекционные решения работы педагогического коллектива или отдельных преподавателей по формированию у студентов системы качеств знаний. Разрабатывается программа корректирующих действий по результатам индивидуальных достижений обучающихся. Также наряду с календарным мониторингом, каждый преподаватель проводит диагностику качества знаний

студентов за весь период обучения той или иной дисциплины в соответствии с учебным планом.

Основные параметры мониторинга:

- степень обученности;
- качество обучения;
- успеваемость;
- средний балл.

Вывод: *качество достижения обучающимися образовательных результатов, предусмотренных ОПОП, в основном соответствует нормам, установленным для образовательных организаций среднего профессионального образования, имеются обучающиеся, требующие индивидуального подхода к организации процесса освоения ОПОП, нуждающиеся в корректирующей деятельности, успеваемость и качество государственной итоговой аттестации показывает рост, особенно в сдаче демонстрационного экзамена.*

1.4 Качество подготовки обучающихся

В первом полугодии **2021-2022** учебного года по программам ППКРС обучались 494 человека, по программам ППСЗ3 обучались 144 человека. Всего **638** человек.

Сведения об «отличниках»

Число обучающихся, имеющих только «5», т.е. «отличников» составило 58 человек от общего количества обучающихся, что на 16% больше, чем в прошлом учебном году (50 чел).

Группа	Кол-во	Ф.И.О.
11	-	
12	1	Суздальцева А.М.
13	2	Айзатуллин А.Д., Мухамадиева Д.Р.
14	-	
15	1	Крымгужина И.Х.
16	4	Ахметова Э.И., Беляева В.С., Кудрявцев Е.В., Парфёнова В.
17	1	Ризоева А.З.
18	2	Бордиян П.В., Мурзагильдина Э.Р.
21	2	Казачкова А.М., Бочкарёва М.Д.
22	1	Ягафарова С.Р.
23	1	Ишалина Р.А.
24	4	Ефимова О.А., Исанбаева А.Р., Макшанова В.А., Субботина Д.Ю.
25	-	
26	2	Плеханова К.К., Савельева А.А.
27	2	Баранов Н.Г., Рахматуллина М.И.
28	6	Габидуллина Э.Э., Гатауллина А.А., Назаренко В.Ю., Потапова Е.И., Султанмуратова А.С., Чигвинцева А.Б.
31	1	Филатова А.В.
32	3	Миронова Д.С., Пыркова В.А., Шагапова Р.Р.
33	1	Софронов С.В.
34	1	Тазетдинова А.М.
35	1	Марванова Г.Р.
36	3	Насонова А.А., Шевцова А.А., Яковлев А.Ю.
37	3	Игнатъева К.Н., Тимофеева К.М., Чирмашова А.Ш.
43	1	Янгарева Р.Ю.
44	2	Бикметова А.А., Юлдашева Л.А.
45	5	Ардаширова Л.Т., Зайнетдинова М.М., Маннапова А.С., Нигаматьянов Р.Р., Павлова А.И.
46	8	Давлетшина С.С., Давлетшина А.Ф., Лебедькова В.А., Маннанова Р.Н., Нуриева А.Г., Рахимова И.Р., Суфиянова Л.Р., Тагирова Л.К.

Итого на 1-м курсе - 11 «отличников», на 2-м - 18 «отличников», на 3-м курсе - 13 «отличников», на 4-м курсе 16 чел.

Сведения о «хорошистах»

Число обучающихся, имеющих «4» и «5», составило 262 человека, тогда как в аналогичный период прошлого учебного года таких обучающихся было 255 (рост на 3%)

Группа	Кол-во	Ф.И.О.
11	9	Вахитова А.Ш., Галлямова А.Р., Голованова А.Д., Кириченко А.Е., Кусяпова Л.Р., Рафгутдинова А.У., Рахматуллина В.С., Рысаева И.Р., Сагина А.А.
12	11	Амоян К.А., Белякова А.С., Большакова Е.С., Васильева А.С., Герасимова Л.В., Кильмухаметова А.М., Ларионова А.И., Мурзакаева К.Г., Патраева В.А., Сергеева А.В., Хусаинова К.Н.
13	11	Абдиев Р.Р., Блинова В.А., Дибаета И.Т., Загитова Л.И., Кувандыкова Г.С., Кукавица А.А., Михайлова Е.В., Мурсалимов А.А., Соколова К.С., Ханнанова Д.И., Яруллина И.И.
14	12	Вороширина В.А., Дмитриева А.А., Ефимова П.В., Жигалова А.Е., Иванова К.А., Литвиненко М.А., Мачулин В.В., Раянова Э.С., Сидорова К.О., Шарипов Э.М., Юнусова З.Т., Яковлева А.Е.
15	10	Гайнетдинова А.Ф., Галлямова Р.Ф., Ибрагимова Р.Р., Пилипенко Д.А., Степанова А.Д., Султанов Т.М., Хабиева Р.Р., Шарипкулова Р.А., Шафиев Д.Р., Шувалова К.И.
16	11	Афанасьева К.С., Биккина А.И., Девяткина Т.С., Ерофеева А.В., Ефимова В.Е., Ефремова А.С., Рябова К.А., Карачевская Д.С., Садиков А.М., Семёнова А.В., Яушева А.И.
17	11	Алсынбаев И.В., Басманова И.А., Иванова И.А., Ишбаева К.Р., Павлова М.Н., Собачкин М.А., Файзуллина Э.Э., Хасанов А.Ф., Шарапова Л.Ф., Юмагулова А.О., Янбаева З.Р.
18	15	Алексеева Н.В., Байтмирова З.Р., Галина Л.Р., Катюрин Н.А., Курамшина А.В., Леонтьева Е.А., Мансуров Д.Ю., Мангутова А.З., Мухамедьяров А.Т., Полетавкин Д.А., Сергиенко А.М., Султанов А.Д., Хайретдинова М.Э., Хамитова Я.А., Юшина А.И.
21	8	Абзалилова З.Р., Баранова А.А., Баранова А.С., Джаббаровва Л.С., Кутузов И.Д., Макагон В.А., Хисамова Э.Р., Шевырёв Н.Е.
22	6	Григорьева Е.В., Гайнуллина Л.А., Зенова В.Л., Ишмурзина И.И., Хабибуллина Э.Д., Янбердина В.Р.
23	12	Аетбаева Р.И., Алгушаева Д.И., Бикмурзин Р.Р., Галеева Г.Р., Кожевникова А.А., Котова А.А., Матвеева О.С., Орлов В.С., Хуснутдинова А.Р., Цветкова А.А., Юсупова Р.Р., Шевченко Е.А.
24	8	Иванова А.В., Кузнецов Ф.В., Кузьмина А.В., Кукушкина В.А., Сагитова В.И., Селезнёв В.А., Уварова Л.М., Хомутников П.Г.
25	9	Зайнетдинова Л.С., Кононова С.С., Кудинова А.Х., Кудинова В.Х., Мадаминов Б.Б., Рахимкулова Д.Р., Халитова Э.С., Харрасова Р.А., Шарипова Н.В.

26	13	Болонкина В.А., Бочкарёв Р.А., Волкова Ю.Д., Гарифуллина Р.Ф., Губайдуллина Р.Р., Мельников Д.О., Мякина Д.В., Пантелеев В.А., Сайфуллин Э.А., Сигаева А.К., Умарова Т.Р., Файзуллин А.С., Шаяхметова А.Х.
27	11	Андропова Д.А., Асадова С.М., Волков Е.В., Гайнетдинов А.И., Егорова Е.А., Кожинова Н.А., Марахотина Д.А., Севостьянова Е.С., Файзуллина А.И., Шарафутдинова Ю.А., Шафиева С.Д.
28	9	Галиуллина А.С., Грицай Я.Н., Громов А.В., Квасцова К.А., Кульмухаметова К.С., Назарова Е.А., Романчиков Я.А., Сафин И.И., Худайбердина Э.Ф.
31	9	Анисимова Т.Г., Бабаченко А.И., Галиуллина Г.Ф., Зайнитдинова Р.М., Мухина Ю.А., Проценко А.П., Сергеева А.И., Фаткуллина Г.В., Узбекова А.Р.
32	7	Бектасова Я.Р., Васильева В.В., Жигалова В.С., Миронова А.Д., Петрова А.А., Хисматова З.Р., Юлусова У.А.
33	5	Летунова О.П., Назарова О.Н., Салимова Л.В., Ситников Л.С., Тимофеева М.А.
34	6	Аюпова А.Ф., Валиуллина Л.И., Газизова Р.А., Галина Г.Ю., Кутлубаева А.В., Данилова И.В.
35	13	Аминов Н.И., Васильева Т.О., Гаврилова С.Ю., Гайнуллина А.М., Гнездилов Е.Е., Ишбаева Н.Р., Кучербаева Д.О., Мартыненко Д.А., Пышкина А.А., Рахматуллина Э.Р., Ремеева А.Р., Сергеева К.В., Янбекова Л.М.
36	14	Антонова А.В., Атахожяева М.Д., Багаутдинова Э.Р., Дмитриева О.А., Ионцева А.В., Корнеева Е.Р., Липаева Е.В., Семёнова В.В., Асфандиярова И.Р., Факукшина А.Р., Хамидуллина А.И., Хасанова И.Р., Симонова К.А., Баянова Р.Р.
37	8	Ахметзянова В.И., Газизова А.Д., Дмитриева Э.В., Курмашева И.Ф., Мухаметова Э.Р., Насырова К.Н., Файзуллина Р.Р., Хлызова А.А.
43	5	Ишдавлетова А.С., Куричева А.С., Николаева Л.Ю., Сагитова Э.Р., Хасанова Л.А.
44	9	Аллебердина Э.Р., Булатова Э.З., Иванова Е.А., Исмагилова А.А., Каримова Э.Р., Моисеева Н.А., Терентьева У.Е., Трофимова Е.В., Хакимова Р.Р.
45	16	Батталова А.И., Валеев Р.М., Газизова З.Х., Галеев Р.Т., Каримова К.Р., Курбангалеева Э.С., Латыпова А.Р., Мацук Д.А., Михайлолва А.С., Пантелеева Н.А., Посашков Я.Э., Салимова А.Ю., Симакова К.И., Сухорослова О.А., Тайдонова З.А., Черемискина П.А.
46	4	Самигуллин И.И., Свистунова Э.И., Стрельцов В.А., Якупов А.Р.

Количество «хорошистов»: на 1-м курсе - 90 (70 в пр. году), на 2-ом курсе - 76 (72 в пр. году), на 3-ем - 62 (63 в пр. году), на 4-ом - 34 (41 в пр. году) обучающихся.

Итоги первого полугодия 2021-2022 учебного года (по предметам)

В первом полугодии 2021-2022 учебного года общее качество знаний обучающихся составило **76%** при **96%**-ой абсолютной успеваемости, что показало увеличение качества обучения (+ 2%) и небольшое снижение (-1%) абсолютной успеваемости при освоении программ ППКРС и ППССЗ в сравнении с аналогичным периодом прошлого учебного года (74% и 97%).

Итоги первого полугодия 2021-2022 учебного года (по курсам)

Курс	Кол-во групп	Кол-во обуч	На «5»	На «4» и «5»	Резерв	Неуспевающие по отд.дисц.	Неаттестованные по всем дисц.	Кач-во (%)	Успев. (%)
1	8	196(+1)	11	90	10	12	6	52	97
2	8	193(+1)	18	76	12	14	5	49	97
3	7	156(+3)	13	62	8	17	7	48	96
4	4	82(+1)	16	34	6	2	-	61	100
Всего	27	627(+6)	58	262	26	45	18	51	97

Качество знаний в группах (по всем дисциплинам)

Курс	Группа	Качество знаний	Мастер п/о	Кл. руководитель
1	15	82%	-	Самарина Д.Н.
	18	87%	Зенова Э.К.	Зенова Э.К.
2	23	89%	Хакимова Ф.Г.	Бабинец Р.С.
	28	96%	Сизова Л.А.	Сизова Л.А.
3	32	98%	Шершукова Т.Н.	Шнилик Л.Г.
4	45	89%	Никитина Н.Н.	Пищулина Н.А.

Самая высокая абсолютная успеваемость (100%) в группах 14,15,16,24, 31,37, 43,45,46

самая низкая - в группах 11,25,34,43.

Качество знаний в группах (по итогам ВПР)

Тестируемый предмет	Группы	«5»	«4»	«3»	«2»	Кач-во (%)	Успев. (%)
Химия	26,27 (43)	2	19	22	-	49	100
М/предмет	26,27,32,44(81)	6	56	19	-	77	100
1 курс							
М/предмет	11,12,13,14,15,16,17(141)	1	46	96	8	33	95
Всего	11 гр.	9	121	137	8	49	97

Сравнительные результаты учебной деятельности

с предыдущим учебным годом выглядят следующим образом:

- абсолютная успеваемость - 96% в сравнении с 97% прошлого учебного года (-1%);
- качественная успеваемость - 76% и 74% в прошлом учебном году (+2%);
- количество обучающихся на «5» - 58 в сравнении с 50 прошлого года (+16%);
- количество обучающихся на «4» и «5» - 262 в сравнении со 255 прошлого года (+3%);
- неаттестованных обучающихся - 61 по сравнению с 44 прошлого учебного года (28%).

Мониторинг успеваемости по курсам

- Самое высокое качество знаний показали обучающиеся 4-го курса (61% качества при 98%-ой абсолютной успеваемости);
- на II месте обучающиеся 1-го курса (52% качества при 81%-ой абсолютной успеваемости);
- на III - обучающиеся 2-го курса (49% качества при 81% абсолютной успеваемости);
- на IV - обучающиеся 3-го курса (48% качества при 85% абсолютной успеваемости).

Мониторинг успеваемости по учебным дисциплинам.

- Самый высокий процент качества обучения показали учебные дисциплины:
- ОБЖ/БЖ (Салимов В.Х.) - 90% качества при 96% абсолютной успеваемости;
 - МДК (Пищулина Н.А.) - 82% качества и 99% абсолютной успеваемости;
 - Физическая культура (Вахитова Л.Р.) - 98% качества и 96% абсолютной успеваемости;
 - МДК (Зенова Э.К.) - 88% качества и 96% абсолютной успеваемости.

Самый низкий процент качества:

- Естествознание (Ганиева А.М.) - 48% и 92% соответственно.

Мониторинг успеваемости по специальности:

«Технология продукции общественного питания» абсолютная успеваемость составила 77% , качественная - 97% (98%/78% в прошлом году).

Мониторинг успеваемости по профессиям:

«Продавец, контролёр-кассир» - абсолютная успеваемость-93%, качественная-66% (95%/65%)

«Повар, кондитер» - абсолютная успеваемость - 76%, качественная - 96% - (95%/68%)

«Пекарь» - абсолютная успеваемость - 69%, качественная - 97% (100%/94%).

Анализ выполнения учебных планов

За 1-ый семестр 2021-2022 учебного года выполнены все учебные планы и программы. Проведены все текущие контрольные работы, лабораторные работы. Выполнены административные контрольные срезы по всем учебным дисциплинам и модулям на всех курсах. Качество успеваемости по административным контрольным работам составило 66% при общей успеваемости 97% (69%/ 99% в прошлом уч. году). Средний балл при этом

составил 4,1 балла. Самый высокий балл показали обучающиеся 3-го курса (4,3 балла), самый низкий обучающиеся 1-го курса (3,8 балла). Педагогическая нагрузка вычитана полностью. Преподавателями приняты все экзамены и дифференцированные зачёты.

Общие итоги мониторинга обучающихся по ППСЗ и ППКРС

Группа	На 01.01.22	В том числе в академ. отпуске	«5»	«4», «5»	«3», «4», «5»	с 1 «3»	Всего не успев.	% абс.успев.	Кач- венн. успев.
11	24		-	9	13	-	2	92	38
12	25		1	11	9	1	3	88	48
13	25		2	11	9	2	1	96	52
14	25		-	12	13	-	-	100	48
15	25		1	10	12	2	-	100	44
16	25		4	10	11	-	-	100	56
17	24		1	12	12	-	-	100	54
18	23	1	2	15	5	1	-	100	74
1 курс	196	1	11	90	84	6	6	97	51
21	25		2	8	13	1	1	96	40
22	24		1	6	16	-	1	96	29
23	25		1	12	9	3	-	100	52
24	24		4	8	10	2	-	100	50
25	24		-	9	14	-	1	96	38
26	25		2	13	9	-	1	96	60
27	25		2	11	11	-	1	96	56
28	21	1	6	9	6	-	-	97	49
2 курс	193	1	18	76	88	5	5	49	97
31	20		1	9	10	-	-	100	50
32	20		3	7	8	1	1	95	50
33	22		1	5	12	3	1	95	27
34	24		1	5	10	4	2	92	25
35	22	1	1	13	6	-	2	91	64
36	24	1	3	14	6	-	1	96	71
37	24	1	3	8	13	-	-	100	46
3 курс	156	3	13	62	65	8	7	96	48
43	18	1	1	5	8	4	-	100	33
44	20		2	9	8	1	-	100	55
45	26		5	16	5	-	-	100	81
46	18		8	4	5	1	-	100	67
4 курс	82	1	16	34	26	6	-	100	61
Всего	627	6	58	262	263	26	18	97	51

Вывод: качество подготовки обучающихся в филиале ГБПОУ УКИП и С соответствует всем требованиям государственных образовательных стандартов.

1.5 **Востребованность выпускников образовательного учреждения на рынке труда**

Структура подготовки квалифицированных рабочих кадров и специалистов в филиале ГБПОУ УКИП и С в г. Стерлитамак ориентирована на запросы рынка труда г. Стерлитамак и близлежащих районов РБ.

Колледж много лет ведет подготовку кадров для торговли, общественного питания и пищевой промышленности г. Стерлитамак и других районов Республики Башкортостан и России.

Ежегодно контрольные цифры плана приема согласовываются с базовыми предприятиями и утверждается директором Центра занятости и заместителем главы администрации городского округа г. Стерлитамак.

Проводится мониторинг потребности в кадрах с учетом открытия новых предприятий торговли и общественного питания.

Показатель трудоустройства выпускников колледжа (на момент выпуска) за 2020 по 2021 учебный год составило 80 %, при этом продолжили обучение в высших учебных заведениях 2 %, в вооруженные силы Российской Федерации было призвано 8 %, в отпуске по уходу за ребенком находятся 10 %.

Год	Прием, чел	Выпуск, чел	Трудоустройство, чел	Уровень трудоустройства, %
2018-2019	225	81	59	73
2019-2020	225	164	115	70
2020-2021	200	166	132	80
2021-2022	200			
Итого	850	411	306	74,3

Высокие показатели трудоустройства являются результатом созданной системы организации работы с социальными партнерами, системы трудоустройства от Колледжа на предприятия и организации города, службы по содействию трудоустройства выпускников, устойчивого спроса на профессии, реализуемые колледжем, на рынке труда.

В филиале ГБПОУ УКИП и С анализируется рост профессиональной карьеры и трудоустройства выпускников.

