Министерство торговли и услуг Республики Башкортостан
филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Уфимский колледж индустрии питания и сервиса в г. Стерлитамак

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
филиала государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Уфимский колледж индустрии питания и сервиса в г.Стерлитамак

за 2022 год

2023 г.

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 2
от «29» марта 2023 г

Утверждаю
зав. филиала ГБПОУ УКИП и С
_____ О.И. Мироненко
«29» марта 2023 г

Составители:

Бухгалтер _____ О.М. Новосельцева
Заведующий учебной частью _____ Т.Н. Шаталина
Заведующий учебной частью _____ О.Б. Плеханова
Методист _____ Е.Д. Федько
Библиотекарь _____ К.Ш. Садаева
Специалист по кадрам _____ Т.И. Герасимова

СОДЕРЖАНИЕ

1	АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	4-109
1.1	Организационно – правовое обеспечение и качество управления колледжем	4
1.2	Содержание и организация образовательной деятельности	24
1.3	Функционирование внутренней системы оценки качества образования	29
1.4	Качество подготовки обучающихся	33
1.5	Востребованность выпускников образовательного учреждения на рынке труда	39
1.6	Кадровое обеспечение образовательного процесса	39
1.7	Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса	54
1.8	Воспитательная деятельность в колледже	56
1.9	Осуществление методической деятельности в колледже	79
1.10	Материально – техническая база колледжа	101
1.11	Финансовое обеспечение образовательного процесса	103
1.12	Основные направления развития колледжа	104
2	РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	105-109

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1 Организационно – правовое обеспечение и качество управления колледжем

В своей деятельности администрация и педагогический коллектив колледжа руководствуются действующим законодательством РФ и РБ:

- Конституция РФ;
- Конституция РБ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Республики Башкортостан от 01 июля 2013 г. № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (ст. 18, 19);
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (ст.6);
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ст.7, 9);
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ст. 14);
- Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- Положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966;
- Положением о государственной аккредитации образовательных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 №1039;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2012 № 1067 «Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2013-2014 учебный год»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказом Министерства образования и наук от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.10.2013 № 1122 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 N 1569 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.09 Повар, кондитер"**;**

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 №799 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 260103.01 «Пекарь»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 №723 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100701.01. «Продавец, контролер-кассир»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.04.2015г № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования**;**

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.04.2015г № 390 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования**;**

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 № 384 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 19.02.10. Технология продукции общественного питания»;

- Приказа Минпросвещения России от 21.10.2019 № 569 «О внесении изменений в некоторые приказы Минобрнауки Российской Федерации, касающиеся ФГОС СПО»

- Приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29 декабря 2014 г. «О внесении изменений в приказ Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- Закона РФ от 25 октября 1991 года N 1807-1 «О языках народов Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2014 № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.06.2014 № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 №354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 № 355»;

- Приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля:

Административный регламент исполнения Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере образования, утвержденный Указом Главы Республики Башкортостан от 10.04.2015 № У Г-81.

Перечень документов, представление которых необходимо для достижения целей и задач проведения плановой выездной проверки юридического лица:

- Устав образовательной организации;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности с приложением (приложениями);
- Свидетельство о государственной аккредитации образовательной организации с приложением (приложениями);
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- Документы, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта), необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию образовательным программам;
- Документы, подтверждающие наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами;
- Документы, подтверждающие наличие условий для охраны здоровья обучающихся в соответствии со статьями 37 и 41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Документы, подтверждающие наличие печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федеральным государственным требованиям и (или) образовательным стандартам, в соответствии со статьей 18 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Документы, подтверждающие наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые предполагается использовать для осуществления образовательной деятельности, в соответствии с пунктом 2 статьи 40 Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Документы, подтверждающие наличие у образовательной организации безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации, с учетом соответствующих требований, установленных в федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных

требованиях и (или) образовательных стандартах, в соответствии с частью 6 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Документы, подтверждающие наличие у профессиональной образовательной организации, организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения, специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со статьей 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Документы, подтверждающие наличие в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, научных работников в соответствии со статьей 50 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Документы, подтверждающие наличие условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися независимо от их местонахождения образовательных программ в полном объеме, в соответствии со статьей 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

- Программа развития образовательной организации;

- Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность образовательной организации; в том числе локальные нормативные акты по приему на обучение, развитию внутренней системы оценки качества профессионального образования, проведению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также государственной итоговой аттестации выпускников;

- Личные дела обучающихся, воспитанников, списки обучающихся;
- Поименная книга;
- Номенклатура дел;
- Штатное расписание, тарификационный список;
- Личные дела педагогических работников;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Правила внутреннего трудового распорядка работников;
- Должностные инструкции работников образовательной организации;
- Книга приказов по основной деятельности за проверяемый период;
- Годовой календарный учебный график;
- Учебно-воспитательные планы;
- Расписания уроков, звонков;

- Журналы теоретического обучения и производственного обучения (практики) (за проверяемый период);

- Документы по организации учебной и производственной практики студентов (курсантов) (за проверяемый период);

- Документы, отражающие деятельность органов самоуправления образовательной организации;

- Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, находящихся на балансе;

- Протоколы общих собраний трудового коллектива, заседаний педагогического совета, предметно-цикловых комиссий и т.п.;

- Лицензия на осуществление медицинской деятельности или договор с органом здравоохранения о медицинском обслуживании;

Образовательные программы (основные и дополнительные), разрабатываемые и реализуемые образовательной организацией самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных образовательных стандартов, примерных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин, модулей по каждой реализуемой программе подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих, служащих по профессиям, специальностям среднего профессионального образования;

- Учебные планы (базовой или углубленной подготовки) в соответствии с образовательной базой приема (среднее общее образование, основное общее образование), формой получения образования (очной, очно-заочной);

- Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, включая вариативную часть ППКРС, ППССЗ;

- Письма-запросы от организаций - социальных партнеров (работодателей) на подготовку кадров определенных квалификаций и профессиональных компетенций; Договоры о сотрудничестве с организациями - социальными партнерами;

- Договоры с организациями - социальными партнерами о предоставлении мест для прохождения практик обучающихся;

- Программы практической подготовки, отчеты обучающихся о прохождении практик;

- Контрольно-измерительные материалы и фонды оценочных средств;

- «Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 № 223-ФЗ;

- «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12. 2001 № 197-ФЗ;

- «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12. 2001

Наличие учредительных, регистрационных документов, лицензии, свидетельства о государственной аккредитации

Деятельность филиала государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Уфимский колледж индустрии питания и сервиса регламентируется:

1) Уставом ГБПОУ УКИП и С. Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц:

- дата внесения записи: 20.02.2019 г.,

- наименование регистрирующего органа:

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 39 по Республике Башкортостан;

адрес места нахождения органа, осуществляющего государственную регистрацию: 450076, г. Уфа, ул. Красина, 52.

Данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе:

КПП 027801001,

поставлен на учет 02.10.2001 года в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 1 по Республике Башкортостан;

свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 02 007329232.

2) Свидетельством о праве на земельный участок. Кадастровый (условный) номер 02:56:050101:46. Дата присвоения кадастрового номера 30.04.2003. Выдано УПРАВЛЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН (УПРАВЛЕНИЕМ РОСРЕЕСТРА ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН).

3) Свидетельством о государственной регистрации права: Кадастровый (условный) номер 02:56:050101:567. Дата присвоения кадастрового номера 01.07.2011. Объект права: учебный корпус. Выдано УПРАВЛЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН (УПРАВЛЕНИЕМ РОСРЕЕСТРА ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН).

4) Свидетельством о государственной регистрации права: Кадастровый (условный) номер 02:56:030104:1264. Дата присвоения кадастрового номера 10.10.2013. Объект права: общежитие. Выдано УПРАВЛЕНИЕМ| ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН (УПРАВЛЕНИЕМ РОСРЕЕСТРА ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН).

5) Свидетельством о государственной регистрации права: Кадастровый (условный) номер 02:56:050101:568. Дата присвоения кадастрового номера 01.07.2011. Объект права: гараж. Выдано УПРАВЛЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН (УПРАВЛЕНИЕМ РОСРЕЕСТРА ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН).

6) Лицензией на право осуществления образовательной деятельности: регистрационный № 3604 от 19 января 2016 г., выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан.

7) Свидетельством о государственной аккредитации: регистрационный № 1913 от 27 января 2016 г., выданным Управлением по контролю и надзору сфере образования Республики Башкортостан.

8) Государственными образовательными стандартами:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 43.01.09 Повар, кондитер № 1569 от 09.12.2016 г;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 260103.01 «Пекарь» № 799 от 02.08.2013 г;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 100701.01. «Продавец, контролер-кассир» № 723 от 02.08.2013 г;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 19.02.10. Технология продукции общественного питания» № 384 от 22.04. 2014 г;

9) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.04.2015 г № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»**;**

10) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.04.2015 г № 390 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»**;**

Полнота отражения в Уставе и локальных актах вопросов реализации образовательных программ, их соответствие государственным требованиям

Устав соответствует установленным требованиям.

В Устав внесены:

а) последние изменения законодательства в области образования;

б) прописаны в соответствии с действующим законодательством разделы:

- наименование, место нахождения (юридический, фактический адрес), статус образовательного учреждения;
- учредитель;
- организационно-правовая форма образовательного учреждения;
- цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ;
- основные характеристики организации образовательного процесса (язык (языки), на котором ведутся обучение и воспитание, правила приема обучающихся, продолжительность обучения на каждом этапе обучения, порядок и основания отчисления обучающихся, система оценок при промежуточной аттестации, формы и порядок ее проведения, режим занятий обучающихся, наличие платных образовательных услуг и порядок их предоставления, порядок регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и обучающихся, и (или) их родителей (законных представителей));
- структура финансовой и хозяйственной деятельности образовательного учреждения;
- порядок управления образовательным учреждением;
- права и обязанности участников образовательного процесса.

На основании документов, регулирующих законодательство в области образования, Устава ГБПОУ УКИП и С в г. Стерлитамак разработаны локальные акты:

- Положение о филиале ГБПОУ УКИП и С в г. Стерлитамак
- Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ УКИП и С
- Положение о совете колледжа в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о педагогическом совете ГБПОУ УКИП и С
- Правила внутреннего трудового распорядка ГБПОУ УКИП и С
- Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ УКИП и С
- Положение о правах, обязанностях и ответственности работников ГБПОУ УКИП и С (помимо педагогов)
- Положение о охране труда в ГБПОУ УКИП и С
- Положение по антитеррористической безопасности в ГБПОУ УКИПиС
- Положение о постоянной рабочей группе по противодействию коррупции в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о контрольно-пропускном режиме в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников в ГБПОУ УКИП и С

- Положение о защите персональных данных сотрудников в ГБПОУ УКИПиС
- Положение о маркетинговой службе в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о комиссии по трудовым спорам в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о комиссии по ведению переговоров, подготовке проекта, заключению и организации контроля за выполнением коллективного договора в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о порядке ведения переговоров между работниками ГБПОУ УКИП и С и работодателем по заключению коллективного договора (внесению изменений и дополнений)
- Положение о работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о структурном подразделении в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах учебного года в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной и исследовательской деятельности в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о награждении почетной грамотой в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о комиссии по пенсионным вопросам в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о работе с интернетом в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о сайте в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о стажировке преподавателей и мастеров производственного обучения в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемым должностям в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о ведении учебных журналов в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о приемной комиссии в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о режиме занятий обучающихся в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о расписании учебных занятий в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об условиях приема граждан на обучение по дополнительным программам, предоставляемых обучающимся в ГБПОУ УКИПиС
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ УКИП и С, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
- Положение о работе кружков, секций и других внутриучебных объединений обучающихся в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о разработке вариативной части программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о формировании фонда оценочных средств в ГБПОУ УКИПиС
- Положение о форме одежда в ГБПОУ УКИП и С

- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об экзамене (квалификационном) в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о порядке участия студентов в формировании содержания своего профессионального образования в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об электронной библиотеке в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о библиотеке в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о самостоятельной работе обучающихся в ГБПОУ УКИПиС
- Положение о проведении предметных недель в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о внутриколледжных олимпиадах профессионального мастерства в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об инновационной деятельности в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о порядке разработки, утверждения, хранения экзаменационных материалов в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о мониторинге достижений результатов освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в ГБПОУ УКИПиС
- Положение о рабочей группе по введению федеральных государственных образовательных стандартов СПО (ФГОС) ГБПОУ УКИП и С
- Положение о предметных олимпиадах обучающихся в ГБПОУ УКИПиС
- Положение о порядке согласования основных профессиональных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о Совете обучающихся ГБПОУ УКИП и С
- Положение о Совете профилактики ГБПОУ УКИП и С
- Положение о Совете классных руководителей в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о классном руководстве в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о родительском комитете в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о психологической службе в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об общественном наркологическом посте в ГБПОУ УКИПиС
- Положение о внутриколледжном контроле ГБПОУ УКИП и С
- Положение о медицинском обслуживании обучающихся в ГБПОУ УКИПиС
- Положение о постановке семей неблагополучного быта обучающихся на внутренний контроль (учет) в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о Совете физической культуры в ГБПОУ УКИП и С
- Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ГБПОУ УКИП и С, и не предусмотренные учебным планом
- Положение о постановке обучающихся на внутренний контроль (учет) в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки, предоставляемых обучающимся в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о методическом совете в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о методическом объединении в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о взаимопосещении уроков в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о методическом кабинете в ГБПОУ УКИП и С

- Положение о премировании и иных стимулирующих выплатах работников в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об оплате труда в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о ведении делопроизводства в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о добровольных пожертвованиях в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о применении показателей эффективности деятельности работников ГБПОУ УКИП и С при распределении премий и иных стимулирующих выплат
- Положение об организации и ведении гражданской обороны в ГБПОУ УКИП и С
- Кодекс этики и служебного (антикоррупционного) поведения педагогический работников в ГБПОУ УКИП и С
- Порядок информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об урегулировании конфликта интересов в ГБПОУ УКИПиС
- Программа сохранения и укрепления здоровья обучающихся в ГБПОУ УКИП и С
- Порядок оказания платных образовательных услуг приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ УКИП и С
- Положение о Совете по введению федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о службе маркетинга, профориентации и содействия трудоустройству выпускников в ГБПОУ УКИП и С
- Программа организации питания обучающихся ГБПОУ УКИП и С
- Положение об условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о порядке работы комиссии на право размещения рекламной конструкции на крыше здания в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о защите персональных данных обучающихся в ГБПОУ УКИПиС
- Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о назначении государственной академической стипендии и (или) государственной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о форме одежды в ГБПОУ УКИП и С
- Порядок пользования учебниками, учебными пособиями, библиотеками и информационно-библиотечными ресурсами педагогическими работниками и обучающимися в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о справке об обучении в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о языке образования в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, программе подготовки специалистов среднего звена/ квалифицированных рабочих и служащих в ГБПОУ УКИП и С

- Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о контрольно-пропускном режиме в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о дуальном обучении в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об общем собрании работников и обучающихся ГБПОУ УКИПиС
- Положение о волонтерском движении в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об организации питания в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о порядке заполнения и хранения зачетной книжки и студенческого билета студента образовательного учреждения среднего профессионального образования ГБПОУ УКИП и С
- Положение о порядке разработки, оформления и выдачи инструкций по охране труда ГБПОУ УКИП и С
- Положение об индивидуальных проектах в ГБПОУ УКИП и С
- Положение о проведении демонстрационного экзамена с учетом требований стандартов Ворлдскиллс Россия в рамках государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ УКИП и С
- Положение об общежитии филиала ГБПОУ УКИПиС в г.Стерлитамак

Преподавание специальных курсов и дисциплин, не предусмотренных учебным планом Учреждения, колледж не ведет.