Достижение указанной цели осуществляется посредством решения следующих задач:

- анализ совместно со стратегическими партнерами потребностей региона в специалистах со средним профессиональным образованием;
- прогнозирование потребностей рынка труда в регионе;
- поддержка государственных и республиканских программ по трудоустройству студентов.

Основными социальными партнерами являются: АО «Общепит», ООО «Общепит», АО «Стерлитамакский хлебокомбинат», ООО «Зарина» (Ватрушкин), АО «БСК», ООО «Агава», ООО «Лента», АО «Перекрысток», АО

«Тандер», ИП Кобякова Л.С., ООО «Гранд Премиум». В процессе совместной деятельности с социальными партнерами проводится корректировка учебных планов, внедряются коррективы в квалификационные характеристики выпускников, повышается уровень квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения, обеспечивается преемственность производственного обучения от первого до последнего курса и, конечно, повышается уровень профессиональных компетенций выпускников.

Анализ характеристик с места производственных практик показал, что с точки зрения работодателей, выпускники в целом соответствуют требованиям ФГОС по профессиям, обладают высоким уровнем профессиональной подготовки, быстро адаптируются на рабочем месте, умеют работать в команде, обладают ярко выраженными коммуникативными способностями, мобильны, умеют анализировать собственную деятельность, нацелены на развитие карьеры.

Выводы: В филиале в тесном взаимодействии с работодателями сформирована структура профессиональной подготовки и система управления образовательным процессом, которые позволяют колледжу занимать устойчивую позицию успешного образовательного учреждения среди профессиональных образовательных организаций региона по подготовке востребованных квалифицированных рабочих и служащих на современном рынке труда, продолжает работать служба по содействию трудоустройства выпускников.

1.6 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Кадровая политика колледжа направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта.

Штатное расписание филиала ГБПОУ УКИП и С в г. Стерлитамак соответствует типу образовательного учреждения - учреждение среднего профессионального образования; виду - колледж. Все направления образовательного процесса полностью обеспечены штатными единицами. Образовательный процесс в колледже обеспечивают 50 сотрудников.

Педагогический коллектив колледжа составляет 36 человек, в том числе:
- штатных сотрудников – 36 чел. Средний возраст педагогического коллектива составляет 46 лет.

По квалификационным категориям педагогический коллектив распределяется следующим образом:

Общие сведения о педагогических кадрах филиала ГБПОУ УКИПиС в г. Стерлитамак

1. Общее количество педагогических работников	36 чел.
2. Имеют высшую квалификационную категорию	27
3. Имеют первую квалификационную категорию	3
4. Подтвердили соответствие занимаемой должности	-
5. Без категории	6
6. Имеют ученую степень	0
7. Имеют ведомственные и правительственные награды:	15
- «Почетный работник НПО РФ»	1
- «Отличник образования РБ»	3
- Грамота Министерства образования РФ	1
- Грамота Министерства образования РБ	3
- Почетная грамота Профсоюза РФ	5
- Грамота Министерства торговли и услуг Республики Башкортостан	2
8. Педагогический стаж (количество человек % от общего числа)	
1-3 года	8,3
от 3 до 5 лет	5,6
от 5 до 10 лет	8,3
от 10 до 15 лет	11,1
от 15 до 20 лет	13,9
Более 20 лет	52,8
9. Повышение квалификации (чел.), общее количество:	34

Показатели качества кадрового обеспечения:

	Наименование показателя	Значение показателя
1	Наличие упорядоченной работы с личными делами педагогических кадров в соответствии с нормативными документами	Да
2	Стабильность педагогического состава	89,4 %
3	Системность в обучении педагогического коллектива: -повышение квалификации -стажировка -переподготовка -аттестация	34 чел. 4 чел. 2 чел. 3 чел.
4.	Соответствие квалификации преподавателей преподаваемым дисциплинами по специальностям и профессиям колледжа	100%
5	Уровень квалификации педагогических работников: высшая категория, 1 категория	Высшая - 27 человек 75 % 1 категория - 3 человека 8,3 %
6.	Доля педагогических работников/ мастеров производственного обучения, имеющих высшее образование, в % от общей численности педагогических работников/ мастеров производственного обучения.	81 %

В колледже созданы условия для самореализации каждого преподавателя, проявления его творчества, повышения профессионализма:

- удобный режим работы,
- организация и контроль учебно-воспитательного процесса проводится с учетом индивидуальных особенностей и уровня профессионализма каждого члена коллектива,
- создан доброжелательный морально-психологический климат в коллективе, основанный на взаимопонимании и доверии руководителей и преподавателей, преподавателей и студентов,
- имеется четкое распределение функциональных обязанностей,
- систематически повышается квалификация преподавателей,
- работает методическая служба.

Обеспеченность основных профессиональных образовательных программ педагогическими кадрами

№	Ф.И.О.	Образование по диплому	Преподаваемые дисциплины	Квалификационная категория	Пед. стаж
Руководители					
1	Мироненко Ольга Ивановна	Высшее, СГПИ, 2008 г. Менеджмент организации	Охрана труда, финансовая грамотность	Высшая, 2017	32
2	Шаталина Татьяна Николаевна	Высшее, МГУТиУ, 2006 г. Инженер «Технология продуктов общественного питания»	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания; профессия 43.01.09 Повар, кондитер	Высшая, 2020	19
3	Хасанова Алина Асхатовна	Высшее, СГПА, 2011 г. Учитель русского языка и литературы	Русский язык и литература	Высшая, 2021	10
Преподаватели					
1.	Абдуллина Рамзиля Харисовна	Высшее, СГПИ, 2022г., Учитель башкирского языка и литературы, истории	История	-	5
2.	Бабинец Разиля Султановна	Высшее, СИНХ, 1994 г. Инженер-технолог	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания; профессия 43.01.09 Повар, кондитер	Высшая, 2019	28
3.	Бакаева Юлия Александровна	Высшее, МГУК, 2001 г. Менеджер, Коммерсант в торговле	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания; профессия 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир	Высшая, 2020	24

4.	Вахитова Лилия Римовна	Высшее, УГУФК, 2007г. Физическая культура и спорт	Физическая культура	Первая, 2018	16
5.	Газизова Аниса Мингареевна	Высшее, БГПУ, 2000 г. Учитель химии и биологии	Химия, биология, экология, английский язык	Первая, 2019	21
6.	Гомозова Марина Николаевна	Высшее, СГА, 2003 г. Юриспруденция	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания; профессия 43.01.09 Повар, кондитер	Высшая, 2020	24
7.	Дюстер Варвара Владимировна	Высшее, МПСИ, 2009 г. юрист; БГПУ Акмуллы, 2017 г. Учитель географии; Высшее БГУ, 2018 г. Историко-социальное образование	География, экология, охрана труда	Высшая, 2021	4
8.	Каримова Райля Рашитовна	Высшее, СГПИ, 1983 г. Учитель русского языка и литературы, башкирского языка и литературы	Башкирский язык, русский язык и литература	Высшая, 2020	25
9.	Карлова Ирина Александровна	Высшее, СГПИ, 2004г. Учитель математики и информатики	Математика, информатика	Высшая, 2019	17
10.	Латыпова Эльмира Рашидовна	Высшее, ТПИ, 1991 г. Инженер-технолог	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер; 19.01.04 Пекарь	Высшая, 2019	22

11.	Мархваидзе Гиули Ростомовна	Высшее, ГОУ ВПО СГПА, 2008 г. Учитель биологии и химии	Биология, химия, физика	-	9
12.	Мельникова Наталья Игоревна	Высшее, МГУК, 1999 г. Коммерсант	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общест- венного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер Профессиональный цикл профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир	Высшая, 2020	26
13.	Петрова Галина Петровна	Высшее, БГПИ, 1984 г. Учитель немецкого и французского языка; Учитель английского языка	Английский язык	Высшая, 2019	35
14.	Пищулина Наталья Анатольевна	Высшее, СГПИ, 2001 г. Учитель технологии и предприниматель ства	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общест- венного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер; 19.01.04 Пекарь	Высшая, 2021	26
15.	Плеханова Ольга Борисовна	Высшее, МГОПУ, 2004 г. Учитель английского и немецкого языков	Английский язык	Высшая, 2021	23
16.	Салимов Вадим Ханифович	Высшее, СГПИ, 1997 г. Учитель труда и черчения; ГАПОУ СКФК, 2016 г. Педагог по физической культ. и спорту	Физическая культура, ОБЖ, БЖ	Высшая, 2020	25

17.	Самарина Диана Наилевна	Высшее, АТиСО, 2004 г. Экономист	Экономика, бухгалтерский учёт, обществознание, калькуляция	Высшая, 2020	14
18.	Фомина Светлана Владимировна	Высшее, ГОУ ВПО СГПА, 2010г., Учитель математики и информатики	Математика	-	10
Мастера производственного обучения					
1.	Бикмаева Эльвира Фанировна	Высшее, МПСИ, 2002 г Юриспруденция; Техник-технолог	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общест- венного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер	Высшая, 2020	24
2.	Бикрёва Юлия Ивановна	Высшее, БГУ, 2014 г. Учитель русского языка и литературы	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общест- венного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер	Высшая, 2018	14
3.	Вороширина Ирина Николаевна	Высшее, МГОПУ, 2001 г. Контролёр- кассир пром. товаров; бухгалтер. Педагог– психолог	Профессиональный цикл профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир	Высшая, 2017	26
4.	Зенова Эмма Кадировна	Высшее, МГУТиУ им. Разумовского, 2013 г. Инженер	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер	Первая, 2019	4
5.	Никитина Наталья Николаевна	Высшее, МГУТиУ, 2009г. Инженер	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общест- венного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер; 19.01.04 Пекарь	Высшая, 2019	14

6.	Сизова Людмила Александровна	Высшее, МГТА, 2003 г. Инженер	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер	Высшая, 2019	16
7.	Тимиргалиева Эльвира Фанировна	Высшее, МПСИ, 2007 г. Бухгалтерский учёт, анализ и аудит	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер; 19.01.04 Пекарь	Высшая, 2020	26
8.	Хакимова Фаягуль Галимьяновна	Среднее профессиональн ое, УТПП, 1987г. Техник-технолог	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер; 19.01.10 Пекарь	Высшая, 2019	34
9.	Шаяхметова Елена Флюоровна	Высшее, МГУТиУ, 2012г. Инженер	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общест- венного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер	Высшая, 2020	9
10.	Шершукова Тамара Николаевна	Среднее специальное, УТСТ, 1991 г. Товаровед	Профессиональный цикл профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир	Высшая, 2019	19
11.	Шнилик Людмила Григорьевна	Среднее специальное, УТСТ, 1984 г. Товаровед	Профессиональный цикл профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир	Высшая, 2020	41
Воспитатели					
1.	Гусейнова Дилара Бахадир - гызы	Среднее специальное, ГХПТ, 1990 г.		Высшая, 2020	18
2.	Кокоева Лилия Фанировна	Среднее специальное, МИПТП, 1985 г.		Высшая, 2020	25

3.	Кравченко Альфия Фангаровна	Среднее специальное, ГИПТ, 1981г.		Высшая, 2018	41
Прочие педагогические работники					
1.	Алексеева Марина Анатольевна	Среднее профессиональн ое, ГАОУ СПО СМПК, 2012г. Социальный педагог		-	-
2.	Ариткулова Ольга Винеровна	Высшее, ФГБОУ ВО РУТИ- ГИТИС, 2012г.		-	1
3.	Воробьева Мария Евгеньевна	Высшее, ФГБОУ ВО БГУ, 2021г. Бакалавр, Психолого- педагогическое образование		-	-
4.	Федько Елена Дмитриевна	Высшее, СГПИ, 1992 г. Учитель физики и математики	Математика, астрономия	Высшая, 2019	28

**Результаты аттестации педагогических работников
филиала ГБПОУ УКИП и С в г. Стерлитамак
Прошли аттестацию на категорию с 01.01.2021 по 31.12.2021 г.**

№	Ф. И. О.	Должность	Присвоенная категория
	Дюстер Варвара Владимировна	Преподаватель	Высшая
	Пищулина Наталья Анатольевна	Преподаватель	Высшая
	Плеханова Ольга Борисовна	Преподаватель	Высшая

**Результаты повышения квалификации
педагогических работников филиала ГБПОУ УКИПиС в г.Стерлитамак
(с 01.01.2021 по 31.12.2021)**

№	Ф. И. О.	Должность	Название программы	Объём часов	Дата
1.	Абдуллина Рамзиля Харисовна	Преподаватель	Методическая компетентность преподавателя, мастера п/о в соответствии с требованиями ФГОС	72ч	10.04.2021
			Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	11.05.2021
2.	Алексеева Марина Анатольевна	Социальный педагог	Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	01.12.2021
3.	Ариткулова Ольга Винеровна	Педагог дополнительн. образования	Внеурочная деятельность в условиях реализации ФГОС	16ч	23.04.2021
			Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	26.04.2021
4.	Бабинец Разиля Султановна	Преподаватель	Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	11.05.2021
5.	Бакаева Юлия Александровна	Преподаватель	Методика преподавания учебных дисциплин «Основы финансовой грамотности» и «Предпринимательская деятельность» в условиях реализации ФГОС СПО	72ч	31.05.2021
			Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	24.03.2021
6.	Бикмаева Эльвира Фанировна	Мастер п/о	Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	08.04.2021
7.	Бикрёва Юлия Ивановна	Мастер п/о	Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20	36ч	01.04.2021

8.	Вахитова Лилия Римовна	Преподаватель	Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	29.04.2021
9.	Вороширина Ирина Николаевна	Мастер п/о	Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	29.03.2021
10	Газизова Аниса Мингареевна	Преподаватель	Проектирование и актуализация основных образовательных программ с использованием профессиональных стандартов	72ч	12.05.2021
			Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	11.05.2021
11	Гомозова Марина Николаевна	Преподаватель	Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	05.04.2021
12	Гусейнова Дилара Бахадир-гызы	Воспитатель	Проектирование воспитательной работы в общезитии с обучающимися	36ч	04.05.2021
13	Дюстер Варвара Владимировна	Преподаватель	Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	29.03.2021
14	Зенова Эмма Кадировна	Мастер п/о	Организация и методика организации занятий по основным программам профессионального обучения	36ч	23.04.2021
			Дополнительная профессиональная программа – Повар – 5 разряда	72ч	11.02.2021
			Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	11.05.2021
15	Каримова Райля Рашитовна	Преподаватель	Организация проектной деятельности обучающихся в рамках освоения образова- тельных программ СПО	36ч	28.05.2021
			Актуальные вопросы преподавания русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС	108ч	30.04.2021

			Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	06.04.2021
16	Карлова Ирина Александровна	Преподаватель	1С: Управление торговлей	108ч	12.06.2021
			Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Математика» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ	40ч	25.11.2021
			Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	27.03.2021
17	Кокоева Лилия Фанировна	Воспитатель	Проектирование воспитательной работы в общежитии с обучающимися	36ч	04.05.2021
			Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции	36ч	29.04.2021
18	Кравченко Альфия Фангаровна	Воспитатель	Проектирование воспитательной работы в общежитии с обучающимися	36ч	04.05.2021
			Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции	36ч	28.04.2021
19	Латыпова Эльмира Рашидовна	Преподаватель	Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции	36ч	29.03.2021
			Антиковидный инспектор	36ч	31.03.2021
20	Мархваидзе Гиули Ростомовна	Преподаватель	Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции	36ч	29.03.2021
21	Мельникова Наталья Игоревна	Преподаватель	Методика преподавания учебных дисциплин «Основы финансовой грамотности» и «Предпринимательская деятельность» в условиях реализации ФГОС СПО	72ч	31.05.2021
			Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции	36ч	27.03.2021
22	Никитина Наталия Николаевна	Мастер п/о	Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	27.04.2021

23	Петрова Галина Петровна	Преподаватель	Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	25.03.2021
24	Пищулина Наталья Анатольевна	Преподаватель	Подготовка региональных экспертов конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс»	72ч	25.02.2021
			Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	28.03.2021
25	Плеханова Ольга Борисовна	Преподаватель	Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	29.03.2021
26	Салимов Вадим Ханифович	Преподаватель	Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции	36ч	11.05.2021
27	Самарина Диана Наилевна	Преподаватель	Методика преподавания учебных дисциплин «Основы финансовой грамотности» и «Предпри-нимательская деятельность» в условиях реализации ФГОС СПО	72ч	31.05.2021
			Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции	36ч	24.03.2021
28	Сизова Людмила Александровна	Мастер п/о	Подготовка региональных экспертов конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс»	72ч	25.02.2021
			Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции	36ч	01.04.2021
29	Тимиргалиева Эльвира Фанировна	Мастер п/о	Организация и методика организации занятий по основным программам профессионального обучения	36ч	23.04.2021
			Организация и проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в 2021 году	72ч	24.03.2021
			Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	27.04.2021

30	Федько Елена Дмитриевна	Методист	Проектирование воспитательной работы в общежитии с обучающимися	36ч	02.04.2021
31	Фомина Светлана Владимировна	Преподаватель	Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Математика» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ СПО»	40ч	25.11.2021
			Теоретические и методические подходы к обучению информатике в соответствии с ФГОС	72ч	27.01.2021
			Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	23.09.2021
32	Хакимова Фаягуль Галимьяновна	Мастер п/о	Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции	36ч	08.04.2021
33	Шаяхметова Елена Флюоровна	Мастер п/о	Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции	36ч	11.05.2021
34	Шершукова Тамара Николаевна	Мастер п/о	Организация и методика организации занятий по основным программам профессионального обучения	36ч	23.04.2021
			Профилактика гриппа и ОРВИ, в т.ч.новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	36ч	24.03.2021

Результаты дополнительного профессионального образования педагогических работников филиала ГБПОУ УКИПиС в г.Стерлитамак
Обучались на курсах переподготовки с 01.01.2021 по 31.12.2021г.

№	Ф. И. О.	Должность	Название программы	Объём часов	Дата
1	Бабинец Разиля Султановна	Преподаватель	Английский язык	300ч	05.10.2021-07.06.2021
2	Никитина Наталия Николаевна	Мастер п/о	Организация социально-педагогической деятельности в образовательных организациях	360ч	30.03.2021-18.06.2021

3	Шаталина Татьяна Николаевна	Заведующий УЧ	Управление образовательной организацией	396ч	26.03.2021- 16.06.2021
---	-----------------------------------	---------------	---	------	---------------------------

Состояние кадрового делопроизводства (оформление и хранение личных дел педагогических работников, трудовых книжек, книги приказов)

Делопроизводство в колледже осуществляется на основе: Государственного стандарта Российской Федерации/ Унифицированные системы документации «Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов» - ГОСТ Р 6.30-2003 Группа Т54: Инструкции по делопроизводству.

Наличие и содержание должностных инструкций, соответствие их штатному расписанию

Все должностные инструкции соответствуют штатному расписанию. Должностные инструкции содержат следующие разделы:

- Общие положения.
- Функции.
- Должностные обязанности.
- Права.
- Ответственность.
- Взаимодействие по должности.

Вывод: кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует лицензионным требованиям и критериальным значениям основных показателей для филиала ГБПОУ УКИП и С в г. Стерлитамак.