Колледж оказывает платные образовательные услуги согласно Закону РФ от 21.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г. № 706 «Об утверждение правил оказания платных образовательных услуг», Положения о порядке оказания платных образовательных услуг ГБПОУ УКИП и С.

Таблица 1.1

Сведения о дополнительных образовательных программах

№	Наименование профессии	Наименование образовательных программ	Срок обучения	Стоимость обучения
1.	16675 Повар	подготовка переподготовка повышение квалификации	2 мес. 2 нед.	6800 3800
2.	12901 Кондитер	подготовка переподготовка повышение квалификации	2 мес. 2 нед.	6800 3800
3.	16472 Пекарь	подготовка повышение квалификации	2 мес. 2 нед.	6800 3800

Наличие и эффективность деятельности органов самоуправления

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством и Уставом колледжа на основе сочетания принципов единоначалия и к коллегиальности. Структура управления колледжа указана на нижеприведенной схеме

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий филиалом
ГБПОУ УКИП и С в г.Стерлитамак
_____ О.И.Мироненко
« 20 » февраля 2019г.

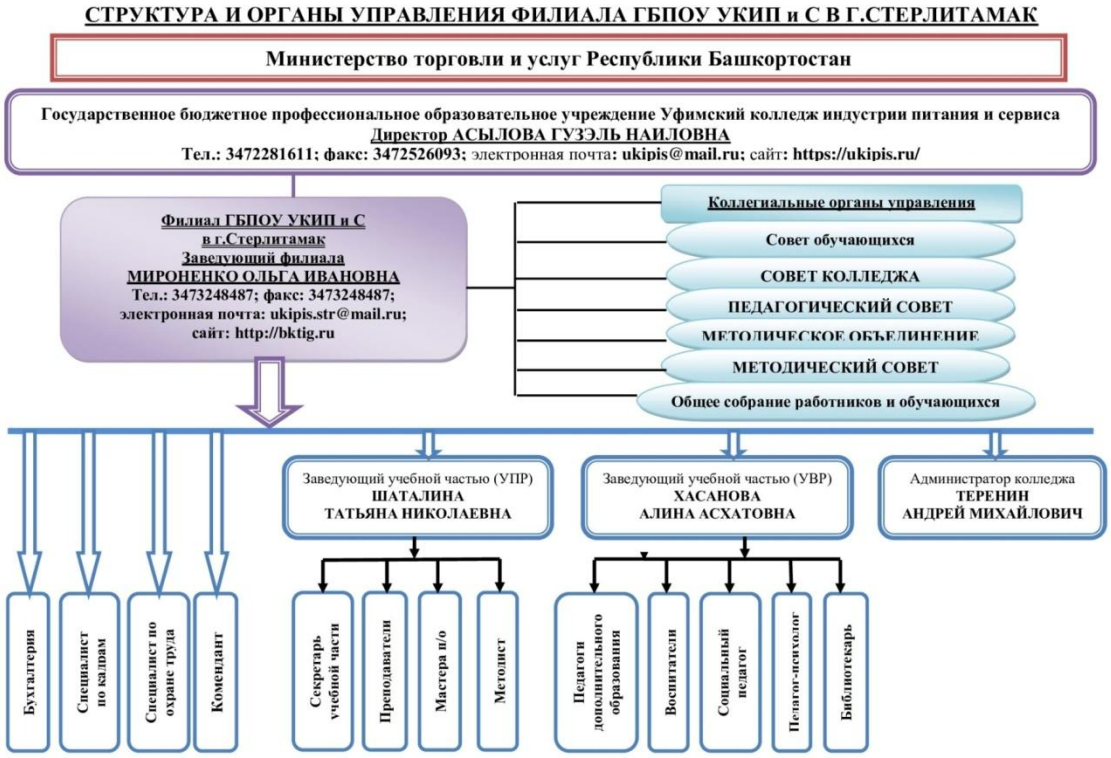


Рис.1 Организационная структура филиала ГБПОУ УКИПиС в г.Стерлитамак

Структура органов управления:

1) Заведующий филиала;

2) Коллегиальные органы управления колледжем:

Совет обучающихся, Совет Колледжа, Педагогический совет, Методическое объединение, Методический совет, общее собрание работников и обучающихся.

Единоличным исполнительным органом филиала Колледжа является его заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью филиала Колледжа, назначаемый и освобождаемый от должности Директором ГБПОУ УКИП и С. Права и обязанности заведующего филиалом Колледжа, его компетенция в области управления филиалом Колледжа определяются в соответствии с законодательством об образовании и Уставом.

В филиале Колледжа формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Совет обучающихся, Совет Колледжа, Педагогический совет, Методическое объединение, Методический совет, общее собрание работников и обучающихся. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления филиалом Колледжа, порядок принятия ими решений и выступления от имени филиала Колледжа устанавливаются Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Коллегиальные органы управления вправе представлять интересы колледжа перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного

самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами в пределах своих полномочий.

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии колледжа в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления формируется Общее собрание (конференция) работников и обучающихся колледжа.

Структура и порядок формирования Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Колледжа:

В состав Общего собрания (конференции) работников и обучающихся колледжа входят все работники колледжа и представители обучающихся, избираемые на собраниях учебных групп по одному представителю от группы.

На заседание Общего собрания (конференции) работников и обучающихся колледжа могут быть приглашены представители общественных организаций, органов местного самоуправления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся колледжа, как постоянно действующий коллегиальный орган управления, имеет бессрочный срок полномочий. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся колледжа проводится не реже одного раза в год.

Компетенция Общего собрания (конференции) работников и обучающихся колледжа:

1) принятие Устава Колледжа, дополнений и изменений, вносимых в него;

2) определение количественного состава и избрание членов Совета Колледжа;

3) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;

4) принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Колледжа;

5) рассмотрение отчета о результатах самообследования;

6) определение основных направлений совершенствования и развития, выбор учебных дисциплин и курсов образовательного процесса;

7) утверждение введения дополнительных, в т.ч. платных, образовательных услуг;

8) принятие решения об укреплении, развитии материально-технической базы, оптимизации условий для организации образовательного процесса;

9) утверждение плана мероприятий по защите обучающихся в чрезвычайных ситуациях и защите физического и психического здоровья детей;

10) заслушивание отчетов о выполнении решений заседаний Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Колледжа;

11) рассмотрение иных вопросов деятельности Колледжа, вынесенных на рассмотрение директором Колледжа, коллегиальными органами управления Колледжем.

Порядок принятия решений Общего собрания (конференции) работников и обучающихся колледжа. Порядок созыва и проведения собрания Общего собрания (конференции) работников и обучающихся колледжа определяется ее регламентом.

Для ведения Общего собрания (конференции) работников и обучающихся колледжа избирается председательствующий и секретарь для ведения протокола заседания. Протоколы подписываются председательствующим и секретарем. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся колледжа правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее половины списочного состава работников и представителей обучающихся колледжа. Принятым считается решение, за которое проголосовало большинство присутствующих членов Общего собрания (конференции) работников и обучающихся колледжа; по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав и локальные акты – две трети от числа списочного состава. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Колледжа принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов; раздельно – работников и представителей обучающихся колледжа.

В целях оперативного решения вопросов, связанных с текущей деятельностью колледжа формируется **Совет Колледжа**. Структура и порядок формирования Совета колледжа:

В состав Совета колледжа входят директор, который является его председателем, представители работников, обучающихся, заинтересованных организаций.

Члены Совета колледжа, за исключением председателя, избираются на Общем собрании (конференции) работников и обучающихся колледжа открытым голосованием.

В случае увольнения (отчисления) из колледжа члена Совета колледжа он автоматически выбывает из его состава.

Срок полномочий и компетенция Совета колледжа – 5 лет. Досрочные выборы членов Совета Колледжа проводятся по требованию не менее половины его членов.

Компетенция Совета Колледжа:

1) принимает решение о созыве и проведении Общего собрания;

2) определяет порядок избрания делегатов на Общее собрание, осуществляет подготовку документации и ведения Общего собрания;

3) рассматривает проект Устава Колледжа, а также вносимые в Устав дополнения, изменения;

4) осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Колледжа законодательства Российской Федерации и Устава;

5) определяет перспективные задачи учебно-воспитательной работы, вопросы развития Колледжа;

6) заслушивает ежегодные отчеты директора;

7) определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Колледжа;

8) рассматривает положения о стипендиальном обеспечении обучающихся;

9) во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других коллегиальных органов управления Колледжа;

10) поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно - экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия Колледжа с научно - исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами

и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогических работников;

11) вносит предложения в соответствующие органы о представлении к награждению работников Колледжа государственными и отраслевыми наградами;

12) рассматривает иные вопросы, связанные с деятельностью Колледжа.

Порядок принятия решений Совета Колледжа:

Заседание Совета Колледжа правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Совета Колледжа.

Решения по вопросам компетенции Совета Колледжа принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета Колледжа, участвующих в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Для ведения протокола заседаний Совета Колледжа из его членов избирается секретарь. Решения Совета Колледжа оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Совета Колледжа.

Решения Совета Колледжа по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа.

Совет Колледжа собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

В целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы колледжа, а также содействия повышению квалификации педагогических работников в колледже формируется Педагогический совет.

Структура и порядок формирования Педагогического совета. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники колледжа. Работой Педагогического совета руководит председатель, которым является директор колледжа. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь. Периодичность проведения заседаний Педагогического совета не реже одного раза в два месяца. План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Колледжа. Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает директор Колледжа. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Педагогического совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы Педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся у секретаря Педагогического совета.

Срок полномочий и компетенция Педагогического совета. Состав Педагогического совета утверждается директором колледжа сроком на один год. Компетенция Педагогического совета:

1) рассмотрение и обсуждение концепции развития Колледжа.

2) определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение и воспитание; процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска обучающихся к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной

аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления; порядка регламентации и оформления отношений Колледжа и обучающихся;

3) рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы Колледжа в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы;

4) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно - программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения подготовки рабочих, служащих и специалистов в Колледже;

5) рассмотрение состояния и итогов учебной работы Колледжа, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мероприятий по их подготовке и проведению;

6) рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Колледжа, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей, представителей Студенческого совета и других работников Колледжа;

7) определение порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий);

8) рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений, учебно - производственных и других подразделений Колледжа, а также вопросов состояния охраны труда в Колледже;

9) рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению Колледжем нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке рабочих, служащих и специалистов со средним профессиональным образованием;

10) рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных и иных стипендий;

11) рассмотрение материалов самообследования Колледжа.

Порядок принятия решений. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов Педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа после утверждения их директором. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

В целях определения основных направлений совершенствования качества и эффективности учебно-методической работы Колледжа, повышения качества учебно - методического обеспечения подготовки квалифицированных рабочих, служащих и

специалистов среднего звена, а также содействия повышению квалификации педагогических работников в Колледже формируется Методический совет.

Структура и порядок формирования Методического совета:

1) в состав Методического совета входят заведующие, методист, председатели предметных (цикловых) комиссий и наиболее опытные педагогические работники Колледжа;

2) работой Методического совета руководит председатель, который назначается заведующим филиалом Колледжа.

Срок полномочий и компетенция Методического совета

Состав Методического совета утверждается заведующим филиалом Колледжа сроком на три года. План работы Методического совета составляется на учебный год и утверждается заведующим филиалом Колледжа. Методический совет отчитывается о своей работе на Педагогическом совете. Компетенции Методического совета:

1) планирование учебно-методической работы через подготовку предложений в комплексный план работы Колледжа и план заседаний Методического совета;

2) организация работы рабочих групп Методического совета по подготовке заседаний и мероприятий Методического совета согласно плану работы Методического совета по направлениям;

3) анализ и экспертиза деятельности отделений и предметных (цикловых) комиссий по повышению качества методической работы;

4) контроль выполнения решений Методического совета;

5) оказание методической помощи отделениям и предметным (цикловым) комиссиям по вопросам совершенствования их работы;

6) рассмотрение и обсуждение планов методической работы Колледжа, планов работы предметных (цикловых) комиссий;

7) рассмотрение состояния и итогов методической работы колледжа, включая деятельность Методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;

8) рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий);

9) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментально - конструкторской работы, технического и художественного творчества обучающихся;

10) рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Колледжа, их аттестации, внесение предложений о поощрении педагогических работников Колледжа;

11) планирование и проведение семинаров, практикумов и других форм работы, которые служат для повышения мастерства педагогических работников, пропаганды и внедрения передового педагогического опыта.

Порядок принятия решений Методическим советом

По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Методического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение. Председатель Методического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета. Заседания Методического совета проводятся не реже 1 раза в

квартал и оформляются протоколами за подписью председателя. По отдельным рассматриваемым вопросам Методический совет принимает решения, оформляемые локальными актами и утверждаемые администрацией Колледжа как обязательные к исполнению. По их выполнению Методический совет и администрация организуют контроль, рекомендации Методического совета используются в учебном процессе. Методический совет проводит экспертизу эффективности принимаемых им решений и рекомендаций.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления колледжем и при принятии колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в колледже созданы Студенческий совет и Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Порядок формирования, структура, сроки полномочий, порядок принятия ими решений определяются соответствующими положениями, принятыми Советом Колледжа и утвержденными директором колледжа.

Качество планирования и анализа образовательного процесса

Планирование работы образовательного учреждения строится на основе проблемно-ориентированного анализа. Анализируются качественно-количественные показатели работы колледжа, выявляются проблемы за прошедший год по направлениям деятельности. На этой основе определяется «проблемное поле» деятельности колледжа на предстоящий учебный год. Планирование работы образовательного учреждения имеет разделы:

Основные цели и задачи на учебный год;

Управление функционированием и развитием колледжа;

Организация воспитательной деятельности;

Организация учебного процесса;

Научно-методическое обеспечение образовательного процесса;

Мониторинг качества профессионального образования.