1.7 Библиотечно – информационное обеспечение образовательного процесса

Вопросы обеспечения образовательного процесса учебно - программной документацией, а обучающихся – учебниками, учебными пособиями и дополнительной литературой являются определяющими в организации учебного процесса.

Комплектование библиотеки осуществляется по согласованию с методическими комиссиями, в соответствии с программами по дисциплинам (модулям) и требованиям по фондам библиотек в образовательных учреждениях.

В библиотеке в наличии литература по каждой дисциплине не старше 5 лет, наряду с другой литературой она указывается в списке основной литературы в рабочих программах дисциплин.

Приобретение учебной и учебно – методической литературы, в основном, осуществляется на основании рекомендаций в программах дисциплин в качестве обязательной.

В целом, колледжем выдерживаются нормативы обеспеченности учебной литературой.

Свыше половины общего фонда составляет учебная литература (60%), художественная – 36%, дополнительная – 4%.

Фонд дополнительной литературы включает официальные справочно - библиографические, периодические, массовые центральные, региональные и местные общественно – политические издания, журналы по специальностям, рекомендованные программами дисциплин.

Фонд библиотеки составляет более 14881 экз., из них большая часть (80%) учебники, учебные пособия. Так же в фонде широко представлены периодические издания, энциклопедии, словари, справочные пособия. Имеется просторный читальный зал на 30 мест, с подключением к сети Интернет (4 оснащенных рабочими места).

В библиотеке создается база электронных учебников - 23 экз. Новые поступления за последние 5 лет составили - 951 экз. учебников.

Приобретены электронные образовательные ресурсы по новым специальностям ООО Корпорация «Диполь», ЭР ЦОС СПО «PROФобразование».

Формирование фонда библиотеки ведется в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов по каждой из реализуемых образовательных программ.

В целях обеспеченности библиотеки литературой в соответствии с требованиями ФГОС, поддерживается постоянный контакт с УМЦ «Эдвис», «Планета» г. Уфа, издательствами: «Академия», «Феникс», «Альянс» и др.

Предлагаемые книжными издательствами прайс-листы вывешиваются в библиотеке и педагогическом кабинете для знакомства преподавателей, студентов. При выявлении потребностей в литературе, формируются заказы.

Такая система работы, организованная сотрудниками библиотеки, позволяет своевременно и оперативно удовлетворять потребности

преподавателей, сотрудников, студентов в необходимой литературе, периодически пополнять фонд библиотеки необходимыми изданиями и приобретать их в нужном количестве.

Колледжем заключены договора с МБУ «Центральная библиотечная система» г. Стерлитамак РБ, с издательским центром «Академия», ООО «Юрайт – Академия» в целях доступа к электронно-библиотечной системе (ЭБС), проведения совместных акций, консультаций, круглых столов, выставок и прочих мероприятий.

В библиотеке ведется алфавитный каталог, картотеки газетных и журнальных статей, проводятся обзоры новой литературы и тематические обзоры.

Анализ показателей за три последних года свидетельствует об эффективности использования библиотечного фонда, особенно электронного формата, что повышает качество работы колледжа. Образовательному учреждению выделяются средства на обновление библиотечного фонда.

Библиотека является центром духовного и интеллектуального развития обучающихся. Среди студентов проводится работа по пропаганде чтения книг по различным направлениям: гражданско-патриотическое; профессионально-трудовое; духовно-нравственное; физическое; эстетическое; экологическое; экономическое.

В целях воспитательной работы в читальном зале проводятся беседы, информационные часы, оформляются тематические выставки. При комплектовании фонда особое внимание уделяется приобретению электронных образовательных ресурсов, необходимых для осуществления образовательного процесса по всем циклам дисциплин с грифом Министерства образования и науки РФ.

В рамках предметных и профессиональных декад, методических дней для педагогических работников, дней информации, представляется литература по различным отраслям знаний для обучающихся, преподавателей, сотрудников колледжа, рекомендательные обзоры литературы, тематические и библиографические обзоры, обзоры новинок литературы, обзоры периодических изданий и изданий в помощь классным руководителям.

Вывод: *Библиотечно – информационное обеспечение колледжа позволяет в полной мере обеспечить условия для организации учебного процесса в соответствии с установленными требованиями ФГОС СПО, однако книжный фонд очень быстро физически и морально стареет, требуется пополнение фонда библиотеки новой литературой по дисциплинам профессионального цикла; необходимо продолжить приобретение электронных образовательных ресурсов, продолжить работу по автоматизации библиотечных процессов, по приобретению учебников и учебных пособий.*

1.8 Воспитательная деятельность в колледже

Воспитательная работа в колледже строится согласно программы воспитания, которая разработана на основе:

1. Программы «Духовно - нравственное воспитание подрастающего поколения»;
2. Федеральный закон от 29.12.2012 №272 ФЗ «Об образовании в РФ»;
3. «Национальная доктрина» образования в РФ на период до 2025 года»;
4. Концепция развития образования РФ до 2020 года;
5. Программа развития образования в РБ 2013-2017г.г;
6. Президентская программа «Формирование гражданина нового Башкортостана»;
7. Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан РФ»;
8. Президентская программа «Молодежь России»;
9. Республиканские комплексные программы по формированию здорового образа жизни у населения РБ по развитию физической культуры и спорта, самодетельного туризма в РБ, по предупреждению преступлений и правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних и защите их прав;
10. Законов РБ «Об ограничении табакокурения в РБ», «О профилактике алкоголизма, наркомании и токсикомании в РБ».

Целью воспитания в колледже является личность, гражданин, профессионала, которому присущи выраженная направленность на профессиональную и социальную успешность, гуманистическая ориентированность, высокая гражданственность и патриотизм, интеллигентность и социальная активность.

Задачи воспитательной работы:

- формирование у обучающихся духовно-нравственных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе, нравственных качеств, интеллигентности;
- формирование у обучающихся личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности, конкурентоспособности будущих специалистов в изменяющихся условиях на основе их ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;
- формирование и развитие у обучающихся умений и навыков работы в коллективе, управления им, развитие лидерских качеств через различные формы самоуправления;
- укрепление и совершенствование физического и психического здоровья, воспитание потребности в здоровом образе жизни и нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению;
- сохранение и приумножение историко-культурных традиций колледжа, обеспечение их преемственности;
- приобщение обучающихся к колледжной корпоративной культуре, формирование чувства коллективизма и солидарности;

- формирование у преподавателей отношения к обучающимся как к субъектам собственного развития и воспитания.

Направления воспитательной работы:

1. Организационная работа (адаптационные мероприятия для первокурсников, работа в общежитиях, работа с сиротами, несовершеннолетними, родителями, социальная поддержка обучающихся и т.д.);

2. Работа классных руководителей;

3. Культурно-творческая работа (организация и проведение мероприятий в подразделении; участие в мероприятиях университетского, регионального, федерального, международного уровней);

4. Организация работы студенческого самоуправления (действующим считается студенческое объединение, организующее не менее трех мероприятий в год);

5. Духовно-нравственное и гражданско-патриотическое воспитание (конференции, семинары, лекции, посещение театров, выставок,);

6. Психологическая поддержка обучающихся (мониторинг воспитательной работы, индивидуальные и групповые консультации, тренинги)

7. Профилактика правонарушений, экстремизма и злоупотребления ПАВ (лекции, беседы, встречи со специалистами, мероприятия и т.д.);

8. Спортивное и здоровьесберегающее воспитание (организация и участие в спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, работа спортивных секций);

9. Профессионально-ориентирующее и бизнес-ориентирующее воспитание (семинары, конференции, работа научных студенческих объединений, организация введения воспитательного компонента);

10. Организация участия талантливой молодежи в мероприятиях международного, федерального, регионального уровней (творчество, социальные проекты, спорт);

11. ПрофорIENTATION (посещение школ, встречи с работодателями, ярмарка рабочих мест, конкурсы профмастерства).

12. Экологическое воспитание и волонтерство (акции, субботники, конкурсы, викторины).

В учебном заведении воспитательную работу организуют заведующий по учебно-воспитательной работе совместно с классными руководителями и мастерами производственного обучения, социальным педагогом, педагогом-психологом, руководителями кружков.

С первого по четвертый курс организатором учебно-воспитательной работы в каждой учебной группе является классный руководитель. Кураторы строят свою работу на индивидуальном подходе к студентам, на знании интересов и наклонностей, состояния здоровья, проводят работу по вовлечению студентов к участию в олимпиадах, творческих конкурсах, спортивных соревнованиях, поддерживают постоянную связь с родителями студентов.

В начале учебного года классные руководители первых курсов проводят анкетирование обучающихся с целью ознакомления.

На основе общеколледжного плана классными руководителями и мастерами производственного обучения составляются групповые календарные и перспективные планы работ. В журналах учебно - воспитательной работы, отражаются отчеты о проведенной работе с обучающимися и их родителями. В программе воспитания отражены все стороны учебно-воспитательного процесса. На основе программы составлен календарный план учебно-воспитательной работы колледжа. Планы конкретные, в них отражены формы и методы воспитательной работы, сроки выполнения и ответственные лица. Согласно перспективного плана колледжа вопросы воспитательной работы регулярно обсуждаются на заседаниях педагогического совета и инструктивно-методических совещаниях с инженерно- педагогическим коллективом.

На каждую группу имеется папка, в которой содержатся анкеты первокурсников, отражены результаты мониторинга и диагностики. В целях реализации профилактики асоциального поведения обучающихся в колледже проводится индивидуально-профилактическая работа с обучающимися и родителями.

Одним из направлений воспитательной работы является реализация индивидуального подхода к студентам на основе психолого-педагогических исследований и наблюдений. Данные диагностических исследований показали, что некоторые обучающиеся на начальном этапе учебы сталкиваются с проблемами: более высокие интеллектуальные перегрузки, неправильно организованный учебный процесс, неумение выстраивать отношения в новом коллективе. С целью решения этой проблемы в колледже реализуется ряд мероприятий по адаптации первокурсников в новых для них условиях. Огромную работу здесь провели не только социальный педагог, педагог-психолог и классные руководители, но и преподаватели, из занятия в занятие обучающие студентов учиться и справляться с проблемами.

На педагогическом совете были подведены итоги по адаптации студентов первого курса, определены основные направления и приоритетные виды деятельности в учебной и воспитательной работе. Ими стали: формирование общей культуры у первокурсников, выработка навыков и умений учиться, формирование сознательного отношения к учебе, включение в прогнозирование и планирование внеклассной работы.

Традиционно в образовательном учреждении проводятся классные часы по вторникам. Обязательными являлись информационные часы по ознакомлению с Уставом техникума и Правилами внутреннего распорядка, по профилактике правонарушений, борьбе со СПИДом, профилактике алкоголизма и наркомании.

Также каждый семестр проводятся общеколледжные родительские собрания с приглашением специалистов из ОДН, ФСКН, подросткового врача.

Мастера п/о и классные руководители, регулярно посещают неблагополучные семьи обучающихся проживающих в городе. Педагогический

коллектив колледжа проводит целенаправленную работу по предупреждению правонарушений и преступлений среди обучающихся. Это направление работы проводится совместно с комиссией по делам несовершеннолетних, ОДН и УВД г. Стерлитамака. В целях усиления профилактической работы и защите их административных прав, разработаны совместные планы с ОДН, наркологическим диспансером в которых отражены специальные профилактические мероприятия, в рамках которых проводится месячники правовых знаний.

Участие в профилактической работе органов и учреждений системы профилактики:

№ п/п	Субъект профилактики	Формы взаимодействия
	КДН и ЗП	Обмен информацией Участие педагогов в заседаниях КДН и ЗП и мероприятиях Выездное заседание КДН и ЗП Проведение бесед с обучающимися специалистами КДН и ЗП Участие специалистов КДН и ЗП в заседаниях колледжного Совета профилактики
	ОДН и участковый уполномоченный полиции	Работа проходит в соответствии с планом совместной работы Участие инспектора ОДН и участкового уполномоченного в заседаниях Совета профилактики и Днях профилактики Проведение инспектором ОДН и участковым уполномоченным бесед и лекций об уголовной ответственности с обучающимися и родителями в рамках лектория по правовым знаниям Выступления инспектора ОДН на родительских собраниях Совместные рейды по месту жительства несовершеннолетних Рассмотрение ходатайств на родителей за ненадлежащее воспитание несовершеннолетних Индивидуальные профилактические беседы инспектора ОДН с несовершеннолетними и родителями Рейд по колледжу и прилегающей территории по проверке соблюдения правил для обучающихся Мероприятия по профилактике употребления ПАВ Рейды по борьбе с курением Индивидуальная работа проведённая с обучающимися проживающими в общежитии.

	УФСИН России	Обмен информацией о посещаемости, успеваемости и поведении условно осужденных несовершеннолетних
	Наркологический диспансер	Работа проходит в соответствии с планом совместной работы Проведение лекции врача-нарколога, наглядная агитация, направление на консультации.

В колледже создан Совет профилактики, разработано положение о Совете профилактики, план работы Совета профилактики, регулярно ведется журнал протоколов заседаний Совета профилактики.

План работы Совета профилактики на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1	Организация работы Совета профилактики, проведение заседаний, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики	В течении года	Председатель Совета профилактики
2	Сбор, анализ и корректировка группы риска, стоящих на списка «трудных» подростков, группы риска, стоящих на различных видах профилактического учета	постоянно	Заведующий по УВР; классные руководители
3	Подготовка, корректировка, уточнение списка обучающихся, воспитанников и семей группы риска	постоянно	Заведующий по УВР; классные руководители
4	Индивидуальные беседы с детьми группы риска	В течении года	Члены Совета профилактики
5	Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета	В течении года	Члены Совета профилактики
6	Учет подростков группы риска	В течении года	Заведующий по УВР; классные руководители
7	Рейд в семье, находящихся в социально опасном положении (по необходимости совместно с сотрудниками)	В течении года	Члены Совета профилактики
8	Вызов обучающихся и их родителей на заседания Совета профилактики	По мере необходимости	Классные руководители

9	Координация работы с инспектором ОДН, постановка и снятие с учета обучающихся, воспитанников, родителей	По мере необходимости	Заведующий по УВР
10	Участие в работе КДН и ЗП	По плану КДН и ЗП	Члены Совета профилактики

На заседаниях Совета профилактики рассматриваются отчеты мастеров производственного обучения и классных руководителей, воспитателей о работе по профилактики правонарушений среди обучающихся, также с приглашением обучающихся и их родителей, нуждающихся в индивидуальном профилактическом воздействии. На заседания Совета профилактики выносятся вопросы успеваемости, посещаемости, дисциплины. С целью профилактики правонарушений и преступлений, пьянства, наркомании и токсикомании регулярно проводятся встречи с работниками милиции, здравоохранения. На эту тему с каждым обучающимся ведется индивидуальная работа, проводятся беседы в группах.

К неблагополучным семьям, не выполняющие обязанности по воспитанию детей, применяются следующие меры воздействия:

- приглашения на индивидуальную беседу;
- на заседание Совета профилактики;
- на Педагогические советы;
- в случае необходимости (когда усилия коллектива не приносят положительного результата), отправляются письма в КДН, ОДН, в районные КДН, главам администраций сельских районов.

В целях усиления профилактической работы, направленной на предотвращение алкоголизма, наркомании, токсикомании и табакокурения среди обучающихся в колледже работает наркологический пост, председателем которого является, заведующий по воспитательной работе. Разработан план мероприятий наркологического поста, утвержденный главным врачом наркологического диспансера Асадуллиным А.Р. и заведующим филиалом колледжа.

План совместных мероприятий педагогического коллектива филиала Уфимского колледжа индустрии питания и сервиса в г.Стерлитамак и наркологического диспансера, направленных на предотвращение алкоголизма, наркомании и токсикомании среди обучающихся на 2021-2022 учебный год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Оформление и обновление информационного стенда «Мы за Здоровье»	Сентябрь	Члены наркопоста, кл. руководители педагог- психолог
	Социально-психологическое тестирование в целях раннего	Сентябрь, апрель	Заведующий по УВР Педагог-психолог

	выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся		
2	Индивидуальная работа с обучающимися, склонными к употреблению спиртных напитков, употреблению наркотических веществ.	в течение года	Заведующий по УВР наркологический пост психолог
3	Мероприятия, посвященные Дню трезвости. Флешмоб	11 сентября	Заведующий по УВР Педагог-психолог Педагог доп.образования ГБУ РМСПИМЦ
4	Выявление обучающихся «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивными веществами.	в течение учебного года	Члены наркопоста, кл. руководители педагог-психолог, инспектор ОДН
5	Регулярное обсуждение статей из журналов, газет по антиалкогольной тематике в группах и в общежитии.	в течение года	кл. руководитель мастер п/о, воспитатели
6	Профилактика наркомании и токсикомании среди подростков	в течение года	кл. руководитель мастера п/о, нарко. пост
7	Тематическая беседа «Формула здоровья»	октябрь	кл. руководитель мастер п/о
8	Беседы в группах о вредном влиянии употребления наркотических средств, алкоголя и никотина на организм подростка	в течение года	кл. руководитель мастер п/о
9	Организовывать в общежитии и библиотеке стенды антиалкогольной, антинаркотической и антиникотиновой пропаганды	в течение года январь	По графику актива групп
10	Анкетирование учащихся на тему: «Мое отношение к вредным привычкам».	ноябрь	Социальный педагог
11	Видеосмотр фильмов, фрагментов, роликов с целью профилактики злоупотребления обучающимися алкоголя, табака, наркотиков.	1 раз в квартал	Заведующий по УВР, классные руководители

13	Регулярно на классных часах, внеклассных мероприятиях проводить работу по формированию здорового и культурного образа жизни.	в течение года	преп. по физической культуре, кл. руководители
15	Лектори «Особенности формирования женского алкоголизма. Алкоголь и потомство»	декабрь	Заведующий по УВР, Педагог-психолог Врач-гинеколог
16	Встреча в группах, в общежитии с врачами наркологами: «Что мы знаем о наркомании»	По плану	наркологический пост
17	Тренинг по профилактике вредных привычек «Мой выбор»	март	педагог- психолог
18	Совместно с подростковым наркологическим кабинетом осуществлять индивидуальную работу с выявленными лицами, страдающими алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией, состоящими на учете в подростковом наркологическом кабинете.	в течение года	Хасанова А.А. наркологический пост, психолог.
19	С целью профилактики алкоголизма, наркомании, токсикомании, табако-курения приглашать врачей наркологов, терапевтов, юристов на встречи с учащимися в группах и общежитии.	в течение года	Хасанова А.А. Председатель НП
20	На уроках общественных и специальных циклов, а особенно на уроках «Основы правовых знаний», проводить антиалкогольную и анти-наркотическую пропаганду.	в течение года	кл. руководитель мастер п/о
21	Своевременное выявление неблагополучных семей обучающихся склонных к употреблению спиртных и наркотических веществ.	в течение года	Хасанова А.А. наркологический пост, психолог
22	Организация индивидуальной работы с обучающимися, состоящими на учете наркопоста	В течение года	Наркологический пост, Кл. руководители

23	Систематическое проведение профилактических мероприятий, консультаций, тематических бесед на тему «Как уберечь подростков от злоупотребления психоактивными веществами»	В течение года	Хасанова А.А. Наркопост Кл.руководители Педагог-психолог
----	---	----------------	---

Согласно графика на классных часах и в индивидуальном порядке проводятся лекции и беседы по вопросам алкоголизма и негативного влияния наркотических средств на психику подростка. В сентябре и марте проводилось анкетирование и тестирование на выявление употребления наркотических средств.