Приложение, где представлены планы работы предметно-цикловых комиссий, план работы библиотеки, план повышения квалификации педагогических работников.

Для эффективного внедрения и реализации ФГОС СПО в колледже разработана целевая управленческая программа, которая ежегодно актуализируется с учетом выполненных пунктов программы. План работы колледжа рассматривается на заседании методического совета, принимается на педагогическом совете колледжа и утверждается директором. На основании годового плана работы составляется план работы всех структурных подразделений колледжа на месяц, в нем отражаются все основные направления работы.

Контрольно-инспекционная деятельность колледжа

Контрольно-инспекционная деятельность осуществляется на основе:

Программы развития колледжа;

Положения о мониторинге качества образовательного процесса.

Мониторинг в образовательном процессе колледжа осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта. Для оценивания и развития образовательной системы колледжа основными направлениями мониторинга являются:

— Качество усвоения учебного материала (обучения);

— Качество воспитательного процесса;

— Востребованность выпускников в соответствии с потребностями рынка.

Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с программой мониторинга.

Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень колледжа, уровень методических объединений преподавателей-предметников и классных руководителей.

Методы мониторинга:

изучение документации;

наблюдение за организацией образовательного процесса;

экспертное оценивание;

тестирование, анкетирование;

контрольные срезы;

проведение контрольных, тестовых и других квалификационных работ;

статистическая обработка информации.

Ежегодно составляется план мониторинга образовательного процесса, который соответствует целям и задачам плана работы колледжа. На основе плана мониторинга составляется график мониторинга качества образовательного процесса на полугодие. В графике отражены все направления контрольно-инспекционной деятельности. График состоит из разделов: сроки, тема, цель, объект, вид контроля, методы контроля, ответственные, результат. Итогом контроля являются аналитические справки, в которых указываются тема и цель контроля, время проведения, описываются положительные моменты и выявленные несоответствия. Справка заканчивается рекомендациями по исправлению недостатков с указанием сроков.

На основании выявленных несоответствий составляется план корректирующих мероприятий. По реализации данного плана составляется отчет о проведении корректирующих мероприятий.

Вывод: филиал колледжа осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами; организационно-правовое обеспечение и качество управлением обеспечивают соблюдение лицензионных требований при осуществлении его образовательной деятельности.

1.2 Содержание и организация образовательной деятельности

Обучение и воспитание в колледже ведётся на русском языке. В соответствии с лицензией колледж оказывает образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к лицензии:

19.02.10 Технология продукции общественного питания;

19.01.04 Пекарь;

43.01.09 Повар, кондитер;

38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

38.02.03 Операционная деятельность в логистике;

43.02.14 Гостиничное дело.

Дополнительное профессиональное образование по следующим профессиям:

- 16675 Повар;
- 12901 Кондитер;
- 16472 Пекарь;
- 16399 Официант;
- 11176 Бариста;
- 17353 Продавец продовольственных товаров;
- 17351 Продавец непродовольственных товаров;
- 12965 Контролер - кассир.

Дополнительное образование детей и взрослых:

- Физкультурно-спортивное направление: баскетбол, волейбол, легкая атлетика, настольный теннис.
- Художественно-эстетическое направление: творческая мастерская «Фантазёры».

Учреждение обеспечивает обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы.

С целью обеспечения высококвалифицированными кадрами образовательных учреждений города колледж осуществляет различные направления взаимодействия с социальными партнерами:

Укрепление связей между общим и профессиональным образованием

Колледж взаимодействует с социальными заказчиками в вопросах определения содержания вариативной части ОПОП ФГОС. Предприятия г. Стерлитамак обеспечивают студентам возможность прохождения разных видов практик, предусмотренных ФГОС. Основными формами сотрудничества со стороны колледжа также являются организация и проведение Дней открытых дверей, совместных семинаров, мастер - классов, что позволяют привлечь в колледж абитуриентов.

Участие социальных партнеров в оценке качества профессиональной подготовки будущих специалистов включает экспертную оценку програмно - методических материалов и участие работодателей в итоговой государственной аттестации.

Образовательный процесс в колледже регламентируется учебными планами и расписанием занятий для каждой специальности/профессии, которые разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно на основе федеральных

государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Образовательный процесс строится с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, ориентирован на расширение их возможностей в профессиональном самоопределении, повышении квалификации, специальной, физической и общекультурной подготовке выпускников. Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, учебную практику, производственную практику (по профилю специальности и профессии), самостоятельную работу обучающихся, воспитательную работу.

Для обеспечения образовательного процесса в колледже разработаны и утверждены комплексы программного и учебно-методического обеспечения (УМК) по специальностям и профессиям, в состав которых входят:

- титульный лист;
– лист содержания УМК;
– нормативная и учебно-методическая документация;
– учебно-информационные материалы;
– учебно-методические материалы по УД/ПМ;
– комплект материалов фонда оценочных средств;
– методический комплект для организации внеаудиторной самостоятельной работы;
– методический комплект по курсовому и дипломному проектированию, демонстрационному экзамену;
– программа ГИА.

Федеральные государственные образовательные стандарты имеются по всем специальностям и профессиям, реализуемым в колледже. По каждой специальности/профессии разработан рабочий учебный план, утвержденный директором образовательного учреждения, согласованный с заместителем директора по УР и председателями цикловых комиссий. Все учебные планы соответствуют ФГОС, выдержаны по структуре, отражают уровень подготовки, квалификацию, нормативный срок обучения.

Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности/профессии и форме получения образования. Начало занятий - в 8 ч. 30 мин. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Режим работы колледжа определяется расписаниями и графиками, утвержденными директором колледжа. Колледж работает по шестидневной рабочей (учебной) неделе.

Численность обучающихся в учебной группе по образовательным программам среднего профессионального образования при финансировании подготовки за счёт средств бюджетных ассигнований устанавливается 25 человек. Допускается проведение учебных занятий с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также деление групп на подгруппы, объединение групп обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачётов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачёты по физической культуре. Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся

по основной профессиональной программе устанавливаются каникулы общей продолжительности 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

В разделе программы подготовки специалистов среднего звена/программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих «План учебного процесса» все учебные дисциплины, а также, междисциплинарные курсы, профессиональные модули объединены в циклы в соответствии с примерным учебным планом по специальностям/профессии и требованиям ФГОС. Также отражено распределение экзаменов, курсовых проектов, зачётов, дифференцированных зачетов по семестрам; максимальная нагрузка студентов, самостоятельная учебная нагрузка, обязательные учебные занятия и их распределение по семестрам. Определены виды производственной (профессиональной) практики по семестрам: учебная практика для получения первичных профессиональных умений и навыков; производственная практика по профилю специальности/профессии и преддипломная практика. Указаны виды государственной итоговой аттестации, квалификационные экзамены, определены формы и сроки промежуточной аттестации.

Дисциплины национально-регионального (регионального) компонента выбраны в соответствии со спецификой специальности/профессии, через которые происходит формирование интереса студентов к выбранной профессии. Объем времени на самостоятельную работу спланирован в соответствии с требованиями стандартов к уровню подготовки специалистов, сложности изучаемого материала. Перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует требованиям ФГОС СПО.

Образовательные программы учебных дисциплин составлены в соответствии с нормативно-правовыми документами. Все программы рассмотрены на заседаниях цикловых комиссий, утверждены заведующим УЧ. Дидактическое содержание учебных программ способствует обеспечению системного подхода к обучению студентов и углублению межпредметных связей. Структура рабочих программ соответствует требованиям ФГОС СПО. Колледж ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Наличие в учебном плане, обязательной части циклов, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, программам учебных дисциплин, профессиональных модулей ФГОС СПО, программ практик по всем специальностям/профессиям составляет 100%.

Расписание учебных занятий составляется в соответствии с графиком учебного процесса, педагогической нагрузкой преподавателей, рабочим учебным планом по специальности/профессии. В расписании выдерживаются нормативы учебной нагрузки, предусмотренные ФГОС и соответствующими санитарными нормами и правилами. В расписании занятий указываются сроки проведения (дата и время), номер группы, наименования дисциплин, а также номера кабинетов, где проводятся занятия.

Объём часов в рабочих учебных планах, определенных на федеральный компонент, соответствует ФГОС СПО. Обязательная часть основной профессиональной программы ФГОС по циклам составляет около 70% процентов от

общего времени, отведенного на их освоение, вариативная часть - около 30% процентов, что соответствует установленным требованиям к структуре ОПОП. Структура рабочих программ соответствует требованиям ФГОС. Содержание учебных дисциплин, междисциплинарных курсов разработано с учетом требований к результатам освоения ОПОП по конкретной дисциплине, профессиональному модулю, компетенций, которые должны быть сформированы после освоения профессионального модуля, практического опыта, основных умений и знаний, которыми должен овладеть обучающийся при изучении междисциплинарного курса (курсов). В междисциплинарных курсах объем времени, отведенный на практические и лабораторные занятия, составляет не менее 50%. По всем дисциплинам учебного плана преподавателями разрабатываются календарно - тематические планы.

Календарно-тематический план - документ, обеспечивающий методически правильное планирование учебного занятия в строгой последовательности с рабочей программой. Календарно-тематические планы рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий, утверждаются заместителем директора по учебной работе.

В колледже сроки освоения и требования к условиям реализации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС. Продолжительность обучения в соответствии с ППССЗ составляет 3 года 10 месяцев; в соответствии с ППКРС - 2 года 10 месяцев; 3 года 10 месяцев. Максимальный объём учебной нагрузки обучающихся по основным профессиональным программам среднего профессионального образования не превышает 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Недельная нагрузка обучающихся по основным профессиональным образовательным программам не превышает 36 академических часов.

Организация учебной и производственной практики

Практическое обучение обучающихся является составной частью образовательного процесса в колледже. Практика имеет целью комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности по специальности/ профессии, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентов по специальности/профессии.

Практика организуется в соответствии с «Положение о практике обучающихся». Она имеет два этапа: практика для получения первичных профессиональных навыков (учебная), производственная практика. На все виды практик имеются рабочие программы. Продолжительность каждого этапа практики, определенная ФГОС и учебным планом выдерживаются. Производственная (профессиональная) практика проводится концентрировано и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями. Результатом каждого этапа производственной практики является квалификационный экзамен. Оценка практики приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости. Форма отчетности обучающихся по всем этапам практики – дневник, отчет о прохождении практики, а также характеристика с места прохождения практики. Учебная и производственная практика организуется на предприятиях социальных партнеров. С данными предприятиями заключены договора об организации учебной и производственной практик. Программы учебной и

производственной практики являются составной частью ППССЗ/ППКРС, обеспечивающей реализацию ФГОС. Содержание учебной и производственной практики определяется требованиями к результатам обучения в рамках модулей каждой из программ и по каждому из видов профессиональной деятельности специальности/ профессии. Наименование тем учебной и производственной практики формулируется исходя из видов работ, определённых в программах профессиональных модулей программы. Программы производственной практики согласованы с работодателями. Все виды практики обеспечены документами по основным профессиональным образовательным программам на 100%.

Вывод: объем учебной нагрузки, соотношение аудиторных, самостоятельных и практических занятий, соответствуют требованиям Государственного образовательного стандарта, а также ФГОС СПО; учебная и производственная практики соответствуют требованиям;
учебный процесс организован в соответствии с нормативно – правовыми документами; условия реализации образовательного процесса достаточны для качественного ведения образовательной деятельности.

1.3 Функционирование внутренней системы оценки качества образования

С целью эффективности системы контроля качества обучения разработана программа мониторинга качества обучения для проверки усвоения обучающимися учебного материала. Она охватывает всю деятельность по организации и проведению массового систематического изучения параметров качества подготовки выпускников и управления качеством образования. Программа включает целостный исследовательский процесс, определяемый конкретным содержанием, объектами, источниками и основанный на принципах системности, последовательности, мотивированности, координированности, коррекции. В соответствии с поставленной целью в колледже осуществляется планирование деятельности учебного заведения, что отражено в плане работы колледжа, ежегодно разрабатываемом на основе аналитических материалов предыдущего года.

С целью обобщения и анализа информации о состоянии образовательного процесса в колледже используются следующие методы мониторинга:

- изучение документации;
- наблюдение за организацией образовательного процесса;
- экспертное оценивание;
- тестирование, анкетирование;
- контрольные срезы;
- проведение контрольных, тестовых и других опросов;
- проведение квалификационных работ;
- статистическая обработка информации.

Основными этапами контроля, которые применяются в колледже, являются:

- *входной контроль,* который дает возможность определить уровень обучаемости (обученности) в начале цикла обучения;

- *текущий контроль*, который дает возможность определить, как усвоен учебный материал и осуществляется на основе устных и письменных ответов обучающихся, ответов на контрольные вопросы, выполнения практических заданий, различных упражнений, в процессе наблюдения на занятиях за активностью и самостоятельностью обучающихся (контрольные проверочные работы, тестирование, защита творческих работ, собеседования);

- *предварительный контроль*, который выявляет фактический уровень обученности, оперативное планирование корректирующих действий по установлению соответствия качества знаний требованиям стандарта;

- *рубежный контроль,* который предназначен:

— для оценки успешности продвижения обучающихся в предметной области;

— для подведения промежуточных итогов обучения;

— для итогового контроля, цель которого - подведение итогов очередного года обучения;

— для выходного контроля (государственной итоговой аттестации).

Целью контроля является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровня подготовки выпускников.

Мониторинг качества обучения проходит по двум направлениям:

1) «Общая и качественная успеваемость» в колледже по группам;

2) «Качество знаний студентов» по предметам, блокам дисциплин.

Мониторинг «Общая и качественная успеваемость» в колледже проводится как в текущем учебном году (т.е. календарный), так и в течение нескольких лет (т.е. систематический). *Календарный мониторинг* предназначен для анализа текущего учебного процесса и подготовки отчетной документации. *Систематический мониторинг* предназначен для анализа динамики успеваемости студентов групп за период их обучения. По результатам обработки полученных данных по профессиям колледжа составлены обобщенные сравнительные таблицы:

Результаты подготовки обучающихся по профессиям (итоговая аттестация):

Профессия 38.01.02. Продавец, контролер-кассир (группа 31)

	Успеваемость %	Качество %
2020 г.	100	79
2021 г.	100	84
2022 г.	100	80

Профессия 38.01.02. Продавец, контролер-кассир (группа 32)

	Успеваемость %	Качество %
2020 г.	100	78
2021 г.	100	88
2022 г.	100	85

Профессия 43.01.09 Повар, кондитер (группа 43)

	Успеваемость %	Качество %
2021 г.	100	100
2022 г.	100	100

Профессия 43.01.09 Повар, кондитер (группа 44)

	Успеваемость %	Качество %
2021 г.	100	100
2022 г.	100	100

Профессия 43.01.09 Повар, кондитер (группа 45)

	Успеваемость %	Качество %
2022 г.	100	100

Профессия 43.01.09 Повар, кондитер (группа 28)

	Успеваемость %	Качество %
2020 г.	100	94
2021 г.	100	100
2022 г.	100	100

Профессия 19.01.04 Пекарь (группа 37)

	Успеваемость %	Качество %
2021 г.	100	100

Специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания (группа 43)

	Успеваемость %	Качество %
2020 г.	100	100

Специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания (группа 44)

	Успеваемость %	Качество %
2020 г.	100	91

Специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания (группа 45)

	Успеваемость %	Качество %
2020 г.	100	100
2021 г.	100	100
2022 г.	100	100

Специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания (группа 46)

	Успеваемость %	Качество %
2020 г.	100	86
2021 г.	100	95
2022 г.	100	89

За сбор, обработку и представление информации о качестве обучения учебной группы отвечают классные руководители/мастера производственного обучения. Каждый классный руководитель/мастер производственного обучения составляет ведомость успеваемости группы. На основании имеющейся информации им составляется отчет по этапам мониторинга в форме таблицы, которая отражает структуру текущей успеваемости группы, динамику качества знаний за период обучения (систематический мониторинг) группы в образовательном учреждении. Полученная информация обсуждается на классных часах и в письменном виде сдается в учебную часть. На основании представленной информации проводится сравнительный анализ успеваемости по группам, специальностям, профессиям как по колледжу в целом, так и в динамике за период обучения групп той или иной специальности/профессии. Результаты обработки полученной информации отображаются в виде сравнительных гистограмм в аналитической справке. Результаты анализа обсуждаются на педагогическом совете, где принимаются

коррекционные решения для работы педагогических работников по повышению уровня успеваемости, качества знаний групп, разрабатывается программа корректирующих действий по результатам индивидуальных достижений обучающихся в группах.

Мониторинг «Качество знаний». Отслеживание качественной успеваемости по предметам (урочный контроль) проводится как в текущем учебном году, так и за несколько лет с целью анализа текущего учебного процесса и определения качественной успеваемости по учебной дисциплине в динамике.

Преподаватели отслеживают уровень обученности, качества знаний по группам в течение учебного года (календарный мониторинг), в которых они ведут предмет. Отчет сдается в виде таблицы руководителям ПЦК объединений для оценки качественной успеваемости по каждому преподавателю и всей предметно-цикловой комиссии в целом (таблица заполняется постепенно в течение учебного года и хранится у каждого преподавателя).

На основании полученных и уже имеющихся данных, руководителями ПЦК составляют аналитический отчет, который включает в себя сводную таблицу, на основе которой делают выводы об эффективности деятельности каждого преподавателя и всей предметно-цикловой комиссии в текущем учебном году, а также предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции руководителей ПЦК. Информация представляется методисту, который составляет аналитическую справку. Результаты анализа обсуждаются на заседаниях методического Совета колледжа и на педагогическом совете, где принимаются коррекционные решения работы педагогического коллектива или отдельных преподавателей по формированию у студентов системы качеств знаний. Разрабатывается программа корректирующих действий по результатам индивидуальных достижений обучающихся. Также наряду с календарным мониторингом, каждый преподаватель проводит диагностику качества знаний студентов за весь период обучения той или иной дисциплины в соответствии с учебным планом.

Основные параметры мониторинга:

- степень обученности;
- качество обучения;
- успеваемость;
- средний балл.

Вывод: ***качество достижения обучающимися образовательных результатов, предусмотренных ОПОП, в основном соответствует нормам, установленным для образовательных организаций среднего профессионального образования, имеются обучающиеся, требующие индивидуального подхода к организации процесса освоения ОПОП, нуждающиеся в корректирующей деятельности, успеваемость и качество государственной итоговой аттестации показывает рост, особенно в сдаче демонстрационного экзамена.***

1.4 **Качество подготовки обучающихся**

В первом полугодии **2022-2023** учебного года по программам ППКРС обучались 512 человек, по программам ППССЗ обучались 133 человека. Всего **645** человек.

Сведения об «отличниках»

Число обучающихся, имеющих только «5», т.е. «отличников» составило 62 человека от общего количества обучающихся, что на **7% больше**, чем в прошлом учебном году (58 чел).

Группа	Кол-во	Ф.И.О.
11	1	Кульниязова К.Р.
12	-	
13	1	Мухамадеева А.И.
14	-	
15	-	
16	-	
17	1	Маленкова М.В.
18	7	Басманова И.П., Галяутдинова Э.Р., Захарова П.Н., Маннанова А.А., Насыров И.В., Сагитова Д.Р., Садыкова А.Н.
21	-	
22	2	Амоян К.А., Суздальцева А.М.
23	1	Айзатуллин А.Д.
24	2	Ефимова П.В., Яковлева А.Е.
25	1	Крымгужина И.Х.
26	-	
27	1	Ризоева А.З.
28	2	Бордиян П.В., Галина Л.Р.
31	2	Баранова А.А., Казачкова А.М.
32	2	Зенова В.А., Ягафарова С.Р.
33	2	Алгушаева Д.И., Цветкова А.А.
34	5	Ефимова О.А, Исанбаева А.Р., Кузьмина А.В., Субботина Д.Ю., Уварова Л.М.
35	5	Зайнетдинова Л.Р., Кудинова А.Х., Кудинова В.Х., Харрасова Р.А., Халитова Э.И.
36	4	Губайдуллина Р.Р., Плеханова К.К., Савельева А.А., Сайфуллин Э.А.
37	3	Асадова С.М., Рахматуллина М.И., Сулейманова Г.А.
43	1	Софронов С.В.
44	5	Валиуллина Л.И., Галина Г.Ю., Кутлубаева А.В., Тазетдинова А.М., Хафизова А.Ф.
45	3	Кучербаева Д.О., Марванова Г.Р., Ремеева А.Р.
46	5	Багаутдинова Э.Р., Корнеева Е.Р., Хасанова И.Р., Шевцова А.А., Яковлев А.Ю.
47	6	Игнатьева К.Н., Курмашева И.Ф., Мухаметова Э.Р., Тимофеева Е.М., Файзуллина Р.Р., Чирмашова А.Ш.

Итого на 1-м курсе- 10 «отличников», на 2-м- 9 «отличников», на 3-м курсе-23 «отличника», на 4-м курсе-20 «отличников».

Сведения о «хорошистах»

Число обучающихся, имеющих «4» и «5» составило 236 человек, тогда как в аналогичный период прошлого учебного года таких обучающихся было 262 (**снижение на 11%)**

Группа	Кол-во	Ф.И.О.
11	10	Ахмедьянова Н.Ш., Галина Ю.М., Горбунова А.А., Мавлембердина Л.М., Манаенкова Т.С., Мусина Г.Г., Савельева А.А., Филатова В.О., Таранова А.В.
12	13	Ионова А.В., Кононов Д.К., Косицина М.И., Меркурьева Б.А., Минигулова Я.А., Науменкова Д.С., Петрова Д.А., Петрова Д.В., Пикалова Ю.А., Савельева А.В., Терехова М.Ф., Туманина Е.Ю., Шакирова К.Д.
13	10	Антонова И.С., Заварницын Л.И., Зайнетдинова А.Р., Зайнуллина Д.Р., Ибрагимова Ю.С., Кензябулатов Д.М., Латыпова Д.Р., Макарова Ю.А., Филиппова А.Д., Юмалина Р.И.
14	9	Абдуллина А.А., Асылбаева Р.З., Нестеров Д.В., Нугуманова Ю.А., Полушкин Р.П., Тазиева М.Р., Фаткина А.С., Шагай Э.П., Язданова Р.Р.
15	9	Ариткулова Э.И., Аюпова К.А., Исканарова И.Л.. Кручмнина И.Ф. Метелёва Я.И., Пономарёва А.П.. Радионова К.В., Сафиуллина Г.А.. Седова А.А.
16	10	Айдарбекова З.Р., Андреева Е.С., Арсланова С.Р., Ахметова Д.Ф., Басманова В.А. Кинзябулатова С.И.,Колчин А.Е.,Лепилова Я.С.,Лукьянчиков Д.О.,Петрунина С.А.
17	14	Андреева Е.С., Габидуллина Г.Э., Доронина М.А.,Сгибнева Л.И., Кондрацкая А.С.. Латыпова Н.Р., Марахотина Н.А., Мусаварова К.М., Муталлапов С.Ф.,Павленко А.В., Салимова С.И.,Умарова А.А.,Ягафарова И.Р.,Яценко Е.Н.
18	6	Базлов А.В., Галимуллин А.М., Машарипова С.М., Рысаева Э.Ф., Черепанов С.С. Яйкарова А.А.
21	9	Вахитова А.Ш., Галлямова А.Р., Кириченко А.Е., Лобова В.О., Петрова Р.В., Рафгутдинова А.У., Рахматуллина В.С., Сагина А.А., Якшибаева И.И.
22	7	Бандура А.Ю., Белякова А.С., Большакова Е.С., Герасимова Л.В., Кильмухаметова А.М., Михайлова А.С., Хусаинова К.Н.
23	9	Блинова В.А., Загитова Л.И., Кувандыкова Г.С., Коннова Е.К., Мурсалимов А.А., Савельева А.В., Соколова К.С., Чернышова А.В., Яруллина И.И.
24	8	Вороширина В.А., Дмитриева А.А., Жигалова А.Е., Иванова К., Литвиненко М.А., Мачулин В.В., Раянова Э.С., Шарипов Э.М.
25	9	Ахмедов И.М., Гайнетдинова А.Ф., Галлямова Р.Ф., Ибрагимова Р.Р., Пилипенко Д.А., Султанов Т.М., Шамина Е.С, Шарипкулова Р.А., Шувалова К.И.
26	11	Ахметова Э.И., Беляева Е.С., Девяткина Т.С., Ерофеева А.В., Ефремова А.С.,

		Кудрявцев Е.В., Карачевская Д.С., Парфёнова В.С., Рябова К.А., Яушева А.И., Садиков А.Н.
27	5	Басманова И.К., Иванова Е.А., Ишбаева К.М., Юмагулова А.О., Янбаева З.Р.
28	11	Алексеева Н.В., Леонтьева Е.А., Мансуров Д.Ю., Мангутова А.З., Петрова К.П., Сергиенко А.М., Султанов А.Д., Тимофеев А.В., Хайретдинова М.Э., Хамитова Я.А., Юшина А.И.
31	6	Абзалилова З.Р., Баранова А.С., Кутузов И.Д., Макагон В.А.. Петрова Т.Ю., Хисамова Э.Р.
32	9	Гайнуллина Л.А, Ганюшкина В.В., Григорьева Е.В., Лесик А.А., Файзуллина А.И., Федорова Н.В., Хабибуллина Э.Д., Янбердина В.Р., Янышева М.Р.
33	10	Аетбаева Г.И., Галеева Г.Р., Дьяченко В.С., Иванова Ю.А., Имельбаева Н.З., Ишалина Р.А., Кожевникова А.А., Матвеева О.С. Хуснутдинова А.Р., Юсупова Р.Р.
34	10	Андреев А.А., Газизов А.Ф., Иванова А.В., Крастина Е.Д. Кузнецов Ф.В., Кукушкина В.А., Муратова А.Ф., Селезнёв В.А., Тукаева И.Ф., Чурагулова Г.Н.
35	8	Грязнова В.С., Кононова С.С., Мадаминов Б.Б., Потапов С.В., Рахимкулова Д.Р., Тагирова А.И., Шарипова Н.В, Шварёва Н.О.
36	8	Бочкарёв Р.А., Волкова Ю.Д., Гарифуллина Р.Ф., Мельников Д.О, Мякина Д.В., Пантелеев В.А., Умарова Т., Шаяхметова А.
37	4	Баранов Н.Г., Волков Е.В., Гайнетдинов А.И., Егорова В.А.,
43	5	Иксанов В.Р., Летунова О.П., Назарова О.Н., Салимова Л.В., Тимофеева М.А.
44	4	Газизова Р.А., Данилова И.В. Латыпов Д.Ф., Хамматова Э.К.
45	5	Васильева Т.С., Гафарова А.Р., Гнездилов Е.Ю., Рахматуллина Э.Р., Сайгафарова Н.С.,
46	11	Антонова А.В., Атахожаева М.Д., Баянова Р.Р., Дмитриева О.А., Липаева Е.В., Насонова А.А., Семёнова В.В., Симонова К.А., Фарукшина А.Р., Хамидуллина А.И., Юлбарисова А.В.
47	6	Ахметзянова В.И., Валиев М.Н., Газизова А.Д., Дмитриева Э.В., Насырова К.И., Файзиева П.Н.

Количество «хорошистов»: на 1-м курсе- 81(90 в пр. году), на 2-ом курсе- 69 (76 в пр. году), на 3-ем-55 (62 в пр.году), на 4-ом-31 (34 в пр.году) обучающихся.

Итоги первого полугодия 2022-2023 учебного года (по предметам)

В первом полугодии 2022-2023 учебного года общее качество знаний обучающихся составило **75%** при **92%**-ой абсолютной успеваемости, что показало уменьшение качества обучения (- 2%) и снижение (-4%) абсолютной успеваемости при освоении программ ППКРС и ППССЗ в сравнении с аналогичным периодом прошлого учебного года (76% и 96%).

Итоги первого полугодия 2022-2023 учебного года (по курсам)

Курс	Кол-во групп	Кол-во обуч.	На «5»	На «4» и «5»	Резерв	Неуспевающие по отд.дисц.	Неаттестованные по всем дисц.	Кач-во (%)	Успев. (%)
1	8	189	10	81	2	13	2	48	92
2	8	188	9	69	14	16	11	41	86
3	7	157	23	55	6	15	9	50	85
4	5	111	20	31	5	19	2	46	81
Всего	**28**	**645**	**62**	**236**	**27**	**63**	**24**	**46**	**87**

Качество знаний в группах (по всем дисциплинам)

Курс	Группа	Качество знаний	Кл. руководитель	Мастер п/о
1	12	86	Бакаева Ю.А.	
	17	86	Плеханова О.Б.	
	18	91	Бикрёва Ю.И.	Фаттахова Г.Р.
2	24	85	Гомозова М.Н.	Сизова Л.А.
	28	90		Зенова Э.К.
3	34	84	Вахитова Л.Р.	Бикмаева Э.Ф.
4	46	79	Фомина С.В.	Зенова Э.К.