В колледже имеется «Уголок здоровья», где регулярно вывешиваются санбюллетени, брошюры на злободневные темы. Проводится конкурс плакатов на тему: «Нет наркотикам», «Смерть на конце иглы».

В колледже педагогом-психологом и социальным педагогом ведется работа с обучающимися из группы риска. Они обследуются по результатам диагностики, с ними проводится соответствующая коррекционная работа, т.е. тренинг по снятию агрессивности, социально-психологический тренинг, применяется НЛП, а также индивидуальные беседы и консультации. На каждого подростка группы «риска» заведена карта контроля. Психологом проводятся социометрические исследования с целью выявления микроклимата и скрытых лидеров в группах, имеется картотека: обучающихся относящихся к «группе риска»

- обучающиеся состоящие на учете в КДНиЗП и ОДН
- сироты и несовершеннолетние оставшиеся без попечения
- родителей несовершеннолетних из неполных семей
- обучающиеся из многодетных семей.

В 2021 году 4 обучающихся было поставлено на учет в КДНиЗП, и 2 сняты с учета в связи с исправлением и наступлением совершеннолетия. На внутриколледжный учет было поставлено 11 обучающихся.

Ежедневно педагогом-психологом проводятся консультации с обучающимися и их родителями по личным проблемам. Во время консультации ведется беседа, предлагаются тесты, проводится диагностика. По результатам консультаций даются рекомендации и приглашение на повторную встречу, с целью отследить процесс изменения отношения к проблеме. Особое внимание уделяется обучающимся детям-сиротам и обучающимся оставшихся без попечения родителей.

В общежитии филиала ГБПОУ УКИПиС проживает 150 обучающихся. Воспитательная работа в общежитии ведется по плану. На основе годовых планов каждого воспитателя составляются календарные планы, которые координируются с планом работы Совета общежития и Советов этажей. Совет общежития избирается сроком на один год в количестве 16 человек. Под руководством педагогов физического воспитания проводятся соревнования

между командами этажей «Веселые старты», по шашкам, волейболу, настольному теннису. Воспитателями систематически проводятся беседы на правовые темы, совместно с инспектором ОДН, участковым инспектором. Так же систематическим является педагогическое сотрудничество воспитателей с мастерами производственного обучения, классными руководителями и родителями обучающихся. Проводятся вечера отдыха и тематические вечера: «Посвящение в жильцы общежития», «День Влюблённых», «День Матери», «Новый год», «День Победы», «23 февраля», «8 Марта», «Всемирный день борьбы со СПИДом». Проводятся конкурсы: «А ну-ка, хозяйшкИ», «Я самая, самая...», «Умелые руки», обучающиеся, которые учатся на поваров, и проживающие в общежитии проводят мастер-классы по приготовлению блюд. Проводятся беседы: по правилам внутреннего распорядка проживания в общежитии с агитацией к ЗОЖ, «Когда нужна помощь психолога?», «Психологические состояния в наркотической зависимости».

Библиотека является одним из структурных подразделений колледжа.

План работы библиотеки филиала ГБПОУ УКИПиС в г.Стерлитамак на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Запись учащихся в библиотеку, ознакомление со структурой фонда, с правилами пользования фондом библиотеки	Сентябрь	Библиотекарь
2.	Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий и их сохранностью	Ежедневно	
3.	Выдача учебников и учебных пособий Комплектование книжного фонда.	В течение года	
4.	Периодическое списание ветхой, морально устаревшей и невостребованной литературы	В течение года	
5.	Подведение итогов деятельности библиотеки за учебный год.	июнь	
6.	Планирование на новый учебный год <i>Пропаганда книги</i>	Сентябрь	
7.	Обзор литературы, имеющейся в библиотеке, в группах первого года обучения: по кулинарии в группах 13,14,15,16,17,18 по торговле в группах 11,12	По мере поступления	
8.	Обзор новинок, периодики на заседаниях методических комиссий.	Сентябрь	

9.	Оформление книжной выставки «Сергей Есенин» - к 125-летию со дня рождения поэта	Октябрь	
10.	Пополнение постоянно действующей выставки «Моя профессия»	В течение года	
11.	Оформление книжной выставки «Версты победы», посвященной празднованию победы в ВОВ	Апрель	
Массовая работа			
12.	Проведение беседы о сохранности книг в группах первого года обучения	Сентябрь	
13.	Организация поэтического вечера «Сергей Есенин»	Октябрь	
14.	Организация литературно-творческой композиции «Я помню руки матери моей...»	Ноябрь	
15.	Организация литературно-творческой композиции «Солдатские матери»	Май	
16.	Цикл бесед на нравственные темы.	В течение года	
17.	Подбор литературы к курсовым и дипломным работам.	В течение года	
18.	Устный журнал «Помни свои корни»	Февраль	

В работе с читателями библиотека использует различные формы массовой и индивидуальной работы – тематические вечера, устные журналы, викторины, беседы, обзоры. Ежемесячно в библиотеке проводятся тематические вечера. Оформляются книжные выставки «В семье единой», «Здоровый образ жизни», «Твоя профессия», «Право и ты», «Новые книги» и др. В библиотеке оформлены папки-накопители «Искусство», «Наркотики и молодежь», «Известные деятели Башкортостана», о вреде алкоголя, о поэтах и писателях, «Стерлитамак: страницы истории», «История вещей», «По следам Салавата», «Стерлитамакский рабочий» о колледже и другие. Пропаганда литературы ведется по всем направлениям воспитательной работы – нравственному, физическому, эстетическому, патриотическому, экологическому, правовому.

В колледже активно работает студенческое самоуправление. В течение учебного года Студенческим советом колледжа были проведены различные мероприятия. Активисты самоуправления принимают участие в мероприятиях и конкурсах города, республики. Студенческий актив ежегодно отмечается благодарственными письмами.

Для формирования здорового образа жизни обучающихся в течение года проводится Спартакиада:

- осенний кросс;
- первенство лицея по волейболу;

- первенство лица по баскетболу;
- лыжным гонкам;
- веселые старты;
- настольный теннис;
- шахматы;
- легкая атлетика.

Сборные команды колледжа принимают активное участие в городских и республиканских соревнованиях.

**Сведения о спортивных достижениях
в командных видах спорта за 2021 год**

Название мероприятия	Уровень	Результаты	Ф.И.О. обучающегося
Лыжная эстафета среди обучающихся проживающих в общежитии	Внутриколледжный	Грамоты за 1, 2 и 3 места	С 1- 4 курсы
Традиционные лыжные гонки в рамках Всероссийской акции «Лыжня России-2021»	Всероссийский - муниципальный	Сертификаты участников	Зайнетдинова Л. -15гр Мадаминов Б. -15 гр. Харрасова Р.- 15 гр. Николаева А.- 16 гр. Габидуллина Э. -18 гр. Мисютина А. -23 гр. Нигаматьянов Р. – 35
ВФСК «ГТО», первый этап лыжные гонки	Всероссийский муниципальный	Результаты в мае по результатам фестиваля	Хомутников П. -14 гр. Зайнетдинова Л. -15гр Харрасова Р.- 15 гр. Николаева А.- 16 гр. Сабитов А. -25 гр. Николаева Л. -32гр. Валеев Р. -35 гр. Нигаматьянов Р. – 35
Научно-практическая конференция, посвященная Году науки и технологий	Внутриколледжный	3 место	Субботина Дарья Юрьевна
Первенство по лыжным гонкам в зачет Комплексной Спартакиады среди обучающихся СПО г.Стерлитамак	Муниципальный	Общеконандное 3 место	Газизов А.- 14 гр. Зайнетдинова Л. -15гр Мадаминов Б. -15 гр. Харрасова Р.- 15 гр. Николаева А.- 16 гр. Габидуллина Э. – 18 гр. Курмашева И. -27 гр. Николаева Л. -32гр. Валеев Рафаэль -35 гр.

			Латыпова Алия -35 гр. Нигаматьянов Р. – 35
Лыжная эстафета в зачет Комплексной Спартакиады среди обучающихся СПО г. Стерлитамак	Муниципальный	3 место Среди девушек	Харрасова Р. - 15 гр Николаева А. -16 гр. Латыпова А. -35 гр.
Лыжная эстафета в зачет Комплексной Спартакиады среди обучающихся СПО г. Стерлитамак	Муниципальный	3 место Среди юношей	Газизов А. -14 гр. Валеев Р.-35 гр Нигаматьянов Р.- 35 гр.
Соревнования по волейболу среди обучающихся проживающих в общежитии	Муниципальный	Грамоты за 1, 2 и 3 места	Обучающиеся проживающие в общежитии
ВФСК «ГТО», второй этап силовая гимнастика	Всероссийский, муниципальный	Результаты в мае по результатам фестиваля	Хомутников П. -14 гр. Зайнетдинова Л. -15гр Харрасова Р.- 15 гр. Николаева А.- 16 гр. Пазылова Л. -17 гр. Сабитов А. -25 гр. Николаева Л. -32гр. Валеев Р. -35 гр. Нигаматьянов Р. – 35
«XV Открытое первенство города по лыжным гонкам, посвященное памяти тренера Сафронова Александра Тимофеевича»	Муниципальный	Участие	Николаева А. -16 гр., Латыпова А. -35 гр., Нигаматьянов Р. -35 гр.
ВФСК «ГТО», третий этап плавание	Всероссийский, муниципальный	Результаты в мае по результатам фестиваля	Хомутников П. -14 гр. Зайнетдинова Л. -15гр Харрасова Р.- 15 гр. Николаева А.- 16 гр. Пахзылова Л. -1 7 гр. Сабитов Артур -25 гр. Николаева Л. -32гр. Валеев Рафаэль -35 гр. Нигаматьянов Р. – 35
Первенство города по плаванию в зачет Комплексной Спартакиады среди обучающихся СПО г. Стерлитамак	Муниципальный	4 общекомандное место	Брусенцев В.-22 гр. Аминов Наиль – 25 гр. Нигаматьянов Р. -35 гр. Абсалямов Д. -34 гр Валеев Рафаэль – 35 гр.

Спортивные эстафеты «Веселые старты», посвященные Всемирному Дню здоровья	Внутриколледжный		Команда 1 курса Команда 2 курса
Первенство колледжа по настольному теннису посвященное Всемирному Дню здоровья	Внутриколледжный		Среди юношей : 1м. Якупов А. -36 гр 2м. Файзуллин В. – 23 3 м. Музафаров А.- 23 4 м. Стрельцов В.- 36 Среди девушек: 1 м. Ануфриева Э. – 13 2м Ахметова Р. – 15 гр. 3 м Галиуллина К. – 18 4 м.Кудинова В. -15 гр.
Первенство города по легкой атлетике посвященное Дню космонавтики	Муниципальный	Участие	Орлов Виктор -13 гр Ахметова Рина -15 гр. Зайнетдинова Л. -15гр Харрасова Р.- 15 гр. Коновалова А. -17гр Николаева Л. -32 гр Нигаматьянов Р. -35 гр. Валеев Рафаэль – 35 гр.
В рамках Года здоровья и активного долголетия и регионального проекта "Социальная активность" в городе Стерлитамак проходила Всероссийская акция «10 000 шагов к здоровой жизни!».	Муниципальный	Сертификаты участников	Андреев А.- 14гр. Гилязетдинова Э. -14 гр Засыпкина К. – 14 гр. Ефимова Ольга -14гр. Крастина Е. -14гр. Кузнецов Федор -14 гр. Кузбмина Алена -14 гр. Макшанова В. -14гр. Чурагулова Г. -14 гр. Хомутников П. -14 гр. Ахметова Рина -15 гр. Зайнетдинова Л. -15гр Харрасова Р.- 15 гр. Кудинова Алия -15 гр Кудинова В. – 15 гр. Рахмкулова Д. -15 гр. Кулик Дарья -15 гр. Коновалова А. – 17гр. Рахматуллина Э. – 28 Алимгулова И. -37гр.
ВФСК «ГТО», четвертый этап легкая атлетика,	Всероссийский	Знаки отличия	Хомутников П. -14 гр. Зайнетдинова Л. -15гр

метание	муници- пальный	комплекса ГТО	Харрасова Р.- 15 гр. Николаева А.- 16 гр. Пазылова Лиана -17 гр. Сабитов Артур -25 гр. Николаева Л. -32гр. Валеев Рафаэль -35 гр. Нигаматьянов Р. – 35
Первенство города по легкой атлетике в зачет Комплексной Спартакиады среди обучающихся СПО г. Стерлитамак	Муници- пальный	6 общекоманд ное место	Степанов Д. -11 гр. Алгушаева Д. – 13гр. Зайнетдинова Л. -15гр Азметова Рина – 15 гр. Харрасова Р.- 15 гр. Рахматуллина Э. -25 гр Николаева Л. -32гр. Валеев Рафаэль -35 гр. Нигаматьянов Р. – 35
69 Традиционная городская легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы	Муници- пальный	Сертификаты участников	Баранова А. -11 гр. Зайнетдинова Л. -15гр Азметова Рина – 15 гр. Харрасова Р.- 15 гр. Николаева А. -16 гр Пазылова Лиана -17 гр. Рахматуллина Э. -25 гр Насонова А. -26 гр. Багаутдинова Э. -26 гр. Рахматуллина Э. – 28 Николаева Л. -32гр. Газизова З. – 35 гр. Латыпова Алия _35 гр. Алимгулова И. -37 гр.
Флешмоб республиканской акции по профилактике правонарушений в молодежной среде в формате Дня единых действий ,в целях реализации государственной программы "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Республике Башкортостан"	Республика нский внутриколл еджный	Участие	1-2 курсы

Зеленый марафон во Всемирный день окружающей среды	Муниципальный	Участие	Валеев Рафаэль -35 гр. Нигаматьянов Р. – 35
Всероссийская олимпиада по физкультуре	Всероссийский	2 призовое место	Газизов Артур -14 гр.
Благодарственное письмо министерства молодежной политики и спорта Республики Башкортостан За вклад в развитие физической культуры и спорта в Республике Башкортостан , а также в связи с празднованием Дня физкультурника.			
Всероссийский легкоатлетический день бега «Кросс нации - 2020»	Городской всероссийский	Сертификаты участников	Авдеева Полина Каримова Регина Ефимова Карина Хабиева Раляя Федотова Яна Николаева Арина Лобанова Александра Янбекова Лейла Багаутдинова Эвелина Валеев Рафаэль
Спортивные эстафеты «Веселые старты» посвященные Дню Республики Башкортостан	Внутриколледжный	Грамоты за 1,2, 3 места 1 м.- 16 группа 2 м.-15 и 18 гр. 3 м.-14 группа	студенты 1 курса
Муниципальный фестиваль ВФСК «ГТО» среди обучающихся СПО	Городской всероссийский	Знаки отличия комплекса ГТО	Обучающиеся с 1- 4 курс
Всероссийский День ходьбы 2021	Городской всероссийский	Дипломы участников	Вахитова Л.Р. Чурагулова Гузель Ефимова Ольга
Осенний легкоатлетический кросс посвященный Дню	Внутриколледжный	Грамоты за 1,2, 3 места	студенты 1 курса Среди юношей: 1м.- Ахмедов И.(15 гр.)

Республики Башкортостан			2м.-Собачки М. (17 гр.) 3м.- Шарипов Э.(14 гр.) Среди девушек: 1м.-Парфенова В. 16гр. 2м.-Хабиева Р.(15 гр.) 3м.Мангутова А.18 гр.
Первенство колледжа по шахматам	Внутриколледжный	Грамоты за 1,2, 3 места	Студенты с 1 -4 курс
Первенство колледжа по настольному теннису	Внутриколледжный	Грамоты за 1,2, 3 места	Студенты с 1 -4 курс
Первенство по шахматам в зачет Комплексной Спартакиады среди обучающихся СПО г.Стерлитамак	Городской	Грамота за 2 место	Дибеева Илюза Хайруллина Лилия Галина Гульнур Павлова Ангелина Баранов Никита Пестряев Владислав Нигаматьянов Радмир
Первенство по настольному теннису в зачет Комплексной Спартакиады среди обучающихся СПО г.Стерлитамак	Городской	5 место	Музафаров Артем Файзуллин Владислав Якупов Айдар
Парад Дедов Морозов и Снегурочек	Городской	Участие	Хабиева Ралия-15 гр. Валеев Рафаэль-45 гр. Вахитова Л.Р.

В 2021 учебном году обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС в г. Стерлитамак приняли участие в Городском турнире по интеллектуальным играм среди молодежи, проведенном в рамках проекта «Лаборатория интеллекта», реализуемого при поддержке Фонда содействия гражданскому обществу Республики Башкортостан, где обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС заняли 1 место в категории СПО.

Губайдуллина Рената приняла участие в Республиканском конкурсе рисунков, посвященных 230-летию со дня рождения писателя С.Т. Аксакова среди обучающихся профессиональных образовательных организаций РБ в номинации «Любимый персонаж по мотивам произведений писателя С.Т. Аксакова» получила диплом 3 степени.

Лидер волонтерского отряда Яковлев Алексей получил благодарственное письмо за плодотворный труд и вклад в развитие молодежной политики, а также за бескорыстный вклад в оказание помощи населению в период распространения новой коронавирусной инфекции.

Волонтеры Субботина Дарья, Яковлев Алексей получили

благодарственные письма Отдела по молодежной политике г.Стерлитамак за вклад в развитие добровольческого движения в городе Стерлитамак.

**В течение года были организованы
и проведены следующие мероприятия:**

МЕРОПРИЯТИЕ	ПОЯСНЕНИЯ	УЧАСТНИКИ
«Сообща где торгуют смертью»	Педагог- психолог Евсеева А. Е. и преподаватель информатики Карлова И. А. провели мероприятие антинаркотической направленности. Студенты просмотрели короткометражный художественно-профилактический фильм "Чёрная полоса", по окончании которого состоялась дискуссия.	Обучающиеся 1 курсов
Молодежный городской квест «StudyDay»	Обучающиеся выполняли творческие, спортивные и интеллектуальные задания. Маршрутные карты квеста были оформлены в виде зачетных книжек, а названия станций были адаптированы под студенческую жизнь: "кино на задних партах", "зачёт по литре", "100 рецептов дошика", "ботан", "долги по физре", "плей-лист".	Сборная команда студентов филиала ГБПОУ УКИПиС
«Блокадный Ленинград»	В рамках республиканской акции «Блокадный хлеб», посвящённой 77-ой годовщине снятия блокады Ленинграда обучающиеся посетили площадь Вечного огня, где получили по 125 гр блокадного хлеба. Именно такое количество в сутки получали жители блокадного Ленинграда. Также совершили возложение цветов к мемориальному комплексу «Вечный огонь».	Обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС, классные руководители
"Зарождение хлеба"	Посещение музея "Зарождения хлеба", который находится на территории Стерлитамакского хлебокомбината. Экскурсовод Зубаиров Р.К. прочитал интересную лекцию о хлебе: о его зарождении, о разновидностях сортов хлеба	Обучающиеся гр.46, классный руководитель Бикрева Ю.И.