Самая высокая абсолютная успеваемость (100%) в группах 12,13,15,16,17,24, 26,28,47; самая низкая -в группах 18,21,22,36.

Количественный состав обучающихся, писавших ВПР

Тестируемый предмет	Группы	По списку	Писали по факту	Отсутствовали по болезни
Завершившие				
Химия	46,47	46	44	2
М/предмет	31,32,43,44,46,47	133	110	23
1 курс				
М/предмет	11,12,13,14,15,16,17	155	141	14
Математика	12	19	16	3
Англ.язык	17	21	21	-
Всего	**17 гр.**	**374**	**332**	**42**

Сравнительные результаты учебной деятельности с предыдущим учебным годом выглядят следующим образом:

-абсолютная успеваемость - 92% в сравнении с 96% прошлого учебного года (-4%);
-качественная успеваемость- 75% и 75% в прошлом учебном году (-1%);
-количество обучающихся на «5» -62 в сравнении с 58 прошлого года (+7%);
-количество обучающихся на «4» и «5»- 236 в сравнении со 262 прошлого года (-10%);
-неаттестованных обучающихся- 87 по сравнению с 61 прошлого учебного года (-30%).

Мониторинг успеваемости по курсам

Самое высокое качество знаний показали обучающиеся 3-го курса (50% качества при 82%-ой абсолютной успеваемости);

на втором месте обучающиеся 1-го курса (48%качества при 92-%-ой абсолютной успеваемости);

на третьем- обучающиеся 4-го курса (46% качества при 81% абсолютной успеваемости);

на четвёртом-обучающиеся 2-го курса (41% качества при 86% абсолютной успеваемости).

Мониторинг успеваемости по специальности

«Технология продукции общественного питания» качественная успеваемость составила 76%,

абсолютная-94% (77% и /97% в прошлом году).

«Операционноя деятельность в логистике»-86% качественная,100% абсолютная;

«Гостиничное дело»- 86% качественная,100% абсолютная;

Мониторинг успеваемости по профессиям:

«Продавец, контролёр-кассир»-абсолютная успеваемость-93%, качественная-66%-(95% и 65%)

«Повар, кондитер»- абсолютная успеваемость-76%, качественная-96% -(95% и 68%)

«Пекарь»-абсолютная успеваемость-96%, качественная-76%- (69% и 51%).

Анализ выполнения учебных планов

За 1-ый семестр 2022-2023 учебного года выполнены все учебные планы и программы. Проведены все текущие контрольные работы, лабораторные работы. Выполнены административные контрольные срезы по всем учебным дисциплинам и модулям на всех курсах. Качество успеваемости по административным контрольным работам составило 62% при общей успеваемости 94% (69%/ 99% в прошл.уч.году). Средний балл при этом составил 3,9 балла. Самый высокий балл показали обучающиеся 1-го курса (4,2 балла), самый низкий обучающиеся 2-го курса (3,7 балла). Педагогическая нагрузка вычитана полностью. Преподавателями приняты все экзамены и дифференцированные зачёты.

Общие итоги мониторинга обучающихся по ППСЗ и ППКРС

Группы	На 01.01.23	В том числе в академ. отпуске	«5»	«4», «5»	«3», «4», «5»	с 1 «3»	Всего не успев.	% кач-ой. успев.	% абс. успев.
11	25		1	9	8		7	40	72
12	18			13	5			72	100
13	25		1	10	14			44	100
14	25			9	12	1	3	36	88
15	25			9	12	1		36	100
16	24			10	15			42	100
17	21		1	14	6			72	100
18	26	2	7	6	8		5	50	81
1 курс	**189**	**2**	**10**	**81**	**80**	**2**	**15**	**48**	**92**
21	22	1		9	4		9	41	59
22	23	1	2	7	9		5	39	78

23	22		1	9	6	2	4	45	82
24	25		2	8	12	3		40	100
25	23		1	9	9	1	3	43	87
26	24			11	10	3		46	100
27	24		1	5	11	4	3	21	87
28	18	3	2	11	4	1		72	100
2 курс	**188**	**5**	**9**	**69**	**74**	**14**	**24**	**41**	**87**
31	21	1	1	7	10	2	1	38	95
32	20	2	2	9	4		5	55	75
33	25		2	10	8	1	4	48	84
34	21		5	10	2	1	3	71	86
35	21	1	5	8	7		1	62	95
36	24		4	8	3	1	8	50	87
37	21		3	4	10	1	3	33	86
3 курс	**157**	**4**	**23**	**55**	**44**	**6**	**35**	**50**	**78**
43	18	1	1	5		3	9	33	50
44	19		5	4	2		8	47	58
45	19	3	3	5	9	1	1	42	95
46	23	1	5	11	4		3	69	87
47	25		6	6	12	1		48	100
4 курс	**111**	**5**	**20**	**31**	**27**	**5**	**21**	**46**	**81**
Всего	**645**	**16**	**62**	**236**	**225**	**27**	**95**	**62**	**85**

Вывод: качество подготовки обучающихся в филиале ГБПОУ УКИП и С соответствует всем требованиям государственных образовательных стандартов.

1.5 Востребованность выпускников образовательного учреждения на рынке труда

Структура подготовки квалифицированных рабочих кадров и специалистов в филиале ГБПОУ УКИП и С в г. Стерлитамак ориентирована на запросы рынка труда г. Стерлитамак и близлежащих районов РБ.

Колледж много лет ведет подготовку кадров для торговли, общественного питания и пищевой промышленности г. Стерлитамак и других районов Республики Башкортостан и России.

Ежегодно контрольные цифры плана приема согласовываются с базовыми предприятиями и утверждается директором Центра занятости и заместителем главы администрации городского округа г. Стерлитамак.

Проводится мониторинг потребности в кадрах с учетом открытия новых предприятий торговли и общественного питания.

Показатель трудоустройства выпускников колледжа (на момент выпуска) за 2021 по 2022 учебный год составило 80 %, при этом продолжили обучение в высших учебных заведениях 2 %, в вооруженные силы Российской федерации было призвано 8 %, в отпуске по уходу за ребенком находятся 10 %.

Год	Прием, чел	Выпуск, чел	Трудоустройство, чел	Уровень трудоустройства, %
2018-2019	225	81	59	73
2019-2020	225	164	115	70
2020-2021	200	166	132	80
2021-2022	200	141	113	80
Итого	850	552	419	75,8

Высокие показатели трудоустройства являются результатом созданной системы организации работы с социальными партнерами, системы трудоустройства от Колледжа на предприятия и организации города, службы по содействию трудоустройства выпускников, устойчивого спроса на профессии, реализуемые колледжем, на рынке труда.

В филиале ГБПОУ УКИП и С анализируется рост профессиональной карьеры и трудоустройства выпускников.

Достижение указанной цели осуществляется посредством решения следующих задач:

- анализ совместно со стратегическими партнерами потребностей региона в специалистах со средним профессиональным образованием;
- прогнозирование потребностей рынка труда в регионе;
- поддержка государственных и республиканских программ по трудоустройству студентов.

Основными социальными партнерами являются: АО «Общепит», ООО «Общепит», АО «Стерлитамакский хлебокомбинат», ООО «Зарина» (Ватрушкин), АО «БСК», ООО «Агава», ООО «Лента», АО «Перекрёсток», АО «Тандер», ИП Кобякова Л.С., ООО «Гранд Премиум». В процессе совместной деятельности с социальными партнерами проводится корректировка учебных планов, внедряются коррективы в квалификационные характеристики выпускников, повышается уровень квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения,

обеспечивается преемственность производственного обучения от первого до последнего курса и, конечно, повышается уровень профессиональных компетенций выпускников.

Анализ характеристик с места производственных практик показал, что с точки зрения работодателей, выпускники в целом соответствуют требованиям ФГОС по профессиям, обладают высоким уровнем профессиональной подготовки, быстро адаптируются на рабочем месте, умеют работать в команде, обладают ярко выраженными коммуникативными способностями, мобильны, умеют анализировать собственную деятельность, нацелены на развитие карьеры.

Выводы: В филиале в тесном взаимодействии с работодателями сформирована структура профессиональной подготовки и система управления образовательным процессом, которые позволяют колледжу занимать устойчивую позицию успешного образовательного учреждения среди профессиональных образовательных организаций региона по подготовке востребованных квалифицированных рабочих и служащих на современном рынке труда, продолжает работать служба по содействию трудоустройства выпускников.

1.6 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Кадровая политика колледжа направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта.

Штатное расписание филиала ГБПОУ УКИП и С в г. Стерлитамак соответствуют типу образовательного учреждения - учреждение среднего профессионального образования; виду - колледж. Все направления образовательного процесса полностью обеспечены штатными единицами. Образовательный процесс в колледже обеспечивают 49 сотрудников.

Педагогический коллектив колледжа составляет 35 человек, в том числе:

- штатных сотрудников – 35 чел. Средний возраст педагогического коллектива составляет 46 лет.

Общие сведения о педагогических кадрах
филиала ГБПОУ УКИПиС в г. Стерлитамак

1. Общее количество педагогических работников	35 чел.
2. Имеют высшую квалификационную категорию	28
3. Имеют первую квалификационную категорию	3
4. Подтвердили соответствие занимаемой должности	-
5. Без категории	4
6. Имеют ученую степень	-
7. Имеют ведомственные и правительственные награды: - «Почетный работник НПО РФ» - «Отличник образования РБ» - Грамота Министерства образования РФ - Грамота Министерства образования РБ; - Благодарность Министерства промышленности и торговли РФ - Почетная грамота президиума центрального комитета профсоюза работников торговли, общественного питания, потребительской кооперации и предпринимательства Российской Федерации - Почетная грамота Республиканской организации Башкортостана Профсоюза РФ «Торговое единство» - Почетная грамота Министерства торговли и услуг Республики Башкортостан; - Благодарственное письмо Министерства торговли и услуг Республики Башкортостан; - Благодарственное письмо Министерства молодежной политики и спорта Республики Башкортостан	32 1 3 1 3 1 3 15 3 1 1
8. Педагогический стаж (количество человек % от общего числа)	
1-3 года	11,4 %
от 3 до 5 лет	0 %
от 5 до 10 лет	11,4 %
от 10 до 15 лет	2,9 %
от 15 до 20 лет	20 %
Более 20 лет	54,3 %
9. Повышение квалификации (чел.), общее количество:	23

Показатели качества кадрового обеспечения:

	Наименование показателя	Значение показателя
1	Наличие упорядоченной работы с личными делами педагогических кадров в соответствии с нормативными документами	Да
2	Стабильность педагогического состава	97,1 %
3	Системность в обучении педагогического коллектива: -повышение квалификации -стажировка -переподготовка -аттестация	 23 чел. 10 чел. 6 чел. 8 чел.
4.	Соответствие квалификации преподавателей преподаваемым дисциплинами по специальностям и профессиям колледжа	100%
5	Уровень квалификации педагогических работников: высшая категория, 1 категория	Высшая - 28 человек 80 % 1 категория - 3 человека 8,6 %
6.	Доля педагогических работников/ мастеров производственного обучения, имеющих высшее образование, в % от общей численности педагогических работников/ мастеров производственного обучения.	83 %

В колледже созданы условия для самореализации каждого преподавателя, проявления его творчества, повышения профессионализма:

- удобный режим работы,
- организация и контроль учебно-воспитательного процесса проводится с учетом индивидуальных особенностей и уровня профессионализма каждого члена коллектива,
- создан доброжелательный морально-психологический климат в коллективе, основанный на взаимопонимании и доверии руководителей и преподавателей, преподавателей и студентов,
- имеется четкое распределение функциональных обязанностей,
- систематически повышается квалификация преподавателей,
- работает методическая служба.

Обеспеченность основных профессиональных образовательных программ педагогическими кадрами

№	Ф.И.О.	Образование по диплому	Преподаваемые дисциплины	Квалификационная категория	Пед. стаж
Руководители					
1	**Мироненко Ольга Ивановна**	Высшее, СГПИ, 2008 г. Менеджмент организации	Охрана труда, финансовая грамотность	Высшая, 2022	33
2	**Шаталина Татьяна Николаевна**	Высшее, МГУТиУ, 2006 г. Инженер «Технология продуктов общественного питания»	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания; профессия 43.01.09 Повар, кондитер	Высшая, 2020	20
3	**Мархваидзе Гиули Ростомовна**	Высшее, ГОУ ВПО СГПА, 2008 г. Учитель биологии и химии	Химия, естествознание	Первая, 2022	11
Преподаватели					
1.	**Абдуллина Рамзиля Харисовна**	Высшее, СГПИ, 2022г., Учитель башкирского языка и литературы, истории	История; Основы философии; Обществознание	Первая, 2022	6
2.	**Бабинец Разиля Султановна**	Высшее, СИНХ, 1994 г. Инженер-технолог	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания; профессия 43.01.09 Повар, кондитер	Высшая, 2019	28
3.	**Бакаева Юлия Александровна**	Высшее, МГУК, 2001 г. Менеджер, Коммерсант в торговле	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Операционная деятельность в логистике; профессия 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир	Высшая, 2020	25

4.	**Бикрёва Юлия Ивановна**	Высшее, БГУ, 2014 г. Учитель русского языка и литературы	Русский язык; Литература	Высшая, 2020г.	15
5.	**Вахитова Лилия Римовна**	Высшее, УГУФК, 2007г. Физическая культура и спорт	Физическая культура	Первая, 2022	17
6.	**Газизова Аниса Мингареевна**	Высшее, БГПУ, 2000 г. Учитель химии и биологии	Химия, биология, английский язык	Высшая, 2022	22
7.	**Гомозова Марина Николаевна**	Высшее, СГА, 2003 г. Юриспруденция	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общест-венного питания; профессия 43.01.09 Повар, кондитер	Высшая, 2020	25
8.	**Дюстер Варвара Владимировна**	Высшее, МПСИ, 2009 г. юрист; БГПУ Акмуллы, 2017 г. Учитель географии; Высшее БГУ, 2018 г. Историко-социальное образование	География, экология, история	Высшая, 2021	5
9.	**Каримова Райля Рашитовна**	Высшее, СГПИ, 1983 г. Учитель русского языка и литературы, башкирского языка и литературы	Башкирский язык, русский язык и литература	Высшая, 2020	26
10.	**Карлова Ирина Александровна**	Высшее, СГПИ, 2004г. Учитель математики и информатики	Математика, информатика	Высшая, 2019	18