<p>"Урок мужества, посвященный 100-летию со дня рождения легендарного героя Великой Отечественной войны Д.Б. Мурзина"</p>	<p>В период суровых испытаний он являлся организатором и одним из руководителей партизанского движения на Украине, в Белоруссии, Молдавии и Чехословакии.</p>	<p>Заведующая учебной частью Хасанова А.А., ПДО Ариткулова О.В., обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС</p>
<p>"Профилактика ранней беременности"</p>	<p>2021 год в Башкирии объявлен Годом здоровья и активного долголетия. Цель профилактического мероприятия: способствовать формированию у подростков ценного отношения к здоровому образу жизни, благополучию и счастью в семье, познакомить подростков с физиологическими и психологическими и социальными проблемами ранней беременности.</p>	<p>Специалисты Центрального филиала ГБУ РМСПИМЦ, педагог-психолог Евсеева А.Е., Обучающиеся 2 курса</p>
<p>Познавательный час, приуроченный ко Дню защитника Отечества</p>	<p>Участие в викторине о Российской армии, а также во встрече-беседе с поэтом, педагогом, ветераном Буториным Анатолием Павловичем.</p>	<p>Молодежный Креатив-центр/Библиотека №4 МБУ "ЦБС", обучающиеся гр.13</p>
<p>Городской турнир по интеллектуальным играм</p>	<p>Участие в городском интеллектуальном конкурсе среди образовательных учреждений СПО г. Стерлитамак</p>	<p>1. Тимерьянов Азат, группа 46 2. Валеев Рафаэль, группа 35 3. Нигаматьянов Радмир, группа 35 4. Пестряев Владислав, группа 34 5. Наумов Вячеслав, группа 34 6. Орлов Виктор, группа 13 7. Хомутников Павел, группа 14 I место</p>
<p>"Выездной" классный час на тему: "День воинской славы в</p>	<p>Посещение стелы воинам-интернационалистам, возложение цветов солдатам, погибшим в боях в Афганистане. Беседа о героях,</p>	<p>Обучающиеся гр.27, классный руководитель Плеханова О.Б.</p>

России"	отстоявших нашу Родину в тяжёлые времена и их подвигах, которые вечно останутся в наших сердцах, вызывая гордость и восхищение силой и величием русского солдата!	
"Забег влюбленных"	Мероприятие, посвящённое здоровому образу жизни и Дню всех влюбленных	МО Отдел по молодежной политике г.Стерлитамак, волонтеры филиала ГБПОУ УКИПиС
"Челлендж добрых дел"	В рамках данного мероприятия обучающиеся колледжа навещали бабушек и дедушек, помогали по дому, говорили комплименты и слова благодарности своим друзьям и незнакомым людям...совершали добрые поступки!	Обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС, классные руководители
Акция "Разговариваю на родном языке", посвященная Международному дню родного языка	Подготовка видеороликов о родном языке	Обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС, классные руководители
Концертно-игровая программа "Бал золушек"	Самые активные девушки приняли участие в концертно-игровой программе, где показали не только поварские и кулинарные способности, но и физическую подготовку. А в перерывах между заданиями, на сцене звучали песни, стихи, танцевальные номера, для женской половины колледжа	Обучающиеся 1-4 курсов, педагогический состав, администрация
Театрализованное представление «Как Емеля Масленицу встречал!»	Спортивно-развлекательная программа с угощениями и конкурсами	Обучающиеся 1,2,3 курсов, пед.состав, администрация.
XVII Республиканский конкурс самодеятельно-художественного творчества "Я вхожу в мир искусств"	Обучающиеся колледжа приняли участие в двух номинациях: - Вокальные ансамбли; - Хореографические ансамбли. По итогам конкурса хореографический ансамбль "Фантазеры" и вокальный ансамбль "Сударушка" были	ПДО Ариткулова О.В., обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС

	награждены грамотами за успешное участие.	
Республиканский конкурс чтецов "Живое слово"	Обучающаяся группы 28 Егорова Анна представляла колледж в номинации "Николай Некрасов - классик русской литературы. Навстречу 200-летию со дня рождения". По итогам конкурса Анна была награждена грамотой и сертификатом участника	ПДО Ариткулова О.В., обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС
Экскурсия в историко-краеведческий музей	Обучающиеся посетили залы дореволюционной истории города, естественной природы, этнографической экспозиции, коллекций минералов. Так же посмотрели выставку, посвященную Банку России "Время и деньги", которая была подготовлена к 160-летию со дня образования Центрального банка РФ в 2020 году.	Стерлитамакский историко-краеведческий музей,
Конкурс театральных постановок «Весь мир – театр», посвященный Международному дню театра и международному празднику юмора – Дню смеха.	Обучающиеся 1 и 2 курса готовили театральную постановку для выступления в актовом зале; 3 и 4 курс готовили видеозапись театральной постановки. Жюри конкурса, приглашенные гости колледжа: руководитель народной театральной школы "Бенефис", член Стерлитамакского литературного общества Доронина Л.В. и выпускница академии культуры и искусства, методист Дворца культуры Майорова Т.А.	Обучающиеся 1-4 курсов, педагогический состав, администрация
Городской флешмоб "Зарядка с чемпионом", посвященный Всемирному дню здоровья.	Спортивная зарядка на свежем воздухе	МО Отдел по молодежной политике г.Стерлитамак, обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС
Профилактическое занятие с элементами	В рамках межведомственной комплексной оперативно-профилактической операции "Дети	Администрация колледжа, педагог-психолог,

аутотренинга "Имею право"	России - 2021" проведено занятие с элементами аутотренинга "Имею право", направленное на повышение правовой грамотности	обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС
Акция «Зелёная Башкирия»	Экологический субботник, на котором обучающиеся филиала Уфимского колледжа индустрии питания и сервиса в г.Стерлитамак привелит в порядок прилегающую территорию колледжа: ворошили снег, убирали мусор.	Обучающиеся 1-4 курсов, педагогический состав, администрация
Беседа о трудовой занятости	Член межведомственной комиссии по вопросам снижения неформальной занятости населения Гайткулов Тагир Рауфович провёл беседу на тему: «Легальная трудовая занятость. Социальная защищенность работников» с будущими выпускниками нашего колледжа	ЦЗН, обучающиеся 4 курса, педагогический состав, администрация
День чистоты	В рамках Дней чистоты студенты Стерлитамакского филиала УКИПиС, совместно с "РСУ ДОР" приняли участие в городском субботнике на аллее по ул. Худайбердина. Вооружившись инвентарем и перчатками, ребята общими усилиями убрали от снега и прошлогодней листвы парковую зону аллеи	"РСУ ДОР", обучающиеся 1-4 курсов, педагогический состав, администрация
"Лидеры старшего поколения - детям!"	В рамках Года здоровья и активного долголетия и регионального проекта "Социальная активность" в Молодежном криатив-центре состоялась встреча, в ходе которой председатель Совета ветеранов города Габитов Талгат Абдулганиевич, заместитель председателя Совета ветеранов города Салимов Мухтар Шакирович и председатель Совета ветеранов АО "Башкирская Содовая Компания" Мотовилов Николай Александрович поделились историей своего трудового пути, секретами своего активного долголетия и дали множество напутственных советов	Молодежный Креатив-центр/Библиотека №4 МБУ "ЦБС", обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС

	студентам нашего города.	
День единых действий	В целях реализации государственной программы "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Республике Башкортостан" проходила Республиканская акция по профилактике правонарушений в молодежной среде в формате Дня единых действий, где обучающиеся колледжа приняли участие во флешмобе, который проходил на спортивной площадке колледжа 14 мая 2021 года. Кроме того, в этот день в колледже были проведены лекции, беседы, встречи, направленные на профилактику правонарушений в молодежной среде	Обучающиеся 1-4 курсов, педагогический состав, администрация
Смотр-конкурс общежитий "Как поживаешь, молодежь"	Общежитие колледжа было награждено дипломом за I место, к которому прилагался ценный приз.	МО Отдел по молодежной политике г.Стерлитамак, общежитие филиала ГБПОУ УКИПиС
Торжественная линейка, посвященная Дню знаний	Линейка, напутствия и пожелания администрации колледжа	Обучающиеся 1 курсов, классные руководители, администрация.
Час актуальной информации "Терроризм-угроза обществу"	Рассказано о том, как вести себя в случае возникновения угрозы теракта и в случае захвата в заложники, особое внимание было уделено поведению в экстремальных ситуациях.	Молодежный Креатив-центр/Библиотека №4 МБУ "ЦБС", обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС
Просветительская беседа с показом видеороликов на тему: "Скажем терроризму - нет! "	Акцентировано внимание учащихся на необходимости проявления бдительности с целью профилактики совершения террористических актов; формирование толерантности и профилактики межнациональной розни и нетерпимости;	Специалисты Центрального филиала ГБУ РМСПИМЦ, обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС
Республиканском конкурсе рисунков, посвященном 230-	Обучающаяся Губайдуллина Рената получила Диплом III степени в номинации "Любимый персонаж по	Обучающиеся, ПДО

летию со дня рождения писателя С.Т.Аксакова	мотивам произведений писателя С.Т.Аксакова"	
Конкурс сочинений (эссе) «Я – предприниматель»	В конкурсной работе необходимо поделиться своими размышлениями, посвященными бизнесу, успешным предпринимателям или нестандартным рекламным решениям	обучающихся 1-4 курсов
Просветительская беседа с показом видеороликов: "Воспитание толерантности"	- воспитание культуры толерантности и межнационального согласия в молодежной среде - формирование у подростков мировоззрения и духовно - нравственной атмосферы этнокультурного взаимоуважения - развитие межкультурной коммуникации подростков, основанной на принципах уважения прав и свобод человека.	Специалисты Центрального филиала ГБУ РМСПИМЦ, педагог-психолог Евсеева А.Е., обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС
Международный день отказа от курения	В общежитии филиала ГБПОУ УКИПиС в г.Стерлитамак были проведены следующие мероприятия: 1. Беседа "Не погибай по неведению"; 2. Конкурс плакатов "Дым, уносящий здоровье"; 3. Оформлен уголок здоровья. 4. Проведено тестирование среди обучающихся, проживающих в общежитии на степень мотивации: проверь себя.	Обучающиеся, проживающие в общежитии колледжа Воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню Матери «Любимым нашим мамам!»	Видео–поздравления от обучающихся колледжа	Обучающиеся 1-4 курсов, педагогический состав, администрация
Литературно-музыкальная гостиная «Мама – главное слово в каждой судьбе»	Услышали рассказ об истории появления праздника, уважительном отношении к родителям, к матерям, а также раскрыли тему идеала женской красоты и обаяния, образ женщины - матери, через знакомство с произведениями художников, поэтов, а также литературными, художественными и музыкальными	Молодежный Креатив-центр/Библиотека №4 МБУ "ЦБС", обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС

	произведениями. Завершилось мероприятие обзором художественных произведений о женщине-матери и просмотром фрагментов художественного фильма "Мама". (1999г. реж. Денис Евстигнеев)	
«Новогодняя фантазия»	Конкурс поделок и видеороликов	Обучающиеся 1,2,3,4 курсы

Педагогическим коллективом создаются все условия для развития каждого обучающегося, при этом учитываются его природные задатки, условия жизни, воспитание в семье, в учебном коллективе. Воспитательная работа нацелена на:

- воспитание уважения к закону, развитие гражданской ответственности за общественные ценности,
- честности и ответственности в деловых отношениях,
- экономической грамотности и предприимчивости,
- на воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни,
- умение быть хорошим семьянином,
- сохранение окружающей среды, природы,
- духовных и материальных ценностей своего народа,
- на воспитание положительного отношения к труду,
- развитие потребности в творческом труде,
- на воспитание личности, способной анализировать, принимать верные решения и нести за них ответственность.

Вывод: Воспитательная работа в колледже основана на развитие каждого обучающегося как личности способной анализировать, принимать верные решения и нести за них ответственность. Большое внимание уделяется вопросам социализации обучающихся в обществе, воспитания положительного отношения к труду.

1.9 Осуществление методической деятельности в колледже

Педагогический коллектив в 2020 - 2021 учебном году, сохраняя приоритетное значение качества образования, направлял свою деятельность на развитие творческого потенциала педагогов и студентов путем внедрения в учебно-воспитательный процесс ФГОС нового поколения. Задача обеспечения качества подготовки специалистов во многом определяется полноценным функционированием методической службы, грамотно организованной методической работой в колледже. Методическая работа в колледже - это специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях науки, передового педагогического опыта, направленного на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого преподавателя. Этот комплекс ориентирован на повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом и на повышение качества и эффективности образовательного процесса.

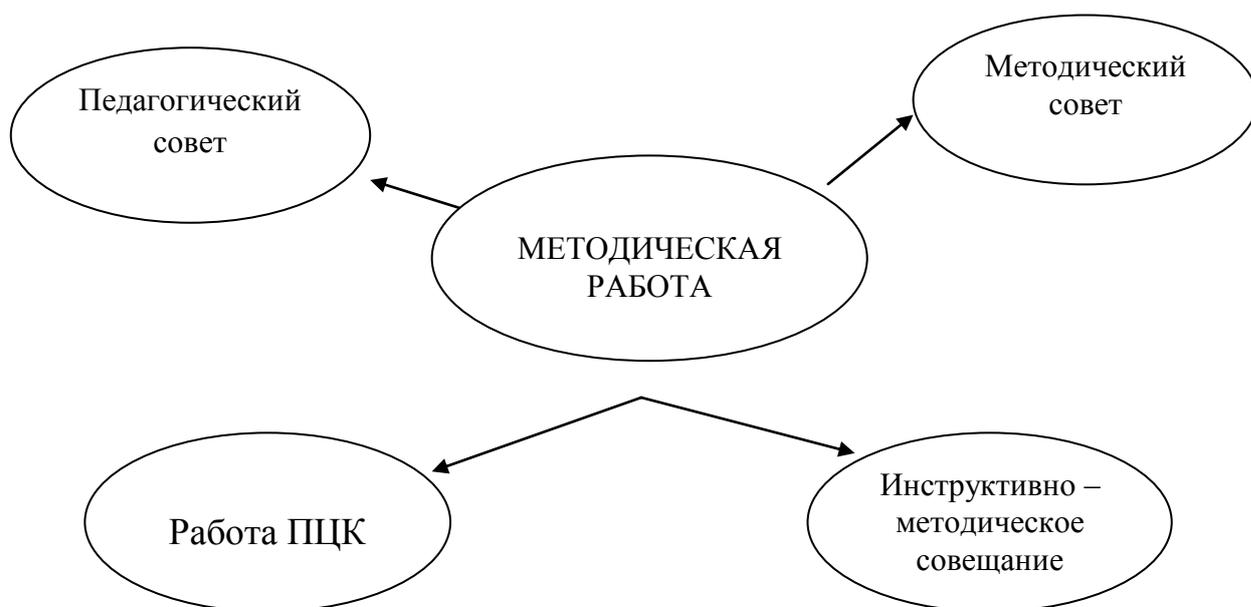
Основными источниками формирования содержания методической работы в 2020 - 2021 учебном году являлись:

- законы Российской Федерации;
- нормативные документы;
- инструкции, приказы Министерства образования и науки РФ и МО РБ;
- определяющие цели и задачи образования в целом, и в частности системы методической работы;
- Программа развития колледжа;
- Федеральные государственные образовательные стандарты, учебные планы и программы;
- новые педагогические исследования, инновации, раскрывающие по-новому содержание методической работы;
- информация о передовом опыте методических служб в системе СПО.

Методическая работа в колледже организована в соответствии с нормативно - правовыми документами вышестоящих организаций, а также Уставом колледжа и локальными актами.

Объектом методической работы являются различные стороны образовательного процесса:

- учебные,
- научно-исследовательские,
- экспертные,
- аналитические.
- проектировочные,
- информационные,
- консультационные



Основные функции методической службы: Планово – прогнозическая; Мотивационно – целевая; Экспериментальная; Контрольно – диагностическая; Образовательная; Информационно – аналитическая; Регуляторно-коррекционная, Научно - исследовательская; проектировочные; информационные; консультационные.

Цель методической службы колледжа заключается в создании условий для инженерно-педагогических работников в подготовке конкурентоспособных специалистов на основе требований ФГОС.

Задачами методической службы колледжа являются:

Совершенствование учебно-воспитательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС для подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов среднего профессионального образования по профессиям и специальностям.

Совершенствование уровня профессионального мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения, их педагогической компетентности в области преподаваемых дисциплин.

Совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Разработка и практическое использование элементов инновационной педагогики.

Развитие у обучающихся самостоятельности мышления, потребности к постоянному самообразованию и самосовершенствованию в области профессиональных правовых знаний, экологической культуры, экономического мышления.

Методическая служба принимает участие в работе Педагогического совета и Методического совета, в организации педагогических чтений, научно-практических конференций, семинаров и других коллективных форм деятельности. При выборе конкретного направления научно-методической

работы коллектив колледжа руководствуется задачами, стоящими перед колледжем, накопленным опытом работы педагогического коллектива и уровнем учебно-воспитательного процесса.

В колледже используются следующие формы организации методической и научно - методической работы:

Педагогический совет

Методический совет

Работа предметно-цикловых комиссий

Творческие группы педагогов

Методические семинары

Диагностика труда педагога

Обучение на опыте мастер-класса

Открытые уроки и внеклассные мероприятия.

Участие инженерно-педагогических работников в профессиональных конкурсах

Разработка методических продуктов

Подготовка публикаций

Аттестация педагогических работников

Научно-практические конференции

Портфолио педагога

Основными направлениями работы методической службы колледжа являются:

1. Заседания методического совета колледжа:

по повышению эффективности и качества образовательного процесса;

по совершенствованию методики преподавания учебных дисциплин;

по распространению передового педагогического опыта.

2. Качество преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей:

выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки педагогов;

внедрение новых технологий обучения;

внедрение активных форм организации урока.

3. Повышение квалификации:

развитие педагогического творчества;

определение соответствия профессиональных качеств педагогов заявленной квалификационной категории;

повышение уровня профессиональной подготовки педагогов.

4. Своевременное и качественное выполнение задач, возложенных на предметно-цикловую комиссию.