11.	**Латыпова Эльмира Рашидовна**	Высшее, ТПИ, 1991 г. Инженер-технолог	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер; 19.01.04 Пекарь	Высшая, 2019	23
12.	**Мельникова Наталья Игоревна**	Высшее, МГУК, 1999 г. Коммерсант	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общест-венного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер; 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир	Высшая, 2020	27
13.	**Петрова Галина Петровна**	Высшее, БГПИ, 1984 г. Учитель немецкого и французского языка; Учитель английского языка	Английский язык	Высшая, 2019	36
14.	**Пищулина Наталья Анатольевна**	Высшее, СГПИ, 2001 г. Учитель технологии и предпринимательства	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общест-венного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер	Высшая, 2021	27
15.	**Плеханова Ольга Борисовна**	Высшее, МГОПУ, 2004 г. Учитель английского и немецкого языков	Английский язык	Высшая, 2021	24
16.	**Салимов Вадим Ханифович**	Высшее, СГПИ, 1997 г. Учитель труда и черчения; ГАПОУ СКФК, 2016 г. Педагог по физической культ. и спорту	Физическая культура, ОБЖ, БЖ	Высшая, 2020	26

17.	**Самарина Диана Наилевна**	Высшее, АТиСО, 2004 г. Экономист	Экономика, бухгалтерский учёт, обществознание, калькуляция	Высшая, 2020	15
18.	**Фомина Светлана Владимировна**	Высшее, ГОУ ВПО СГПА, 2010г., Учитель математики и информатики	Математика	Первая, 2022	11
	Мастера производственного обучения				
1.	**Бикмаева Эльвира Фанировна**	Высшее, МПСИ, 2002 г Юриспруденция; Техник-технолог	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общест-венного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер	Высшая, 2020	25
2.	**Вороширина Ирина Николаевна**	Высшее, МГОПУ, 2001 г. Контролёр-кассир пром. товаров; бухгалтер. Педагог–психолог	Профессиональный цикл профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир	Высшая, 2022	27
3.	**Зенова Эмма Кадировна**	Высшее, МГУТиУ им. Разумовского, 2013 г. Инженер	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общест-венного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер	Высшая, 2022	5
4.	**Никитина Наталия Николаевна**	Высшее, МГУТиУ, 2009г. Инженер	Профессиональный цикл профессии 43.01.09 Повар, кондитер	Высшая, 2019	15
5.	**Сизова Людмила Александровна**	Высшее, МГТА, 2003 г. Инженер	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общест-венного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер; 19.01.04 Пекарь	Высшая, 2019	17
6.	**Тимиргалиева Эльвира Фанировна**	Высшее, МПСИ, 2007 г. Бухгалтерский учёт, анализ и	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общест-	Высшая, 2020	27

		аудит	венного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер		
7.	**Фаттахова Гульназ Разяповна**	Высшее, ФГБОУ ВО БГАУ, 2016г., Инженер	Профессиональный цикл профессии 43.01.09 Повар, кондитер	-	1
8.	**Хакимова Фаягуль Галимьяновна**	Среднее профессиональное, УТПП, 1987г. Техник-технолог	Профессиональный цикл специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания; профессии 43.01.09 Повар, кондитер; 19.01.10 Пекарь	Высшая, 2019	35
9.	**Шаяхметова Елена Флюровна**	Высшее, МГУТиУ, 2012г. Инженер	Профессиональный цикл профессии 43.01.09 Повар, кондитер	Высшая, 2020	9
10.	**Шершукова Тамара Николаевна**	Среднее специальное, УТСТ, 1991 г. Товаровед	Профессиональный цикл профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир	Высшая, 2019	20
Воспитатели					
1.	**Гусейнова Дилара Бахадир - гызы**	Среднее специальное, ГХПТ, 1990 г.		Высшая, 2020	19
2.	**Кокоева Лилия Фанировна**	Среднее специальное, МИПТП, 1985 г.		Высшая, 2020	26
3.	**Кравченко Альфия Фангаровна**	Среднее специальное, ГИПТ, 1981г.		Высшая, 2018	42
Прочие педагогические работники					
1.	**Алексеева Марина Анатольевна**	Среднее профессиональное, ГАОУ СПО СМПК, 2012г. Социальный педагог		-	1
2.	**Ариткулова Ольга Винеровна**	Высшее, ФГБОУ ВО РУТИ-ГИТИС, 2012г.		-	2
3.	**Воробьева Мария Евгеньевна**	Высшее, ФГБОУ ВО БГУ, 2021г. Бакалавр, Психолого-		-	-

		педагогическое образование			
4.	**Федько Елена Дмитриевна**	Высшее, СГПИ, 1992 г. Учитель физики и математики	Математика, астрономия	Высшая, 2019	29

Результаты аттестации педагогических работников
филиала ГБПОУ УКИП и С в г. Стерлитамак
Прошли аттестацию на категорию с 01.01.2022 по 31.12.2022 г.

№	Ф. И. О.	Должность	Присвоенная категория
1	Абдуллина Рамзиля Харисовна	Преподаватель	Первая
2	Вахитова Лилия Римовна	Преподаватель	Первая
3	Газизова Аниса Мингареевна	Преподаватель	Высшая
4	Вороширина Ирина Николаевна	Мастер производственного обучения	Высшая
5	Зенова Эмма Кадировна	Мастер производственного обучения	Высшая
6	Мархваидзе Гиули Ростомовна	Преподаватель	Первая
7	Мироненко Ольга Ивановна	Преподаватель	Высшая
8	Фомина Светлана Владимировна	Преподаватель	Первая

Результаты повышения квалификации
педагогических работников филиала ГБПОУ УКИПиС в г.Стерлитамак
(с 01.01.2022 по 31.12.2022)

№	Ф. И. О.	Должность	Название программы	Объём часов	Дата
1	Бабинец Разиля Султановна	Преподаватель	Проектная деятельность в образовательной организации	36ч	28.09.2022
2	Бакаева Юлия Александровна	Преподаватель	Разговоры о важном: система работы классного руководителя: куратора	58ч	02.12.2022
3	Бикмаева Эльвира Фанировна	Мастер п/о	Организация и методика организации занятий по основным программам профессионального обучения	36ч	29.06.2022
			Разговоры о важном: система работы классного руководителя: куратора	58ч	02.12.2022
4	Бикрёва Юлия Ивановна	Преподаватель	Современные методики и технологии обучения русскому языку и литературе	48ч	16.08.2022
5	Воробьева Мария Евгеньевна	Педагог-психолог	Педагогика и психология среднего профессионального образования	180ч	16.06.2022
6	Вороширина Ирина Николаевна	Мастер п/о	Современные информационно-коммуникационные интернет технологии и ресурсы образовательного пространства	72ч	21.05.2022
7	Гомозова Марина Николаевна	Преподаватель	Кондитерское дело в профессиональном образовании	36ч	04.10.2022
8	Зенова Эмма Кадировна	Мастер п/о	Разговоры о важном: система работы классного руководителя: куратора	58ч	02.12.2022
9	Карлова Ирина Александровна	Преподаватель	Прикладной искусственный интеллект в программах дисциплин	144ч	28.05.2022
10	Латыпова Эльмира Рашидовна	Преподаватель	Внедрение профессиональ-ного стандарта и методик WorldSkills в образователь-ный процесс СПО	216ч	30.05.2022
			Разговоры о важном: система работы классного руководителя, куратора	58ч	02.12.2022

11	Мироненко Ольга Ивановна	Заведующий филиала	Методика преподавания учебных дисциплин «Основы финансовой грамотности» и дисциплины «Предпринимательская деятельность»	72ч	30.06.2022
			Обучение должностных лиц и работников ГО и РСЧС	24ч	27.04.2022
12	Никитина Наталия Николаевна	Мастер п/о	Работа на технологическом оборудовании куттер Термомикс	16ч	05.03.2022
			Разговоры о важном: система работы классного руководителя: куратора	58ч	02.12.2022
13	Петрова Галина Петровна	Преподаватель	Современные технологии обучения иностранному языку с учетом требований ФГОС	108ч	12.10.2022
14	Пищулина Наталья Анатольевна	Преподаватель	Внедрение профессионального стандарта и методик WorldSkills в образовательный процесс СПО	216ч	30.05.2022
15	Плеханова Ольга Борисовна	Преподаватель	Теоретические и практические основания методической деятельности преподавателя иностранного языка	72ч	26.01.2022
16	Салимов Вадим Ханифович	Преподаватель	Педагогика и методика преподавания основ безопасности жизнедеятельности в условиях реализации обновленных ФГОС ООО 2021»	72ч	28.09.2022
17	Сизова Людмила Александровна	Мастер п/о	Работа на технологическом оборудовании куттер Термомикс	16ч	05.03.2022
18	Тимиргалиева Эльвира Фанировна	Мастер п/о	Работа на технологическом оборудовании куттер Термомикс	16ч	05.03.2022
			Разговоры о важном: система работы классного руководителя: куратора	58ч	02.12.2022
19	Фаттахова Гульназ Разяповна	Мастер п/о	Оказание первой помощи в образовательной организации	36ч	28.09.2022

20	Федько Елена Дмитриевна	Методист	Внедрение цифровых технологий в образовательные программы (уровень СПО)	144ч	28.05.2022
21	Фомина Светлана Владимировна	Преподаватель	Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе	108ч	16.05.2022
			Разговоры о важном: система работы классного руководителя: куратора	58ч	02.12.2022
22	Хакимова Фаягуль Галимьяновна	Мастер п/о	Кондитерское дело в профессиональном образовании	36ч	11.10.2022
23	Шаталина Татьяна Николаевна	Заведующий учебной частью	Программа воспитания профессиональной образовательной организации: разработка и эффективная реализация»	36ч	28.02.2022
			Заместитель директора по учебно-производственной работе	144ч	14.12.2022

Результаты дополнительного профессионального образования педагогических работников филиала ГБПОУ УКИПиС в г.Стерлитамак

Обучались на курсах переподготовки с 01.01.2022 по 31.12.2022г.

№	Ф. И. О.	Должность	Название программы	Объём часов	Дата
1	Алексеева Марина Анатольевна	Социальный педагог	Организация социально-педагогической деятельности в образовательных организациях	360ч	06.06.2022 -26.08.2022
2	Карлова Ирина Александровна	Преподаватель	Организация методической работы в образовательной организации среднего профессионального образования	256ч	25.05.2022–28.07.2022
3	Плеханова Ольга Борисовна	Преподаватель	Теория и практика управленческой деятельности заместителя директора по УВР образовательной организации	520ч	20.04.2022 -20.08.2022
4	Сизова Людмила Александровна	Мастер п/о	Организационные и психолого-педагогические основы производственного обучения	360ч	02.06.2022-19.08.2022
5	Федько Елена Дмитриевна	Методист	Организация методической работы в образовательной организации среднего профессионального образования	256ч.	25.05.2022–28.07.2022
6	Шаяхметова Елена Флюровна	Мастер п/о	Организационные и психолого-педагогические основы производственного обучения	360ч	02.06.2022-19.08.2022

Состояние кадрового делопроизводства (оформление и хранение личных дел педагогических работников, трудовых книжек, книги приказов)

Делопроизводство в колледже осуществляется на основе: Государственного стандарта Российской Федерации/ Унифицированные системы документации «Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов» - ГОСТ Р 6.30-2003 Группа Т54: Инструкции по делопроизводству.

Наличие и содержание должностных инструкций, соответствие их штатному расписанию

Все должностные инструкции соответствуют штатному расписанию. Должностные инструкции содержат следующие разделы:

Общие положения.

Функции.

Должностные обязанности.

Права.

Ответственность.

Взаимодействие по должности.

Вывод: кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует лицензионным требованиям и критериальным значениям основных показателей для филиала ГБПОУ УКИП и С в г. Стерлитамак

1.7 Библиотечно – информационное обеспечение образовательного процесса

Вопросы обеспечения образовательного процесса учебно - программной документацией, а обучающихся – учебниками, учебными пособиями и дополнительной литературой являются определяющими в организации учебного процесса.

Комплектование библиотеки осуществляется по согласованию с методическими комиссиями, в соответствии с программами по дисциплинам (модулям) и требованиям по фондам библиотек в образовательных учреждениях.

В библиотеке в наличии литература по каждой дисциплине не старше 5 лет, наряду с другой литературой она указывается в списке основной литературы в рабочих программах дисциплин.

Приобретение учебной и учебно – методической литературы, в основном, осуществляется на основании рекомендаций в программах дисциплин в качестве обязательной.

В целом, колледжем выдерживаются нормативы обеспеченности учебной литературой.

Свыше половины общего фонда составляет учебная литература (60%), художественная – 36%, дополнительная – 4%.

Фонд дополнительной литературы включает официальные справочно - библиографические, периодические, массовые центральные, региональные и местные общественно – политические издания, журналы по специальностям, рекомендованные программами дисциплин.

Фонд библиотеки составляет более 14881 экз., из них большая часть (80%) учебники, учебные пособия. Так же в фонде широко представлены периодические издания, энциклопедии, словари, справочные пособия. Имеется просторный читальный зал на 30 мест, с подключением к сети Интернет (4 оснащенных рабочими места).

В библиотеке создается база электронных учебников - 23 экз. Новые поступления за последние 5 лет составили - 951 экз. учебников.

Приобретены электронные образовательные ресурсы по новым специальностям ООО Корпорация «Диполь», ЭР ЦОС СПО «PROFобразование».

Формирование фонда библиотеки ведется в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов по каждой из реализуемых образовательных программ.

В целях обеспеченности библиотеки литературой в соответствии с требованиями ФГОС, поддерживается постоянный контакт с УМЦ «Эдвис», «Планета» г. Уфа, издательствами: «Академия», «Феникс», «Альянс» и др.

Предлагаемые книжными издательствами прайс-листы вывешиваются в библиотеке и педагогическом кабинете для знакомства преподавателей, студентов. При выявлении потребностей в литературе, формируются заказы.

Такая система работы, организованная сотрудниками библиотеки, позволяет своевременно и оперативно удовлетворять потребности преподавателей, сотрудников, студентов в необходимой литературе, периодически пополнять фонд библиотеки необходимыми изданиями и приобретать их в нужном количестве.

Колледжем заключены договора с МБУ «Центральная библиотечная система» г. Стерлитамак РБ, с издательским центром «Академия», ООО «Юрайт – Академия» в целях доступа к электронно-библиотечной системе (ЭБС), проведения

совместных акций, консультаций, круглых столов, выставок и прочих мероприятий.

В библиотеке ведется алфавитный каталог, картотеки газетных и журнальных статей, проводятся обзоры новой литературы и тематические обзоры.

Анализ показателей за три последних года свидетельствует об эффективности использования библиотечного фонда, особенно электронного формата, что повышает качество работы колледжа. Образовательному учреждению выделяются средства на обновление библиотечного фонда.

Библиотека является центром духовного и интеллектуального развития обучающихся. Среди студентов проводится работа по пропаганде чтения книг по различным направлениям: гражданско-патриотическое; профессионально-трудовое; духовно-нравственное; физическое; эстетическое; экологическое; экономическое.

В целях воспитательной работы в читальном зале проводятся беседы, информационные часы, оформляются тематические выставки. При комплектовании фонда особое внимание уделяется приобретению электронных образовательных ресурсов, необходимых для осуществления образовательного процесса по всем циклам дисциплин с грифом Министерства образования и науки РФ.

В рамках предметных и профессиональных декад, методических дней для педагогических работников, дней информации, представляется литература по различным отраслям знаний для обучающихся, преподавателей, сотрудников колледжа, рекомендательные обзоры литературы, тематические и библиографические обзоры, обзоры новинок литературы, обзоры периодических изданий и изданий в помощь классным руководителям.

Вывод: ***Библиотечно – информационное обеспечение колледжа позволяет в полной мере обеспечить условия для организации учебного процесса в соответствии с установленными требованиями ФГОС СПО, однако книжный фонд очень быстро физически и морально стареет, требуется пополнение фонда библиотеки новой литературой по дисциплинам профессионального цикла; необходимо продолжить приобретение электронных образовательных ресурсов, продолжить работу по автоматизации библиотечных процессов, по приобретению учебников и учебных пособий***

1.8 Воспитательная деятельность в колледже

В соответствии с рабочими программами воспитания по специальностям и профессиям и календарно-тематическими планами, воспитательная работа в 2022 учебном году в филиале УКИП и С в г.Стерлитамак осуществляется по 9 направлениям:

1. Профессионально-ориентирующее «Старт вашей карьере!»
2. Гражданско-правовое и патриотическое воспитание.
3. Спортивно и здоровьесберегающее направление системы воспитания «Здоровое поколение - здоровое будущее страны!»
4. Культурно – творческое.
5. Экологическое воспитание.
6. Профилактика правонарушений.
7. Противодействие распространению идеологии терроризма и экстремизма.
8. Студенческое самоуправление.
9. Волонтерское движение.

В учебном заведении воспитательную работу организуют заведующий учебной частью совместно с классными руководителями и мастерами производственного обучения, социальным педагогом, педагогом-психологом, руководителями кружков и секций.

Основываясь на базовых для нашего общества ценностях, таких как семья, труд, Отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек, определена общая цель программы воспитания – создание условий для формирования личности, гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками мотивами деятельности и поведения, формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

Для достижения основной цели воспитательного процесса поставлены приоритетные задачи:

1. Создание единого воспитательного пространства в колледже, обеспечивающего последовательное, динамическое, педагогически прогнозируемое продвижение студентов к инновационным воспитательным результатам поведения в интересах самого студента, его семьи, общества и государства.

2. Создание условий для:

– развития гражданско-патриотических качеств личности обучающихся;

– развития социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм;

– самоопределения и социализации студентов;

– формирования экологического сознания и мышления обучающихся;

– формирования физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности;

– творческой активности всех участников целостного образовательного процесса.

3. Организация всех видов воспитательной деятельности, направленных на вовлечение студентов в непрерывно совершенствуемую, содержательно постоянно обновляемую жизнедеятельность профессиональной образовательной организации, формирование у студентов ответственного и творческого отношения к учебе, общественной деятельности и производительному общественно-полезному труду.

Заведующий учебной частью по воспитательной работе, разрабатывает и реализует следующие направления деятельности:

1. Разработка системы организационно-методического, информационного обеспечения воспитательной работы в колледже.

2. Обеспечение воспитательной деятельности кадровыми ресурсами (подбор, обучение, повышение квалификации).

3. Поиск и внедрение инновационных технологий воспитательной работы, создание условий для их реализации.

4. Развитие психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

5. Содействие развитию студенческого самоуправления, движения «наставничество», поддержка инициатив и проектов обучающихся.

6. Выявление и поддержка талантливой молодежи, организация позитивного досуга.

7. Пропаганда физической культуры и здорового образа жизни.

8. Профилактика правонарушений, экстремизма и злоупотребления ПАВ (лекции, беседы, встречи со специалистами, мероприятия и т.д.).

9. Сохранение и приумножение традиций колледжа, формирование чувства солидарности и корпоративности.

10. Профессионально-ориентирующее и бизнес-ориентирующее воспитание (семинары, конференции, работа научных студенческих объединений, организация введения воспитательного компонента).

11. Профориентация (посещение школ, встречи с работодателями, ярмарка рабочих мест, конкурсы профмастерства).

Целевые эффективные показатели:

положительная динамика профессионального становления и процессов социализации обучающихся:

1. Рост числа участников и победителей в профессиональных конкурсах, в том числе W S R;

2. Постоянный рост числа выпускников, трудоустроенных по освоенным специальностям и профессиям;

4. Снижение общего числа правонарушений, совершенных обучающимися;

5. Увеличение доли обучающихся , снятых с различных видов учета;

6. Увеличение доли обучающихся, систематически занятых в социально значимых проектах, мероприятия патриотической, спортивной и профилактической направленности.

В учебных группах воспитательную работу ведут классные руководители по планам, скорректированным в соответствии с комплексным планом колледжа. В основу этих планов заложена индивидуальная работа с каждым обучающимся. В них отражены формы и методы воспитательной работы, сроки выполнения и ответственные лица.

Согласно перспективного плана колледжа вопросы воспитательной работы регулярно обсуждаются на заседаниях педагогического совета и инструктивно-

методических совещаниях с педагогическим коллективом. Каждый классный руководителю и мастер реализует свою воспитательную работу в соответствии со следующей документацией:

1. Список группы, адресные данные;
2. Фамилия, имя, отчество родителей (их место работы);
3. Список членов студенческого самоуправления группы;
4. План воспитательной работы в группе на учебный год (на месяц);
5. Список членов родительского комитета;
6. Планы работ родительского комитета;
7. Списки внеучебной деятельности обучающихся.
8. Социальные карты и анкета на каждого обучающегося.

На каждую группу имеется папка, в которой содержатся анкеты первокурсников, отражены результаты мониторинга и диагностики. В целях реализации профилактики асоциального поведения обучающихся в колледже проводится индивидуально-профилактическая работа с обучающимися и родителями. Одним из направлений воспитательной работы является реализация индивидуального подхода к обучающимся на основе психолого-педагогических исследований и наблюдений. Данные диагностических исследований показали, что некоторые обучающиеся на начальном этапе учебы сталкиваются с проблемами: более высокие интеллектуальные перегрузки, неправильно организованный учебный процесс, неумение выстраивать отношения в новом коллективе. С целью решения этой проблемы в колледже реализуется ряд мероприятий по адаптации первокурсников в новых для них условиях. Огромную работу здесь провели не только социальный педагог, педагог-психолог и классные руководители, но и преподаватели, из занятия в занятие обучающие студентов учиться и справляться с проблемами.

На педагогическом совете были подведены итоги по адаптации студентов первого курса, определены основные направления и приоритетные виды деятельности в учебной и воспитательной работе. Ими стали: формирование общей культуры у первокурсников, выработка навыков и умений учиться, формирование сознательного отношения к учебе, включение в прогнозирование и планирование внеклассной работы.

На основании утвержденной Программы воспитания на весь срок обучения, осуществляется ежемесячное планирование воспитательной работы с учетом новых инициатив обучающихся, новейших методик в области воспитания, также регионального компонента. Корректировка планов воспитательных мероприятий осуществляется по результатам диагностики и анкетирования личностных особенностей, уровня общей воспитанности и анализа удовлетворённости образовательными условиями потребителей. Методическое сопровождение воспитательной работы осуществляется через систему совещаний классных руководителей и мастеров производственной практики , проведение педагогических советов. Введена практика проведения открытых классных часов (в 2021/2022 учебном году проведено 20 открытых классных часов). В помощь классным руководителям подготовлены методические разработки тематических воспитательных часов по направлениям воспитательной программы колледжа, педагогом-психологом проведено занятие с преподавателями учебных групп 1 курса, где они получили адресные рекомендации для организации благоприятной среды для адаптации обучающихся.

Целью деятельности классных руководителей учебных групп является создание условий для саморазвития и самореализации обучающихся в том числе профессиональной, его успешной социализации в обществе. Основное внимание преподавателей направлено на адаптацию обучающихся к системе профессионального образования; осуществление системы мер по повышению престижа знаний, образованности и профессионализма в студенческой среде, создание атмосферы доброжелательных отношений между преподавателями и обучающимися, благоприятного психологического климата в учебной группе, формирование и развитие коллектива группы, защиту прав и интересов обучающих, организацию социально значимой творческой деятельности обучающих.

За отчетный период из 645 человек, обучающихся в колледже, к «группе риска» отнесено 13 подростков ,число сирот составляет 80 человек. За этот же период на Совете профилактики было заслушано 33 заседания. С целью профилактики административных правонарушений и уголовных преступлений, пропаганды правовых знаний, проводился месячник, в ходе которого были проведены следующие мероприятия:

Каждый семестр проводятся общеколледжные родительские собрания с приглашением специалистов из ОДН, ФСКН, подросткового врача. Мастера п/о и классные руководители, регулярно посещают неблагополучные семьи обучающихся проживающих в городе. Педагогический коллектив колледжа проводит целенаправленную работу по предупреждению правонарушений и преступлений среди обучающихся. Это направление работы проводится совместно с комиссией по делам несовершеннолетних, ОДН и УВД г. Стерлитамака. В целях усиления профилактической работы и защите их административных прав, разработаны совместные планы с ОДН, наркологическим диспансером в которых отражены специальные профилактические мероприятия, в рамках которых проводится месячники правовых знаний. Участие в профилактической работе органов и учреждений системы профилактики:

№ п/п	Субъект профилактики	Формы взаимодействия
1	КДН и ЗП	Обмен информацией Участие педагогов в заседаниях КДН и ЗП и мероприятиях Выездное заседание КДН и ЗП Проведение бесед с обучающимися специалистами КДН и ЗП Участие специалистов КДН и ЗП в заседаниях колледжного Совета профилактики
2	ОДН и участковый уполномоченный полиции	Работа проходит в соответствии с планом совместной работы Участие инспектора ОДН и участкового уполномоченного в заседаниях Совета профилактики и Днях профилактики Проведение инспектором ОДН и участковым уполномоченным бесед и лекций об уголовной ответственности с обучающимися и родителями в

		рамках лектория по правовым знаниям Выступления инспектора ОДН на родительских собраниях Совместные рейды по месту жительства несовершеннолетних Рассмотрение ходатайств на родителей за ненадлежащее воспитание несовершеннолетних Индивидуальные профилактические беседы инспектора ОДН с несовершеннолетними и родителями Рейд по колледжу и прилегающей территории по проверке соблюдения правил для обучающихся Мероприятия по профилактике употребления ПАВ Рейды по борьбе с курением Индивидуальная работа проведённая с обучающимися проживающими в общежитии.
3	УФСИН России	Обмен информацией о посещаемости, успеваемости и поведении условно осужденных несовершеннолетних
4	Наркологический диспансер	Работа проходит в соответствии с планом совместной работы Проведение лекции врача-нарколога, наглядная агитация, направление на консультации.

В целях усиления профилактической работы, направленной на предотвращение алкоголизма, наркомании, токсикомании и табакокурения среди обучающихся в колледже работает наркологический пост, председателем которого является, заведующий по воспитательной работе. Разработан план мероприятий наркологического поста, утвержденный главным врачом наркологического диспансера.

План совместных мероприятий
педагогического коллектива филиала Уфимского колледжа индустрии питания и сервиса в г.Стерлитамак и наркологического диспансера, направленных на предотвращение алкоголизма, наркомании и токсикомании среди обучающихся

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Оформление и обновление информационного стенда «Береги здоровье с молоду»	Сентябрь	Члены наркопоста, кл. руководители педагог- психолог
	Социально-психологическое тестирование в целях раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся	Сентябрь, апрель	Заведующий УЧ, Педагог-психолог

2	Индивидуальная работа с обучающимися, склонными к употреблению спиртных напитков, употреблению наркотических веществ.	в течение года	Заведующий УЧ, наркологический пост, психолог
3	Мероприятия, посвященные Дню трезвости. Флешмоб	11 сентября	Заведующий УЧ Педагог-психолог Педагог доп.образования ГБУ РМСПИМЦ
4	Выявление обучающихся «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивными веществами.	в течение учебного года	Члены наркопоста, кл. руководители педагог-психолог, инспектор ОДН
5	Регулярное обсуждение статей из журналов, газет по антиалкогольной тематике в группах и в общежитии.	в течение года	кл. руководитель мастер п/о, воспитатели
6	Профилактика наркомании и токсикомании среди подростков	в течение года	кл. руководитель мастера п/о, нарко. пост
7	Тематическая беседа «В здоровом теле – здоровый дух»	октябрь	кл. руководитель мастер п/о
8	Беседы в группах о вредном влиянии употребления наркотических средств, алкоголя и никотина на организм подростка	в течение года	кл. руководитель мастер п/о
9	Организовывать в общежитии и библиотеке стенды антиалко-гольной, антинаркотической и антиникотиновой пропаганды	в течение года январь	По графику актива групп
10	Анкетирование учащихся на тему: «Мое отношение к вредным привычкам».	ноябрь	Социальный педагог
11	Видеопросмотр фильмов, фрагментов, роликов с целью профилактики злоупотребления обучающимися алкоголя, табака, наркотиков.	1 раз в квартал	Заведующий УЧ, классные руководители
13	Регулярно на классных часах, внеклассных мероприятиях проводить работу по формированию здорового и культурного образа жизни.	в течение года	преп. по физической культуре, кл. руководители
15	Лектории «Особенности формирования женского алкоголизма. Алкоголь и потомство»	декабрь	Заведующий УЧ, Педагог-психолог Врач-гинеколог
16	Встреча в группах, в общежитии с врачами наркологами: «Умей сказать	По плану	наркологический пост

	– нет!»		
17	Тренинг по профилактике вредных привычек «Мой выбор»	март	педагог- психолог
18	Совместно с подростковым наркологическим кабинетом осуществлять индивидуальную работу с выявленными лицами, страдающими алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией, состоящими на учете в подростковом наркологическом кабинете.	в течение года	наркологический пост, психолог.
19	С целью профилактики алкоголизма, наркомании, токсикомании, табако-курения приглашать врачей наркологов, терапевтов, юристов на встречи с учащимися в группах и общежитии.	в течение года	Заведующий УЧ, Председатель НП
20	На уроках общественных и специальных циклов, а особенно на уроках «Основы правовых знаний», проводить антиалкогольную и антинаркотическую пропаганду.	в течение года	кл. руководитель мастер п/о
21	Своевременное выявление неблагополучных семей обучающихся склонных к употреблению спиртных и наркотических веществ.	в течение года	Заведующий УЧ, наркологический пост, психолог
22	Организация индивидуальной работы с обучающимися, состоящими на учете наркопоста	В течение года	Наркологический пост, Кл. руководители
23	Систематическое проведение профилактических мероприятий, консультаций, тематических бесед на тему «Как уберечь подростков от злоупотребления психоактивными веществами»	В течение года	Заведующий УЧ, Наркопост Кл.руководители Педагог-психолог

Не менее важным направление в воспитательной работе является организации работы с родителями. Организация работы с родителями в колледже строится в соответствии с просветительской целью: научить родителей видеть и понимать изменения, происходящие с подростками. Темы подобраны целенаправленно. Вся информация выкладывается и периодически обновляется на официальном сайте колледжа.