5. Создание фондов оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Методический совет осуществляет руководство научно-педагогической и методической деятельностью преподавателей, координирует усилия различных служб, подразделений колледжа, направленных на развитие научно-

методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива. На заседаниях научно-методического совета в этом учебном году рассматривались следующие вопросы:

- анализ организации работы педагогов с неуспевающими/неаттестованными обучающимися;
- анализ проведения декад предметно-цикловыми комиссиями;
- анализ результатов участия педагогов и студентов в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства;
- организация и проведение аттестации;
- организация и проведение обучения педагогов на курсах повышения квалификации;
- организация профориентационной работы педагогов в школах города;
- организация работы с одаренными студентами;
- планирование, обсуждение и утверждение планов работы инженерно-педагогического коллектива;
- подготовка к проведению научно-практической конференции;
- подготовка к проведению республиканской научно-практической конференции.

Педагогические работники организуют участие обучающихся и педагогических работников колледжа в городских, региональных, республиканских, федеральных, международных конкурсах, конференциях, фестивалях, семинарах, а также и помогают в оформлении творческих работ. Работа методического кабинета строится на основе сотрудничества с председателями предметно-цикловых комиссий и другими подразделениями колледжа. Деятельность предметно-цикловых комиссий колледжа регламентирована Положением о предметно-цикловой комиссии.

Работа каждой предметно-цикловой комиссии проводилась в соответствии с методической проблемой колледжа: «Использование активных методов обучения и современных технологий для повышения качества образования в условиях реализации ФГОС». На заседаниях каждой комиссии рассматривались вопросы организационного характера и учебно-методического обеспечения учебного процесса.

Основными направлениями работы предметно-цикловых комиссий в учебном году являлось:

- использование инноваций в учебно-воспитательном процессе и их распространение в образовательной среде;
- использование мониторинга качества успеваемости и качества знаний обучающихся для анализа учебно-воспитательного процесса;
- корректирование контрольно-измерительных материалов для учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- корректирование программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- работа по комплексному методическому обеспечению учебных занятий;

разработка и корректирование контрольно-оценочных средств для учебных дисциплин и профессиональных модулей;

совершенствование контроля качества знаний обучающихся на уроках производственного и теоретического обучения, пути ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.

В 2020-2021 учебном году предметно-цикловые комиссии решали широкий круг проблем и вопросов:

по разработке и корректированию учебно-программной документации в соответствии с ФГОС СПО;

по утверждению тематики курсовых и дипломных проектов в соответствие действующими учебными программами;

по корректированию содержания обучения;

по утверждению содержания экзаменационных материалов, рубежных контрольных работ, контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации;

по проведению и анализу открытых уроков;

по рассмотрению методических и дидактических материалов, разработанных педагогами;

по повышению методического уровня и педагогического мастерства, распространению опыта работы;

по проведению в рамках декады ПЦК олимпиад, конкурсов;

по заслушиванию отчетов преподавателей и мастеров о сделанной за отчетный период работе.

Все предметно-цикловые комиссии имеют необходимую документацию: планы, протоколы заседаний, анализы посещенных занятий, методические разработки.

Основное внимание в методической работе колледжа уделяется оказанию действенной помощи каждому преподавателю по формированию нового содержания образования, изучению и распространению передового опыта. С этой целью проводится диагностирование деятельности каждого преподавателя с отражением, анализом и обобщением в портфолио педагога.

Отчет о проделанной работе МК общеобразовательного цикла за период 2021 года

Оказана методическая помощь преподавателям:

1. В организации и проведении открытых уроков.
2. Взаимопосещение уроков.
3. Оказание методической помощи в работе с нормативными и планирующими документами:
 - оформление тематического планирования по предмету;
 - внесение изменений в программы;
 - ведение журнала теоретического обучения;
 - оформление паспорта кабинета;

-проведение внеклассных мероприятий между преподавателями и обучающимися.

В 2021 учебном году прошли аттестацию преподаватели Хасанова А.А., Плеханова О.Б, Дюстер В.В. (с первой категории на высшую категории), все аттестующиеся преподаватели провели открытые уроки и внеклассные мероприятия.

№ п/п	Тема открытого урока	Месяц проведения	ФИО преподавателя
1	Кухни мира	01.03.2021	Плеханова О.Б.
2	Итоги второй мировой войны. Цена Победы.	30.11.2021	Дюстер В.В.
3	Употребление слов категории состояния	01.06.2021	Хасанова А.А.

Научно-практическая конференция

1.03.2021 года была проведена внутриколледжная научно-практическая конференция, посвященная Году науки и технологий

№ п/п	Тема доклада	Выступающий	Руководитель
1	Умный дом	Чирмашова А, Гр №27	Бикрева Ю.И.
2	Интернет как современный способ коммуникации	Романов А (гр № 13), Плеханова К (гр № 16), Пантелеев В (гр № 16), Файзуллин А (гр № 16)	Плеханова О.Б.
3	Клонирование	Рахимкулова Д (гр 15)	Дюстер В.В
4	ГМО в продуктах питания и их влияние на здоровье человека	Хазиахметова А (гр 13)	Ганиева А.М.
5	Технологии в современном спорте	Субботина Д (гр №14)	Вахитова Л.Р.

Внеклассные мероприятия (колледж)

Дата проведения	Ф.И.О. пед. работника	Тема открытого мероприятия
3.03.21	Плеханова О.Б.	Открытый урок «Кухни мира»
1.03.21	Плеханова О.Б.	Научно – практическая конференция, посвященная Году науки и технологий, 1 место (Романов А, Файзуллин А, Плеханова К, Пантелеев В)
10.03.21	Карлова И.А.	Внутриколледжное театрализованное представление «Как Емеля Масленицу встречал!»
1.03.21	Дюстер В.В.	Научно – практическая конференция, посвященная Году науки и технологий, 3 место (Рахимкулова Д.)

23.01.21	Ганиева А.М.	Онлайн классный час «Скажи наркотикам – НЕТ!» 34 группа
1.03.21	Ганиева А.М.	Научно – практическая конференция, посвященная Году науки и технологий, 2 место (Хазиахметова А)
февраль	Абдуллина Р.Х.	Посещение Стерлитамакского историко – краеведческого музея со студентами 22, 21, 11, 12 групп
10.03.21	Вахитова Л.Р.	Внутриколледжное театрализованное представление «Как Емеля Масленицу встречал!»
12.04.21	Дюстер В.В.	«История развития космонавтики»
26.04.21	Дюстер В.В.	«Дети войны»
29.04.21	Дюстер В.В. группа 33	Конкурс плакатов, посвященный здоровому образу жизни
май	Дюстер В.В. группа 33	Конкурс плакатов, посвященный пожарной безопасности
апрель	Каримова Р.Р.	Конкурс сочинений среди обучающихся 2 курса : «Полет в космос».
12.04.21	Абдуллина Р.Х.	«История развития космонавтики»
12.04.21	Плеханова О.Б Петрова Г.П.	Флеш моб к 60 - летию первого полета человека в космос
29.04.21	Плеханова О.Б Петрова Г.П.	Внеклассное мероприятие, посвященное Дню Победы : И снова май, цветы, салют и слезы.
12.04- 16.04.21	Карлова И.А	Организация и проведение недели, посвященной 60-летию первого полета человека в космос
16.04.21	Ганиева А.М. Мархваидзе Г.Р.	Внеклассное мероприятие «Шаг во Вселенную»
25.11.21	Карлова И.А.	Открытый классный час «Мама - такое маленькое, но такое емкое слово»
16.12.21	Карлова И.А.	Проведение олимпиады по общеобразовательной учебной дисциплине Информатика среди 1 курсов
30.11.21	Дюстер В.В.	Открытый урок. Итоги второй мировой войны. Цена Победы
21.12.21	Дюстер В.В.	Открытый кл. час: Судьба планеты в наших руках
01.09.21	Каримова Р.Р. (совместно библиотекарем)	Информационный час: «Терроризм-угроза обществу»
09.11.21	Каримова Р.Р.	Классный час в Zoom «Предприниматель – профессия или признание»
31.11.21	Каримова Р.Р.	Открытый классный час на тему: «Восславим женщину – чье имя – Мать!»
13.12.21	Каримова Р.Р.	Проведение олимпиады по общеобразовательной учебной дисциплине Литература среди 1 курсов
09.12.21	Абдуллина Р.Х.	Проведение мероприятия, посвященного «Дню Героев Отечества»

17.12.21	Абдуллина Р.Х.	Проведение олимпиады по общеобразовательной учебной дисциплине История среди 1 курсов
20.12.21	Абдуллина Р.Х.	Экскурсия в VR –очках по главному архитектурному украшению дореволюционного Стерлитамака - Казанскому Собору и исторической застройке города.
18.11.21	Петрова Г.П.	Открытый классный час «Спешите делать добро!»
	Петрова Г.П. Плеханова О.Б.	Проведение олимпиады по общеобразовательной учебной дисциплине Английский язык среди 1 курсов
26.10.21	Плеханова О.Б.	Открытый классный час «Ценности нашей жизни»
15.12.21	Ганиева А.М. Мархваидзе Г.Р.	Проведение олимпиады по общеобразовательной учебной дисциплине Естествознание среди 1 курсов
16.12.21	Ганиева А.М.	Открытый классный час на тему «Мои хобби. Путь к успеху».
16.09.21	Фомина С.В.	Классный час «День трезвости»
28.09.21	Фомина С.В.	Классный час «Действия при угрозе и совершении террористического акта, по правилам поведения при обнаружении подозрительных предметов во время массовых мероприятий и местах скопления людей»
04.10.21	Фомина С.В.	Классный час «Профилактика правонарушений и предупреждение конфликтов на почве национальной и религиозной нетерпимости, проблемах телефонного терроризма»
06.10.21	Фомина С.В.	Социально – психологическое тестирование, направленное на выявление психологических факторов риска и вовлечение в незаконное потребление наркотических и психотропных веществ
03.11.21- 07.11.21	Фомина С.В.	Международная просветительская акция «Большой этнографический диктант»
09.11.21	Фомина С.В.	Классный час в системе Zoom посвященный всемирной недели предпринимательства «Предприниматель - профессия или призвание»
19.11.21- 29.11.21	Фомина С.В.	Участие в конкурсе «Молодежь против терроризма и экстремизма»
ноябрь	Фомина С.В.	Внутриколледжная олимпиада, посвященная Всемирной недели предпринимательства
07.12.21	Фомина С.В.	Участие в конкурсе «Символ года»
04.12.21	Фомина С.В.	Классный час «1 декабря- день борьбы со СПИДом»
15.12.21	Фомина С.В.	АИС молодежь опрос «Потребности и желания молодежи»
15.12.21	Фомина С.В.	Государственный комитет РБ по молодежной

		политике и Институт социально – экономических исследований УФИЦ РАН опрос на исследования проблем связанных с влиянием ценностей ориентации на качество жизни населения РБ
22.12.21	Фомина С.В.	Открытый классный час «Мои права и обязанности»
14.12.21	Фомина С.В.	Проведение олимпиады по общеобразовательной учебной дисциплине Математика среди 1 курсов

Внеклассные городские мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1	«Известный и неизвестный Мандельштам» (литературный журнал)	18.01.2021	Каримова Р.Р. №2 МБУ «ЦБС»
2	«Новому веку-здоровое поколение» (час полезных советов)	02.02.2021	Каримова Р.Р. №2 МБУ «ЦБС»
3	«Молодежь против терроризма и экстремизма» (информационный час)	01.03.2021	Каримова Р.Р. №2 МБУ «ЦБС»
4	«Подросток и закон» (информационный час)	13.04.2021	Каримова Р.Р. №2 МБУ «ЦБС»
5	«Чтобы помнили» (литературный журнал)	29.04.2021	Каримова Р.Р. №2 МБУ «ЦБС»
6	«Широка страна моя родная» (РосКвиз)	09.06.2021	Каримова Р.Р. №2 МБУ «ЦБС»
7	Информационный час: «Терроризм-угроза обществу»	01.09.2021	Каримова Р.Р. №2 МБУ «ЦБС»

Проведение недели, посвященной 60-летию первого полета человека в космос

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки проведения
1	Открытие недели, посвященной 60-летию первого полета человека в космос. Выставка газет и проектных работ «Космический полет»	Карлова И.А. Федько Е.Д.	12.04.21
2	Конкурс сочинений «Полет в космос» среди обучающихся II курса Конкурс сочинений «Письмо Гагарину» среди обучающихся I курсов	Каримова Р.Р. Хасанова А.А.	12.04 – 16.04.21
3	Викторина по обществознанию, посвященная Дню космонавтики	Мархваидзе Г.Р Ганиева А.М.	
4	Участие в городской онлайн олимпиаде по информатике «108 минут, изменившие мир», посвященной шестидесятилетию первого полете человека в космос для студентов СПО	Колледж СФ ФГБОУ ВО «БГУ», Карлова И.А.	12.04.21
5	Внеклассное мероприятие (конференция) среди	Дюстер В.В	

	обучающихся I курса «История развития космоса»		
6	Онлайн видео лекторий: «Мы первые!»; «Юрий Гагарин»; «Космонавт Валентина Терешкова»; «Международная космическая станция»	Карлова И.А.	12.04 – 16.04.21
7	Виртуальная экскурсия: - по Московскому планетарию - по Музею Самара космическая	Карлова И.А.	12.04 – 16.04.21
8	Тематические беседы на формирование ЗОЖ «Будь здоров, как космонавт!»	Кл. рук-ли	13.04
9	Флешмоб «Первый полет человека в космос»	Плеханова О.Б. Петрова Г.П. Латыпова Э.Р.	
10	Выставка литературы, посвященной первому полету человека в космос.	Садаева К.Ш.	12.04 – 16.04.21

Участие в Республиканских конкурсах обучающихся

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	ФИО участника	ФИО преподавателя
1	Акмуллинский диктант	09.09.2021	Ишмурзина И.	Абдуллина Р.Х.
2	«Молодой журналист»	29.11.2021	Крымгужина И.Х. – 3 место Галлямова Р.Ф. – 3 место	Абдуллина Р.Х.
3	Конкурс рисунков, посвященный 175-летию со дня основания историко-архитектурного комплекса Караван-Сарай	01.09.2021	Губайдуллина Р.Р., Мякина Д.В., Савельева А.А. - благодарность	Абдуллина Р.Х.
4	«Иллюстрации к произведениям С.Т. Аксакова»	29.09.2021	Губайдуллина Р.Р. – 3 место	Абдуллина Р.Х.
5	Республиканская олимпиада по общеобразовательным дисциплинам среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Республики Башкортостан по дисциплине «История»	02.03.21	Гарифуллина Р.Ф.	Дюстер В.В.
6	Республиканская олимпиада по общеобразовательным		Савельева А.А. – 7 место	Хасанова А.А.

	дисциплинам среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Республики Башкортостан по дисциплине «Русский язык»			
--	---	--	--	--

Участие во Всероссийских, международных конкурсах и олимпиадах

Дата	Название мероприятия	Результаты	Ф.И.О. обучающегося	Ф.И.О. преподавателя
март	Международная олимпиада «Солнечный свет» Пед. технологии для реализации требований ФГОС	Диплом 1 место		Петрова Г.П.
март	Тестирование «Современные образовательные информационные технологии в области преподавания английского языка»	сертификат		Петрова Г.П.
март	Тестирование «Методика обучения иностранному языку»	сертификат		Петрова Г.П.
24.02.21	Вебинар «Особенности работы учителя в дистанционном формате»	сертификат		Плеханова О.Б.
март	Международная олимпиада по английскому языку «Business English»	Диплом 2 степени	Тайдонова Зарина	Плеханова О.Б.
март	Всероссийская викторина «Увлекательный английский язык»	Диплом 2 место	Павлова Ангелина	Плеханова О.Б.
март	Международная олимпиада по английскому языку «Business English»	Диплом 3 степени	Нигаматьянов Радмир	Плеханова О.Б.
23.03.21	Мир – Олимпиад Всероссийский научно – исследовательский конкурс «Проект студента 2021»	Диплом 1 степени	Чирмашова А, Тимофеева Е	Плеханова О.Б.

25.03.21	«Шаг вперед» Всероссийский педагогический конкурс Педагогика 21 века: опыт, достижения, методика Номинация - мастер класс	Лауреат 1 степени		Плеханова О.Б.
24.02.21	Всероссийская конференция «Смешанное и гибридное обучение: практики организации, возможность для творческой и профессиональной самореализации»	Сертификат слушателя		Карлова И.А.
март	XIII Всероссийская олимпиада по информатике	Диплом III место в РБ Диплом II место в РБ Диплом I место в РБ Диплом III место в РБ	Асадова Самира Рахматуллина Милена Волков Елизар Севостьянова Елизавета	Карлова И.А.
23.03.21	Всероссийская олимпиада: Присоединение Крыма к Российской Федерации (для студентов)	Диплом I место	Мадаминов Б.	Карлова И.А.
16.02.21	Тестирование История и обществознание: теория и методика преподавания в образовательной организации.	Сертификат		Дюстер В.В.
25.02.21	Всероссийский конкурс "ФГОС класс" Блиц-олимпиада: "Совершенствование процесса преподавания истории в условиях введения ФГОС ООО"	3 место		Дюстер В.В.

март	Всероссийская итоговая олимпиада по истории на сайте: bykovkin.ru	Диплом 2 степени Диплом 2 степени Диплом 2 степени Диплом 1 степени	Орлов В. Аетбаева Г. Ишалина Р. Шевченко Е.	Дюстер В.В.
14.03.21	Международная интернет олимпиада «Солнечный свет»	Победитель 1 место	Имельбаева Н	Дюстер В.В.
19.01.21	Всероссийский конкурс: Сочинение: «Образ Катерины в драме А.Н.Островского «Гроза»	1 место	Романов А.А.	Каримова Р.Р.
16.02.21	Всероссийский конкурс: Сочинение: «Мой край возлюбленный навеки»	1 место	Зенова Валерия Алексеевна	Каримова Р.Р.
03.03.21	Международный конкурс: Эссе: «Моя будущая профессия»	1 место	Ягафарова Светлана Рауфовна	Каримова Р.Р.
20.01.21	Международный конкурс «Патриотическое воспитание как основа духовно-нравственного единства общества» Методическая разработка «Строки, опаленные войной»	Диплом 1 степени		Каримова Р.Р.
02.04.21	Всероссийская олимпиада Определения уровня квалификации учитель истории	3 место		Дюстер В.В.
11.04.21	Всероссийская олимпиада Педагогическая этика преподавателя СПО	2 место		Дюстер В.В.
20.05.21	Всероссийская конференция Естественные науки	участие		Дюстер В.В.
03.06.21	Всероссийская олимпиада по истории	1 место	Шевченко Евгения	Дюстер В.В.
03.06.21	Всероссийская олимпиада по истории	1 место	Орлов Виктор Сергеевич	Дюстер В.В.

03.05.21	Всероссийский конкурс: Сочинение: «Снова ожили в памяти были живые»	1 место	Ишмурзина Ильнара Ильнуровна	Каримова Р.Р.
16.05.21	Всероссийский конкурс: Сочинение: «Мой отчий край ни в чем не повторим»	1 место	Янышева Минлегуль Райфатовна	Каримова Р.Р.
16.05.21	Всероссийский конкурс: Сочинение: «У времени есть своя память»	1 место	Зеленова Екатерина Александровна	Каримова Р.Р.
02.04.21	1 сентября, вебинары, г.Москва: Особенности работы учителя английского языка в дистанционном формате	Свидетел ьство вебинара		Плеханова О.Б.
30.04.21	Олимпиадум XVI Всероссийская олимпиада по английскому языку «Мыслитель»	Победите ль 1 место	Плеханова Кристина	Плеханова О.Б.
10.05.21	Международный дистанционный конкурс "Современный педагог" Всероссийское образовательное издание «Новые идеи».	Номинац ия «Открыт ый урок» Диплом победите ля		Плеханова О.Б.
19.05.21	Всероссийская олимпиада по английскому языку интернет издание Профобразование	Диплом 2 степени	Тимофеева Екатерина	Плеханова О.Б.
24.05.21	IV Всероссийском конкурсе мультимедийных презентаций на иностранном языке «Страны изучаемого языка – вчера, сегодня, завтра» для студентов СПО.	Диплом 1 степени	Файзуллина Розалина	Плеханова О.Б.
3.06.21	Всероссийская олимпиада по английскому языку	Диплом 1 степени	Марванова Г.Р.	Петрова О.Б.
08.04.21	Международная профессиональная олимпиада для работников образовательных организаций и студентов	Диплом 1 степени		Мархваидзе Г.Р.

	пед. специальностей «Мнемоника – техника для быстрого запоминания информации»			
02.04.21	Международная профессиональная олимпиада для работников образовательных организаций и студентов пед. специальностей «Правила поведения учителей с «трудными» родителями»	Диплом 1 степени		Мархваидзе Г.Р.
02.04.21	Международная профессиональная олимпиада для работников образовательных организаций и студентов пед. специальностей «Основные принципы национальной системы профессионального роста педагогических работников»	Диплом 1 степени		Мархваидзе Г.Р.
апрель, 2021	Всероссийская блиц-олимпиада «Время знаний» Профессиональная компетентность учителя химии	победитель (1 место)		Мархваидзе Г.Р.
апрель 2021	Всероссийская блиц-олимпиада «Время знаний» Профессиональная компетентность учителя биологии	победитель (1 место)		Мархваидзе Г.Р.
09.04.21	Всероссийский конкурс «ФГОС класс» Блиц-олимпиада: «Методика проведения экспериментальной работы по биологии»	победитель (1 место)		Мархваидзе Г.Р.
15.05.21	III Всероссийский химический диктант, организованный МГУ им. М.В. Ломоносова,	Сертификат (правильных		Мархваидзе Г.Р.

	Химическим факультетом МГУ, Группой компаний «Просвещение», Ассоциацией учителей и преподавателей химии	ответов 84%)		
03.04.21	Всероссийское педагогическое тестирование по теме: «Теория и методика организации воспитательной и внеурочной деятельности в образовательной организации»	Сертификат участника, s-ba.ru Высшая школа администрирования		Мархваидзе Г.Р.
14.04.21	Вебинар продолжительностью 1 час на тему «Химия в строительстве»	Сертификат участника		Мархваидзе Г.Р.
апрель	Международная олимпиада по информатике «108 минут, изменившие мир»	Диплом III место	Нигаматьянов Радмир	Карлова И.А.
25.05.21	Международный дистанционный «Школьный инфоконкурс - 2021» весенний сезон по биологии	Сертификаты	Баранова А., Бочкарева М., Кзачкова А., Русакowa Д., Шевырев Н., Макагон В. Гайнуллина Л., Ганюшкина В., Ишмурзина И., Ягафарова С	Ганиева А.М.
Декабрь 2021	Всероссийское тестирование: Оценка уровня квалификации педагогов. Учитель Информатики и ИКТ	Диплом II степени		Карлова И.А.
Ноябрь 2021	Большой этнографический диктант - 2021	Сертификат 82 балла из 100		Карлова И.А.
Декабрь 2021	XVI Всероссийская олимпиада физико – математический цикл	Сертификаты	Махамадиева Д. Сайфуллин Э Пантелеев В	Карлова И.А.

			Мельников Д	
13.09.21	Международный конкурс по истории «Правление Николая II» для педагогов	Победитель I место		Дюстер В.В.
03.09.21	Международный конкурс: Эссе: «Дружба в моей жизни»	1 место	Файзуллина Алина Ильвировна	Каримова Р.Р.
16.09.21	Всероссийский конкурс: Сочинение: «Мой край возлюбленный навеки»	1 место	Хабибуллина Элина Дамировна	Каримова Р.Р.
16.09.21	Всероссийский конкурс: Сочинение: «Мой отчий край ни в чем не повторим»	1 место	Янбердина Венера Руслановна	Каримова Р.Р.
16.09.21	Всероссийский конкурс: Сочинение: «Мой отчий край ни в чем не повторим»	1 место	Янышева Минлегуль Райфатовна	Каримова Р.Р.
29.10.21	Всероссийский конкурс: Сочинение: «Моя будущая профессия»	2 место	Гайнуллина Лейсан Амировна	Каримова Р.Р.
03.12.21	Международный Тест по истории ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ»	Сертификат	Гарифуллина Р, Губайдуллина , Мякина Д. В., Мельников Д., Савельева А.А., Сайфуллин Э., Плеханова К., Шаяхметова А. Файзуллин А.С	Абдуллина Р.Х.
06.12.21	Всероссийская Олимпиада по английскому языку	I место	Гнездилов Е.Е.	Петрова Г.П.
09.12.21	Международная Олимпиада по страноведению. Великобритания	I место	Марванова Г.Р.	Петрова Г.П.
14.12.21	Всероссийская Олимпиада по английскому языку	I место	Сергеева К.В.	Петрова Г.П.
ноябрь	Всероссийский Большой этнографический диктант - 2021	Сертификат	9 человек	Петрова Г.П.

03.12.21	Международная акция «Тест по истории ВОВ»	Сертификат	17 человек	Петрова Г.П.
Сентябрь, 2020	Всероссийское тестирование ПедЭксперт	Диплом 2 степени		Плеханова О.Б.
20.10.20	Всероссийский конкурс 1 сентября «Открытый урок», номинация лучшая разработка урока английского языка ,1 место	Диплом 1 степени		Плеханова О.Б.
08.11.21	Всероссийский Большой этнографический диктант-2021г.	Сертификат		Плеханова О.Б.
03.12.21	Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной Войны»	Сертификат	Подрядова Надежда	Плеханова О.Б.
03.12.21	Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной Войны»	Сертификат		Плеханова О.Б.
10.10.21	Всероссийская олимпиада по английскому языку интернет издание Профобразование	Диплом 2 степени	Тимофеева Екатерина	Плеханова О.Б.
11.11.21	Международная олимпиада Осенняя сессия «Олимпус,2021г»	Диплом 1 степени,	Чирмашова А	Плеханова О.Б.
20.11.21	Всероссийский конкурс «Эрудит» по английскому языку «Грамматика с юмором»	Диплом 2 степени	Садиков Айбулат	Плеханова О.Б.
Ноябрь	Всероссийский конкурс «Англиус» в номинации «Английский кроссворд-2021»	Диплом 3 степени	Шарипов Эдуард	Плеханова О.Б.
19.10.21	VIII Международный дистанционный конкурс «Старт»	Сертификат № 34-96310	Кучукбаева Алия Даниловна	Ганиева А.М.
19.10.21	VIII Международный дистанционный конкурс «Старт»	Сертификат №34-95505	Мухамадиева Диана Радмировна	Ганиева А.М.

19.10.21	VIII Международный дистанционный конкурс «Старт»	Сертификат №34-93928	Ханнанова Диана Ильдаровна	Ганиева А.М.
19.10.21	VIII Международный дистанционный конкурс «Старт»	Сертификат №34-95637	Яруллина Ильнара Ильдаровна	Ганиева А.М.
ноябрь	Всероссийский Большой этнографический диктант-2021г	сертификат	20 человек 13 группа	Мархваидзе Г.Р.
03.11.21 - 07.11.21	Международная просветительская акция «Большой этнографический диктант»	Сертификат	9 человек	Фомина С.В.
01.12.21	Всероссийский педагогический конкурса "Творческий конкурс учителей по математике"	Диплом участника	-	Фомина С.В.
07.12.21	Всероссийская олимпиада руководителей и педагогов образовательных организаций «Воспитательный процесс в системе профессионального образования» (в рамках научно-практической конференции «Теория и методика воспитательной работы в образовательной организации» по направлению «Профессиональное образование»)	Диплом победителя	-	Фомина С.В.
07.12.21	Всероссийский педагогический конкурс Математическая шкатулка	Диплом победителя	-	Фомина С.В.
декабрь	Центр дистанционной сертификации учащихся «ФГОСТЕСТ» XVI Всероссийской дистанционной олимпиады по математике для СПО	Сертификаты	Мухамадиева Д.Р Авдеева П.М.	Фомина С.В.

**Отчет о проведенной работе методической комиссией торгового цикла
за 2021 год**

№ п/п	Наименование	Тема	Месяц	Ф.И.О. проводившего
1.	Открытые мероприятия	Антинаркотическое мероприятие «Чёрная полоса»	январь	Евсеева А.Е.
		Мероприятие «Профилактика ранней беременности»	февраль	
		Челлендж доброты	февраль	
		Масленица 2021	март	
		Открытое коррекционно-развивающее занятие "Вне зависимости"	март	
2.	Конкурс поделок и стенгазет	посвященный 60 – летию первого полёта человека в космос	апрель	Бакаева Ю.А.
3.	Конкурс рисунков	«Я рисую День Победы»	апрель	Бакаева Ю.А.
		«Предупредить. Защитить. Привить»	апрель	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И
		по пожарной безопасности	май	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И
		посвященный Дню трезвости	сентябрь	Бакаева Ю.А. Вороширина И.
		посвященный Дню пожилого человека	октябрь	Бакаева Ю.А. Вороширина И. Шнилик Л.Г.
		«Молодежь против терроризма и экстремизма»	ноябрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н. Вороширина И. Самарина Д.Н.
		«Символ года 2022»	ноябрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И Вороширина И. Самарина Д.Н. Шнилик Л.Г.
		«Живой символ года»	декабрь	Мельникова Н.И
4.	Конкурс видеопоздравлений	«Видеопоздравление» посвященный Дню музыки	октябрь	Бакаева Ю.А. Вороширина И. Самарина Д.Н.

				Шнилик Л.Г.
		Видеоткрытка ко Дню пожилого человека	октябрь	Самарина Д.Н.
5.		«Парад Дед морозов и Снегурочек»	декабрь	Вороширина И. Мельникова Н.И
6.	Конкурс чтецов	посвященный Дню Матери	ноябрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И Вороширина И. Самарина Д.Н.
7.	Конкурс театральных постановок	«Весь мир – театр»	апрель	Бакаева Ю.А. Вороширина И. Мельникова Н.И Самарина Д.Н. Хохрина Р.Р.
8.	Конкурс	«Оформление Пасхального стола»	май	Бакаева Ю.А.
9.	Конкурс поделок	«Новогоднее настроение»	декабрь	Бакаева Ю.А.
10.	Экологический конкурс (показ мод)	«С любовью к природе, с пользой для нас!»	июнь	Бакаева Ю.А. Вороширина И. Мельникова Н.И Самарина Д.Н.
11.	Анкетирование	по вопросам социальной активности молодежи РБ	октябрь	Бакаева Ю.А.
12.	Конкурс сочинений – эссе	«Я – предприниматель»	ноябрь	Шнилик Л.Г.
13.	Республиканский конкурс	«Молодой журналист».	декабрь	Самарина Д.Н.
14.	Конкурс сочинений	«Герой нашего времени»	декабрь	Самарина Д.Н.
15.	Участие в КВИЗе	по финансовой грамотности	ноябрь	Шнилик Л.Г.
16.	XIII Всероссийский конкурс для детей и молодежи	«Надежды России»	март	Бакаева Ю.А.
17.	Всероссийский конкурс для детей и молодежи	«Начало»	март	Бакаева Ю.А. Вороширина И. Шершукowa Т.Н
18.	Всероссийский педагогический конкурс	«Свободное образование»	февраль	Вороширина И. Шершукowa Т.Н Мельникова Н.И

19.	Всероссийский педагогический конкурс	«Свободное образование»	март	Шнилик Л.Г. Хохрина Р.Р.
20.	Педагогический конкурс	«Педагогиг 21 века: опыт, достижения, методика»	март	Бакаева Ю.А.
21.	XI Всероссийский педагогический конкурс	«ФГОСОБРазование»	март	Мельникова Н.И Самарина Д.Н.
22.	XII Всероссийский педагогический конкурс	«Высокий результат»	март	Мельникова Н.И
23.	Всероссийский экологический субботник	В рамках весеннего месячника по санитарной очистке и благоустройству территорий в колледже	апрель	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И Самарина Д.Н.
24.	Республиканский экологический проект «Зелёная Башкирия».	Участие в экологической уборке аллеи по ул. Худайбердина	апрель	Бакаева Ю.А.
25.	Городской субботник	Участие в городском субботнике	апрель	Вороширина И.
26.	Участие в экологической акции	Облагораживание берега реки Стерли	сентябрь	Бакаева Ю.А.
27.	Республиканский фестиваль национальных видов хлеба	Площадь перед кинокомплексом «Салават»	сентябрь	Бакаева Ю.А.
28.	Предпринимательский фестиваль	«Купец 2.0» - участие обучающихся в качестве волонтеров	май	Бакаева Ю.А.
29.	Посещение открытого мероприятия в центре технической информации	«Мама – главное слово в каждой судьбе»	ноябрь	Бакаева Ю.А.
30.	IV Городской форум добровольцев	«Добро STR»	декабрь	Самарина Д.Н.
31.	Участие в мероприятии	посвященном Дню Героев Отечества	декабрь	Вороширина И.

32.	Общешкольное мероприятие	«Блокада Ленинграда глазами детей»	январь	Шишкова С.Ж.
33.	Городской форум молодежи	«Башкирский язык – родной язык!»	февраль	Шершуква Т.Н
34.	Городское мероприятие	Участие в мероприятии, приуроченное ко Дню вывода советских войск из Афганистана	февраль	Бакаева Ю.А.
35.	Памятный митинг, приуроченный ко Дню неизвестного солдата	Мемориальный комплекс «Вечный огонь» в г.Стерлитамак	декабрь	Бакаева Ю.А.
36.	Участие в литературно-творческом вечере	«Чтобы помнили», который проходил в Молодежном Креатив-центре	апрель	Бакаева Ю.А.
37.	Защита проектов обучающихся	Темы, связанные с профессией	июнь	Бакаева Ю.А.
38.	Мастер-класс	«Оригинальные способы завязывания платков, шарфов и палантинов»	апрель	Шнилик Л.Г. Вороширина И.
		«Инновационные способы оформления декоративной упаковки товаров».	апрель	Шершуква Т.Н Хохрина Р.Р.
39.	Открытые классные часы	Вейп – губительная мода в среде молодежи	декабрь	Бакаева Ю.А.
		«Защити себя и близких»	апрель	Бакаева Ю.А.
		Туристические маршруты Башкирии	декабрь	Самарина Д.Н.
		Как не стать жертвой мошенников	декабрь	Шнилик Л.Г.
		Здоровье дороже денег	декабрь	Вороширина И.
		Обыкновенное чудо – соль!	декабрь	Мельникова Н.И
		«Прививки – за и против»	апрель	Мельникова Н.И
40.	Всероссийская олимпиада учебный предмет Экономика	«Хочу все знать»	февраль	Самарина Д.Н.

41.	IX Всероссийская дистанционная олимпиада по психологии для обучающихся СПО	«Грани одиночества»	март	Евсеева А.Е.
42.	Всероссийская олимпиада для студентов по дисциплине «Экономика предприятия»	«Мир - Олимпиад»	март	Самарина Д.Н.
43.	Олимпиада внутриколледжная	по основам предпринимательства	ноябрь	Бакаева Ю.А. Вороширина И. Мельникова Н.И
44.	Олимпиада среди обучающихся групп	по МДК 01.01	июнь	Бакаева Ю.А.
45.	Беседа в Zoom с выпускниками колледжа	«Самозанятость» в рамках Всемирной недели предпринимательства	ноябрь	Самарина Д.Н.
46.	Социологическое исследование	проблемы, связанные с влиянием ценностных ориентаций на качество жизни населения Республики Башкортостан	декабрь	Бакаева Ю.А.
47.	НПК	НПК 2021	февраль	Вороширина И. Евсеева А.Е. Шершукова Т.
48.	Участие в спортивной эстафете	«Спорт – норма жизни»	апрель	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И Самарина Д.Н.
49.	Первенство по городу по волейболу среди девушек ГОУ СПО		май	Шнилик Л.Г.
50.	69-ая городская легкоатлетическая эстафета	посвященная Дню Победы	май	Бакаева Ю.А.
51.	«Веселые старты»		октябрь	Самарина Д.Н.
52.	Осенний кросс		октябрь	Самарина Д.Н.
53.	Республиканская акция	по профилактике правонарушений в	май	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И

		молодежной среде в формате Дня единых действий		Самарина Д.Н.
54.	Курсы повышения квалификации	«Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)» в объеме 36 часов	март	Бакаева Ю.А. Шершукова Т.Н Шнилик Л.Г.
55.	Курсы повышения квалификации:	«Организация и методика организации занятий по основным программам профессионального обучения»	апрель	Шершукова Т.Н Хохрина Р.Р.
56.	Курсы повышения квалификации:	«Методика преподавания учебных дисциплин «Основы финансовой грамотности» и дисциплины «Предпринимательская деятельность» в условиях реализации ФГОС СПО»	июнь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И Самарина Д.Н.
57.	Большой этнографический диктант 2021	ФАНД Россия	ноябрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И Самарина Д.Н.
58.	Всероссийский экологический диктант	АНО «Равноправие»	ноябрь	Бакаева Ю.А.
59.	Онлайн – диктант по гражданской обороне	Главное управление МЧС России по РБ	ноябрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И
60.	Географический диктант - 2021	РГО	ноябрь	Бакаева Ю.А.
61.	Международная акция «Тест по истории ВОВ»	Молодежный парламент при Государственной Думе РФ	декабрь	Бакаева Ю.А. Самарина Д.Н.

62.	Правовой юридический диктант	ООО Деловая Россия Ассоциация юристов России	декабрь	Бакаева Ю.А. Самарина Д.Н.
63.	Анкетирование в системе АИС	Филиал УКИПиС в г. Стерлитамак	декабрь	Бакаева Ю.А.
64.	Профориентационная работа		март - июнь	все
65.	Работа с планирующей и текущей документацией		в течение года	все

Отчет о проведенной работе методической комиссией поварского цикла за 2021 год

	наименование	тема	месяц	преподаватель
1	Заседание методической комиссии	Организация проектно-исследовательской деятельности в колледже	январь	Все члены комиссии
2	Педагогическое чтение	Наставничество - основа профессионального развития педагогов	январь	Зенова Э.К.
3	Педагогическое чтение	Что такое движение WorldskillsRussia и, что оно может дать студенту колледжа	январь	Пищуллина Н.А.
4	Видеоролик	«Осторожно, коронавирус!»	январь	Гомозова М.Н.
5	Онлайн кл. час	«Меры профилактики коронавируса»	январь	Латыпова Э.Р.
6	Открытый классный час	Инфекционные заболевания	февраль	Бабинец Р.С.
7	Научно – практическая конференция колледжа	конференция, посвященная Году науки и технологий	февраль	Бабинец Р.С. Никитина Н.Н. Зенова Э.К . Хакимова Ф.Г.
8	Родительское собрание	Итоги успеваемости 1 полугодие	февраль	Все члены комиссии
9	Научно практическая конференция	Умный дом	февраль	Бикрева Ю.И.
10	Онлайн классный час	«Букет для мамы»	февраль	Бикмаева Э.Ф.

11	Онлайн классный час	Безопасность в глобальной сети	февраль	Никитина Н.А.
12	Повышение квалификации	Подготовка региональных экспертов конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс»	февраль	Сизова Л.А. Пищулина Н.А.
13	Подготовка участника	VII Региональный этап по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» Карвинг, Кулинарное дело	февраль	Тимиргалиева Э.Ф. Никитина Н.Н. Зенова Э.К.
14	Дистанционное обучение	Региональный чемпионат Абилимпикс	март	Сизова Л.А. Пищулина Н.А.
15	Обучение	Провели курс обучения на эксперта World skills Russia компетенция Поварское дело	март	Все члены комиссии
16	Обучение	Дистанционное обучение на эксперта с правом проведения региональных чемпионатов по стандартам World skills Russia	март	Тимиргалиева Э.
17	Подготовка к конкурсу	Подготовка к конкурсу «Хлеб всему голова!»	март	Все члены комиссии
18	Участие в конкурсе	Конкурс «Хлеб всему голова!»	март	Никитина Н.А. Сизова Л.А.
19	Открытый кл. час	8 Марта	март	Тимиргалиева Э.Ф.
20	Онлайн классный час	Безопасность в интернете	март	Пищулина Н.А.
21	Проф. ориентационные работы		март	Все члены комиссии
22	Повышение квалификации	Организация и проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldskillsRussia в 2021 году	март	Тимиргалиева Э.
23	Открытый кл. час	Первое слово - МАМА	март	Шаяхметова Е.Ф.

24	Проведение лекционного курса	Детское питание Аургазинский многопрофильный колледж	март	Никитина Н.Н.
25	Повышение квалификации	Организация и методика организации занятий по основным программам профессионального обучения	апрель	Тимиргалиева Э. Зенова Э.К.
26	Повышение квалификации	Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции COVID-19	апрель	Все члены комиссии
27	Онлайн урок	Суп пюре из овощей	апрель	Никитина Н.Н.
28	Участие в конкурсе	Участие в конкурсе «Шаг во вселенную»	апрель	Бабинец Р.С.
29	Исследовательская работа	Руководство работой по разработке и подготовки защиты индивидуальных исследовательских проектов	апрель	Бабинец Р.С.
30	Открытый кл. час	«И снова май, цветы, салют и слезы»	апрель	Латыпова Э.Р.
31	Видеоролик	«Нет наркотикам!»	апрель	Шаяхметова Е.Ф.
32	Главный эксперт	VII Региональный этап по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» Карвинг	май	Сизова Л.А.
33	Главный эксперт	VII Региональный этап по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» Кулинарное дело, Поварское дело	май	Пищулина Н.А
34	Линейные Эксперты	VII Региональный этап по профессиональному мастерству среди	май	Все члены комиссии

		инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» Карвинг, Кулинарное дело, Поварское дело		
35	Стажировка в ООО «Общепит» кафе «Айгуль»	Тема стажировки: «Организация работы кафе «Айгуль», 186 часов, 2021	июнь	Зенова Э.К.
36	Демонстрационный экзамен по стандартам world skills Russia	Компетенция Поварское дело	июнь	Все члены комиссии
37	Защита письменных экзаменационных работ	Технология продукции общественного питания	июнь	Пищулина Н.А. Гомозова М.Н. Латыпова Э.Р. Сизова Л.А. Шаяхметова Е.Ф. Зенова Э.К. Тимиргалиева Э. Бикмаева Э.Ф.
38	Профессиональная переподготовка	Программа Английский язык	июнь	Бабинец Р.С.
39	Профессиональная переподготовка	Организация социально-педагогической деятельности в общеобразовательной организации	июнь	Никитина Н.Н.
40	Педагогический совет	Итоги работы за 2020-2021уч.год	июнь	Все члены комиссии
41	Организация проведения конкурса профессионального мастерства «лучшая бригада школьных поваров»		август	Пищулина Н.А. Тимиргалиева Э. Гомозова М.Н
42	Заседание методического объединения	Организация дистанционного образования	август	Все члены комиссии
43	Обучение	«Пряничных дел мастер»	август	Сизова Л.А.

		Школа кондитерского искусства PASTRY-SCHOOL		Хакимова Ф.Г. Шаяхметова Е.Ф.
44	Обучение	Мастер –класс шеф-кондитер	август	Сизова Л.А. Хакимова Ф.Г. Шаяхметова Е.Ф.
45	Внутриколледжн ый субботник	Подготовка кабинетов к учебному процессу согласно требованиям эпидемиологического надзора	август	Все члены комиссии
46	Методическое заседание	Разработка и утверждения плана мероприятий на 2020-2021 уч.год	август	Все члены комиссии
47	Проведение лекционного курса	Школьное и дошкольное питание г. Белорецк	август	Никитина Н.Н.
48	Классный час	Классные часы на 1 курсе, приуроченные ко Дню солидарности борьбы с терроризмом.	сентябрь	Гомозова М.Н. Пищулина Н.А. Латыпова Э.Р.
49	Обучение	Дополнительное образование в условиях реализации ФГОС	сентябрь	Сизова Л.А. Хакимова Ф.Г. Шаяхметова Е.Ф.
50	Обучение	Курсы Демонстрационный экзамен	сентябрь	Никитина Н.Н. Тимиргалиева Э. Зенова Э.К. Сизова Л.А. Латыпова Э.Р.
51	Обучение	«Антиковидный инспектор» БГМУ	сентябрь	Латыпова Э.Р.
52	Классный час в Zoom	Угроза обществу - терроризм	сентябрь	Бикмаева Э.Ф.
53	Заседание методической комиссии	Организация проведения Отборочного этапа V11 Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» в очно-дистанционном формате	сентябрь	Все члены комиссии
54	Конкурс		октябрь	Бикрева Ю.И.

	«Информационные коммуникационные технологии в образовании-2021»			
55	Отборочный этап V11 Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» в очно-дистанционном формате		октябрь	Тимиргалиева Э. Никитина Н.Н.
56	V11 Национальный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» в очно-дистанционном формате По компетенции Поварское дело		октябрь	Пищулина Н.А.
57	V11 Национальный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с		октябрь	Никитина Н.Н. Тимиргалиева Э.

	ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» в очно-дистанционном формате По компетенции Карвинг. Кулинарное дело			
58	Повышение квалификации	Совершенствование профессиональных компетенций педагогических и руководящих кадров образовательных организаций в современной практике конкурсного движения	октябрь	Сизова Л.А.
59	Фото флешмоб	Я эту Землю Родиной зову	октябрь	Шаяхметова Е.Ф.
60	Большой этнографический диктант 2021	Онлайн	ноябрь	Тимиргалиева Э. Бикмаева Э.Ф. Пищулина Н.А. Зенова Э.К. Сизова Л.А.
61	Олимпиада по основам предпринимательства			Тимиргалиева Э. Зенова Э.К.
62	Открытый кл. час	Жизненный успех	ноябрь	Сизова Л.А.
63	Открытый кл. час	Колледжу-55	ноябрь	Пищулина Н.А.
64	Открытый кл. час	Здоровый образ жизни	ноябрь	Латыпова Э.Р.
65	Экологический диктант		ноябрь	Тимиргалиева Э.
66	Онлайн Диктант	Диктант по гражданской обороне. ГУ МЧС России по РБ	ноябрь	Бикмаева Э.Ф. Бикрева Ю.И.
67	Тотальное тестирование		ноябрь	Бикрева Ю.И.
68	Тестирование	«Профессиональный классный руководитель»	декабрь	Гомозова М.Н.
69	Онлайн тестирование	Правовой юридический диктант	декабрь	Латыпова Э.Р. Тимиргалиева Э.
70	Олимпиада	Олимпиада по кулинарии:	декабрь	Зенова Э.К.

		«Обработка и приготовление рыбы и нерыбных продуктов моря»		
71	Онлайн тестирование	«Тест по истории Великой Отечественной Войны»	декабрь	Тимиргалиева Э. Латыпова Э.Р.
72	Онлайн Олимпиада	Олимпиада по дисциплине: «Технология общественного питания»	декабрь	Зенова Э.К.
73	Олимпиада	Олимпиада по основам предпринимательства	декабрь	Тимиргалиева Э.
74	Открытый кл. час	Курению-НЕТ	декабрь	Тимиргалиева Э.
75	Открытый кл. час	Здравствуй Новый Год!	декабрь	Гомозова М.Н.
76	Открытый кл. час	Жизнь- величайшая ценность	декабрь	Зенова Э.К.
77	Открытый кл. час	Все о маме и все для мамы	декабрь	Никитина Н.Н.
78	Викторина	Зимние загадки	декабрь	Шаяхметова Е.Ф.
79	Открытый кл. час	Мой любимый город	декабрь	Бабинец Р.С.
80	Открытый кл. час	Цени свою Жизнь	декабрь	Бикрева Ю.И.
81	Заедание методической комиссии	Итоги работы комиссии за первое полугодие 2021-2022 уч.год	декабрь	Все члены комиссии

Вывод: следуя стратегии сотрудничества, методическая служба способствовала совершенствованию методики работы с одаренными студентами, выявлению и обобщению передового педагогического опыта, использованию инновационных технологий для повышения качества образования.

1.10 Материально – техническая база колледжа

Колледж расположен на территории в 15653 кв.м., здания и помещения общей площадью 8435 кв.м. Общая площадь учебно-лабораторных корпусов составляет – 5355 кв.м. Площадь общежития – 2944,6 кв.м.

Для организации учебного процесса используются 22 кабинета, из них 1 компьютерный, учебно-производственная мастерская; спортивный зал площадью - 320 кв.м.; тренажерный зал 60 кв.м.; тир для стрельбы 82,5 кв.м.; актовый зал на 320 посадочных мест; библиотека, читальный зал на 30 посадочных мест из них 4 - оборудованы автоматизированными рабочими местами с выходом в Интернет; медпункт площадью 22,6 кв.м.; буфет и другие вспомогательные помещения.

Территория колледжа ограждена и благоустроена, огорожена, установлена пожарная сигнализация и охраняема ЧОП.

Кабинеты и лаборатории оснащены техническими средствами обучения (телевизорами, компьютерами, проигрывателями и т.д.), наглядными пособиями, лабораторным оборудованием. Имеется 5 мультимедийных проекторов, которые активно используются в учебном процессе.

Оснащение учебных кабинетов и лабораторий и их наличие соответствуют требованиям учебных планов и программ и их перечню в ФГОС и позволяет обеспечить качественное проведение занятий.

Построена площадка для проведения демонстрационного экзамена на 3 рабочих места. Практически закончена оснащённость оборудованием и инвентарём. Подготовлены кабинеты для экспертов и участников, складское помещение и помещение для презентации блюд.

Для проживания обучающихся в общежитии созданы следующие условия: в комнате проживает по 2-3 человека, на одного проживающего приходится 6 кв. м. жилой площади. Техническое состояние комнат хорошее. Жилые комнаты оснащены кроватями, прикроватными тумбами, обеденными и письменными столами, стульями, шкафами, полками для книг, при заселении обучающийся может получить дополнительно: шторы и тюли в комнату, хозяйственный инвентарь для уборки помещения. На первом этаже для каждой секции имеется кухня с электроплитами, столами; кладовые для хранения овощей, умывальные, туалетные комнаты и комнаты личной гигиены, а также стиральная машина - автомат. На каждом этаже находятся душевые комнаты. В общежитии имеются холодильники, морозильные камеры для хранения продуктов, комнаты отдыха, которые оборудованы телевизорами, музыкальными центрами-караоке для проведения мероприятий, помещения для занятия спортом со спортивным инвентарем, помещения для самоподготовки, кабинет психологической разгрузки, где работает педагог-психолог и социальный педагог. Положительным является то, что в общежитии поддерживается строгий пропускной режим, работу которого осуществляет комендант и сотрудники ЧОП, согласно пропускному режиму. Для обеспечения безопасности проживающих в общежитиях предусмотрена тревожная кнопка, связанная с вневедомственной охраной ГОВД.

Здания и помещения колледжа в период летних каникул проходят тщательную подготовку к учебному году. В случае необходимости, выполняются ремонтные работы. В помещениях колледжа проводится обязательная проверка санитарно-эпидемиологических и противопожарных служб. Собственными силами проводится подготовка зданий и помещений к работе в осенне-зимний период (гидравлические испытания системы теплоснабжения).

ВЫВОД: колледж располагает современной материально-технической базой, позволяющей в полной мере обеспечить условия для организации учебного процесса в соответствии с установленными требованиями. Для более качественного обучения необходимо оснащать кабинеты, лаборатории и мастерские новым современным оборудованием и инвентарём.

1.11 Финансовое обеспечение функционирования колледжа

Доходы от предпринимательской деятельности - 1753,6 тыс.руб.:

- платные образовательные услуги в соответствии с лицензией – 159,5 тыс.руб.;
- прочие доходы – 1594,1 тыс.руб.

Бюджетные ассигнования

Показатель	Сумма, руб
Коммунальные услуги, тыс.руб.	3898,5
Стипендиальный фонд, тыс.руб.	3750,2
Фонд оплаты труда, тыс.руб.	25860,3
Средняя заработная плата труда преподавателей, руб.	38930,79
Средняя заработная плата труда мастеров производственного обучения, руб.	34077,64

Уровень ресурсной базы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена

Показатели	2021 год
Общая балансовая стоимость производственных фондов, сооружений млн.руб.	48,1
Общая площадь помещений учебного заведения тыс.кв.м.	5355
в том числе общая площадь учебно – лабораторных помещений, тыс.кв.м.	5296,8
в том числе общая площадь учебно – лабораторных помещений, приходящихся на одного обучающегося тыс.руб.	8,4
Стоимость учебно – лабораторного оборудования тыс.руб.	2601,6
Стоимость учебно – лабораторного оборудования, приходящегося на одного обучающегося тыс.руб.	4,1
Стоимость средств вычислительной техники, ЭВМ и ККТ, млн.руб.	1,1
Количество экземпляров литературы в библиотеке, экз	12770
Количество экземпляров литературы в библиотеке, приходящихся на одного обучающегося экз	20,4

Вывод: финансовое обеспечение ГБПОУ БКТ и Г позволяет стабильно функционировать всем подразделениям колледжа.

1.12 Основные направления деятельности колледжа

В 2021 - 2022 учебном году основная деятельность коллектива колледжа будет направлена на выполнение следующих задач:

- повышение качества образовательных услуг, удовлетворение запросов потребителей образовательных услуг и регионального рынка труда;
- устранение недочетов, выявленных плановой выездной проверкой юридического лица Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан;
- обеспечение стабильности контингента, повышение привлекательности профессий и специальностей колледжа среди потенциальных абитуриентов, потребителей образовательных услуг, формирование привлекательного имиджа колледжа;
- совершенствование учебно-методической, учебно-производственной базы колледжа на основе модернизации материально - технического обеспечения и дальнейшей информатизации образовательного процесса;
- совершенствование финансово - хозяйственного обеспечения и материально - технической базы колледжа;
- совершенствование условий и механизма взаимодействия с социальными партнерами и их участие в подготовке и оценке качества выпускников;
- дальнейшее развитие менеджмента управления профессиональной образовательной организации;
- совершенствование системы управления качеством;
- интенсификация инновационной, экспериментальной деятельности;
- формирование кадровой политики в управлении персоналом, организация обучения и аттестации работников, разработка должностных инструкций и установление систем оплаты труда в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога профессионального образования;
- продолжение работы по развитию профессионального уровня педагогов через обучение на курсах повышения квалификации, прохождение стажировок, проведение и участие в различных семинарах, конкурсах профессионального мастерства;
- продолжение внедрения Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в образовательный процесс;
- внедрение процедуры приема нормативов комплекса ГТО по возрастным категориям;
- продолжение работы по охране труда и пожарной безопасности;
- проведение специальной оценки условий труда в колледже.
- продолжена работа в соответствии со стандартами WorldSkillsRussia по повышению квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения в специализированных центрах, по качественной подготовке обучающихся к участию в Региональных отборочных соревнованиях профессионального мастерства.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

2.1. Основные показатели:

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	502 чел
1.1.1	По очной форме обучения	502 чел
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	143 чел
1.2.1	По очной форме обучения	143 чел
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	5 единиц
1.4	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	200 человек
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	160 человек/ 96,4 %
1.7	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	389 человек/ 60,3 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	36 чел./ 72 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	29 человек/ 81 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	30 человек/ 83 %

1.11.1	Высшая	27 чел./ 75%
1.11.2	Первая	3 чел./ 8 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/ профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	36 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	-
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	132578,01
2.2.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1578,3
2.3.	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	76,7
2.4.	Отношение среднего заработка педагогического работника организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	88,4%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	10,0 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,2 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, нуждающихся в общежитии	150 человек/ 23,3 %
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	4 чел/ 0,6 %
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ СПО, в том числе	0

	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	3
4.3.1	по очной форме обучения	3
	инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	2
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.4.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	1
4.5.1	по очной форме обучения	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
4.6.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0

5. Дополнительные показатели:

№ п/п	3.2.1. Показатели дополнительного профессионального образования	Единица измерения
4.	Образовательная деятельность	51
4.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	34 человека/ 66,7 %
4.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	11 человек/ 21,6 %
4.3	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной подготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	6 человек/ 11,7 %
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0
4.5	Количество реализованных дополнительных профессиональных программ, в том числе:	3 единицы
4.5.1	Программ повышения квалификации	1
4.5.2	Программ профессиональной переподготовки	1
4.5.3	Программ профессиональной переподготовки	1
4.6	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	
4.6.1	Программ повышения квалификации	
4.6.2	Программ профессиональной переподготовки	
4.6.3	Программ профессиональной переподготовки	

В результате по состоянию на 01.01.2022 года установлено:

- **образовательное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и на основании локальных нормативных актов;**
- **филиал ГБПОУ УКИП и С имеет достаточную нормативно- правовую базу для осуществления образовательной деятельности;**
- **управление колледжем регламентируется уставными требованиями и предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений;**
- **система управления обеспечивает формирование условий и механизмов, необходимых для качественной подготовки специалистов;**
- **образовательное учреждение реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и обеспечивает соответствие запросам потенциальных работодателей;**
- **организация образовательной деятельности в учреждении соответствует требованиям ФГОС СПО по реализуемым специальностям и профессиям;**
- **качество подготовки специалистов следует оценивать как достаточное;**
- **образовательную деятельность осуществляет квалифицированный педагогический состав;**