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Заседание родительского комитета. 1.Утверждение плана работы родительского комитета на 2021-2022 учебный год. 2.Выборы председателя и секретаря родительского комитета техникума. 3.Распределение родителей по секторам для осуществления контроля над питанием, охраной и безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью.	Сентябрь	Заведующий филиалом, заведующий учебной частью
4. Прием родителей и членов родительского комитета колледжа, консультации по интересующим их вопросам.«Спрашивайте - отвечаем »	Ежедневно	Заведующий филиалом
5. Информация заведующего учебной частью (УВР) родителям о работе кружков, спортивных секций.	Октябрь	Заведующий учебной частью
6. Беседы членов родительского комитета с родителями, не обеспечивающими контроль над своими детьми. Работа с семьями, находящимися в СОП	В течение года	Социальный педагог
7. Проведение родительских собраний: «Экстремизм и терроризм» «Что такое СНЮС» «Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних». «Суицид» «Детский травматизм» «Что такое и какая бывает коррупция» и др.	октябрь, май	Заведующий учебной частью (УВР), классные руководители
8. Заседание родительского комитета. - Ознакомление родителей с итогами успеваемости выпускников. - Профориентация для родителей выпускных курсов - Организация досуговой деятельности обучающихся. Занятость учащихся во внеурочное время.	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий филиалом, заведующий учебной частью (УВР)
9. Информация заведующего филиала о ходе выполнения решения родительских собраний и родительского комитета 10. Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь колледжа	Ноябрь- январь июнь	Заведующий филиалом, заведующий учебной частью (УВР)

Проводится воспитательная работа и дополнительная гарантия по социальной поддержке детей- сирот и детей ,оставшихся без попечения родителей в филиале ГБПОУ Уфимском колледже индустрии питания и сервиса в г.Стерлитамак.

РАБОТА С ДЕТЬМИ-СИРОТАМИ И ДЕТЬМИ, ОСТАВШИМИСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

Организация работы по социально-правовой защите детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей (оформление приказов)	сентябрь	Заведующий УЧ, классные руководители, педагог-психолог
Оформление и восстановление необходимых документов	сентябрь	Заведующий УЧ
Решение жилищных вопросов (осуществление контроля за сохранностью жилья)	В течение года	Заведующий УЧ
Контроль по начислению, выплате и использованию пенсий	В течение года	Заведующий УЧ
Сотрудничество с правоохранительными органами, КДН, отделом опеки. Представление и защита интересов обучающихся сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей	В течение года	Заведующий УЧ, классные руководители, педагог-психолог
Сотрудничество со службами социальной помощи, детскими домами, приютами	В течение года	Заведующий УЧ
Организация летнего отдыха обучающихся - сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей	Май, июнь	Заведующий УЧ
Оформление ходатайств на проезд в городском транспорте	Сентябрь, декабрь	Заведующий УЧ
Контроль за перечислением социальных выплат	По мере поступления	Заведующий УЧ
Осуществление контроля посещаемости и успеваемости обучающихся - сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей	Ежедневно	Заведующий УЧ, классные руководители
Проведение индивидуальных бесед с обучающимися - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	Регулярно	Заведующий УЧ, классные руководители, педагог-психолог
Приглашение на заседания Совета профилактики с целью коррекции поведения обучающихся - сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей с девиантным поведением	По отдельному плану	Заведующий УЧ, классные руководители, педагог-психолог
Консультации опекунов (законных представителей), родственников по вопросам государственного обеспечения обучающихся - сирот и детей, оставшиеся без попечения	По мере необходимости	Заведующий УЧ, классные руководители, педагог-психолог

родителей		
Консультации педагогического коллектива по организации работы с обучающимися - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	По мере необходимости	Заведующий УЧ, классные руководители, педагог-психолог
Проведение индивидуальных бесед с обучающимися - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	В течение года	Заведующий УЧ, классные руководители, педагог-психолог

В колледже создан Совет профилактики, разработано положение о Совете профилактики, план работы Совета профилактики, регулярно ведется журнал протоколов заседаний Совета профилактики.

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1	Организация работы Совета профилактики, проведение заседаний, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики	В течении года	Председатель Совета профилактики
2	Сбор, анализ и корректировка группы риска, стоящих на списка «трудных» подростков, группы риска, стоящих на различных видах профилактического учета	постоянно	Заведующий УЧ; классные руководители
3	Подготовка, корректировка, уточнение списка обучающихся, воспитанников и семей группы риска	постоянно	Заведующий УЧ; классные руководители
4	Индивидуальные беседы с детьми группы риска	В течении года	Члены Совета профилактики
5	Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета	В течении года	Члены Совета профилактики
6	Учет подростков группы риска	В течении года	Заведующий УЧ; классные руководители
7	Рейд в семье, находящихся в социально опасном положении (по необходимости совместно с сотрудниками)	В течении года	Члены Совета профилактики
8	Вызов обучающихся и их родителей на заседания Совета профилактики	По мере необходи-мости	Классные руководители

9	Координация работы с инспектором ОДН, постановка и снятие с учета обучающихся, воспитанников, родителей.	По мере необходи-мости	Заведующий УЧ
10	Участие в работе КДН и ЗП	По плану КДН и ЗП	Члены Совета профилактики

На заседаниях Совета профилактики рассматриваются отчеты мастеров производственного обучения и классных руководителей, воспитателей о работе по профилактики правонарушений среди обучающихся, также с приглашением обучающихся и их родителей, нуждающихся в индивидуальном профилактическом воздействии. На заседания Совета профилактики выносятся вопросы успеваемости, посещаемости, дисциплины. С целью профилактики правонарушений и преступлений, пьянства, наркомании и токсикомании регулярно проводятся встречи с работниками милиции, здравоохранения. На эту тему с каждым обучающимся ведется индивидуальная работа, проводятся беседы в группах. К неблагополучным семьям, не выполняющие обязанности по воспитанию детей, применяются следующие меры воздействия:

- приглашения на индивидуальную беседу;
- на заседание Совета профилактики;
- на Педагогические советы;
- в случае необходимости (когда усилия коллектива не приносят положительного результата), отправляются письма в КДН, ОДН, в районные КДН, главам администраций сельских районов.

В колледже активно работает студенческое самоуправление, руководимое Студенческим советом. В течение 2022 года Студенческий совет, активисты самоуправления приняли активное участие в городских мероприятиях и конкурсах, республиканских фестивалях

- «Песни, опаленные войной», «Студенческие встречи»; «Купец-2022»
– экологических и социальных акциях»;
- праздниках: «День города», «День молодежи», «День Победы»
- «Международный день защиты детей», а также молодежных шествиях и форумах.

Студенческим советом и волонтерским отрядом колледжа ежегодно проводятся экологические субботники («Чистый город», «Голубые реки») и социальные акции («Расскажи ,где торгуют смертью», «Обелиск»).

Студенческий актив ежегодно отмечается благодарственными письмами.

Обучающиеся активно участвуют в работе спортивных секций и творческих кружках, и объединений колледжа:

№	Кружки ,секции	Количество участников
1	Волейбол	25
2	Легкая атлетика	25
3	Настольный теннис	25
4	Баскетбол	25
5	Театральная студия «Фантазеры»	30

Развитию здорового образа жизни способствует работа спортивных секций (баскетбол, волейбол, легкая атлетика) и объединений художественной самодеятельности. Более 90 % обучающихся вовлечены во внеурочную деятельность, развивают свой творческий и интеллектуальный потенциал в клубах и объединениях. В ноябре 2022г. проведен месячник по профилактике правонарушений и преступлений, с приглашением сотрудников полиции, которые провели беседы и лекции по правовой тематике

В течение года был организован просмотр и обсуждение видеофильмов и социальных роликов. Проведено анонимное социально-психологическое тестирование всех обучающихся колледжа. В рамках месячника были проведены конкурсы плакатов и конкурс мультимедийных презентаций «Нет - наркотикам!», конкурсы рефератов. Оформлена папка-раскладушка «Студенты УКИП и С - выбирают здоровый образ жизни».

В библиотеке была организована выставка методической литературы по профилактике наркомании. Проведены классные часы в группах «Мифы о наркотиках», «Наркомания и алкоголизм», «Наркотики - бич 21 века». Большая работа проводится в плане просвещения и пропаганды здорового образа жизни среди студентов колледжа. Весь комплекс мероприятий по профилактике наркомании в колледже направлен на формирование здорового образа жизни и отрицательного отношения к употреблению наркотических веществ. Для формирования здорового образа жизни обучающихся в течение года проводится Спартакиада:

- осенний кросс;
- первенство лицея по волейболу;
- первенство лицея по баскетболу;
- лыжным гонкам;
- веселые старты;
- настольный теннис;
- шахматы;
- легкая атлетика.

Сборные команды колледжа принимают активное участие в городских и республиканских соревнованиях.

Сведения о спортивных достижениях
в командных видах спорта за 2022 год

Мероприятие	результаты /уровень	обучающиеся
«Забег обещаний-2022»	городской	обучающиеся 1-4 курсов
Соревнования среди 1 курса «Лыжные гонки», посвященные Дню защитника Отечества	Внутри колледжный	Среди девушек: 1 м.-16 гр., 2 м.-11 гр., 3 м.-15 гр., 4 м.- 12 р., 5 м.- 13 гр. Среди юношей: 1 м.-13 гр., 2 м.-16 гр., 3 м.-15 гр., 4 м. -12гр.

Участие в первенстве города среди студентов СПО г. Стерлитамак в лыжных гонках девушки 3 км., юноши 5 км.	городской	4 место общекомандное Дибаева И.- 13 гр., Литунов Д.-14 гр., Михеев А.-14 гр., Глухов К.-.16 гр., Яушева А.-16 гр., Зайнетдинова Л-.25 гр., Харрасова Р.-25 гр., Нигаматьянов Р.-46 гр.
Участие в первенстве города среди студентов СПО г. Стерлитамак в лыжной эстафете 3х2 км среди девушек	городской	4 место (командное среди девушек) Дибаева И.-13 гр., Зайнетинова Л. -25гр.,
Участие в первенстве города среди студентов СПО г. Стерлитамак , в лыжной эстафете 3х5 км. среди юношей	городской	Грамота за 3 место (командное среди юношей) Нигаматьянов Р. 45 гр., Глухов К.- 16 гр., Литунов Д. -14 гр.
Лыжная эстафета 3х5 км. среди юношей	городской	Грамота преподавателю Вахитовой Л.Р. за подготовку призеров в лыжной эстафете среди обучающихся образовательных учреждений г.Стерлитамак
Муниципальный фестиваль ВФСК «ГТО» среди обучающихся СПО -Бег на лыжах -Силовая гимнастика, Стрельба из электронного оружия, -Плавание -Бег, метание	Всероссийский, городской	Вручение знаков отличия (золото,серебро,бронза) Суздальцева А.-12 гр., Старцева Е.-12 гр., Дибаева И.-13 гр., Ханнанова Д.-13 гр., Журенков Е.-14 гр., Литунов Д.-14 гр., Ахмедов И.-15 гр., Кудрявцев Е.-16 гр., Юмагулова А.-17 гр.
Первенство общежития по волейболу	Внутри колледжный	Участники: обучающиеся проживающие в общежитии УКИП и С в г.Стерлитамак
Мероприятие «Масленица»	Внутри колледжный	Участие обучающихся
Спортивно-интеллектуальный конкурс «А ну-ка, девушки!» посвященный Международному женскому дню 8 марта	Внутри колледжный	Участие обучающихся
Участие во Всероссийской акции «10000 шагов к жизни»	Городской	Участники: Васильева А.-12 гр.,

		Старцева Е.-12 гр., Газизов А.-24 гр., Кукушкина В.-24 гр., Уварова Л.-24 гр., Валеев Р.-45 гр.
Спортивный флешмоб «Зарядка с чемпионом» с участием представителей МАУ «СШОР»	Городской, внутриколледжный	Обучающиеся 1 курс
Участие в легкоатлетическом пробеге ко Дню космонавтики	Городской	Участие: Ахмедов И.-15 гр. Буранбаева Э.-15 гр., Журенков Е.-14 гр., Крымгужина И.-15гр., Собачкин М.-17 гр., Суздальцев А.-12 гр., Хабиева Р.-15 гр.
Участие в первенстве города по легкоатлетическому кроссу среди ГБПОУ СПО г. Стерлитамак	Городской	5 место, общекомандное: Ахмедов И.-15 гр., Буранбаева Э.-15 гр., Ефремова А.-16 гр., Литунов Д.-14 гр., Собачкин М.-17 гр., Суздальцева А.-12 гр., Хабиева Р.-15 гр.
Конкурс «Смотра строя, песни и речевки», посвященный 77-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне	Внутриколледжный	Грамоты по номинациям
Участие в Традиционной 70-ой городской лично-командной легкоатлетической эстафете, посвященной Дню Победы в Великой Отечественной войне	Городской	5 место, общекомандное: Суздальцева А.-12 гр., Ефремова А.-16 гр., Старцева Е.-12 гр., Газизова З.-45 гр., Рахматуллина Э.-35 гр., Медведева А.-23 гр., Степанова А.-15 гр., Шевцова А.-35 гр., Ханнанова Д.-13 гр., Федотова Я.-16 гр., Харрасова Р.-25гр., Галеева Г.-23 гр., Рахматуллина В.-11 гр., Баранова А.-21 гр.
По итогам Муниципального фестиваля ВФСК «ГТО» среди обучающихся СПО г. СтерлитамакМногоборье	Всероссийский, городской	Грамота за 3 место Многоборье Ахмедов Ильдар- 15 гр.

По итогам Муниципального фестиваля ВФСК «ГТО» среди обучающихся СПО г. СтерлитамакМногоборье	Всероссийский, городской	Грамота преподавателю Вахитовой Л.Р. за подготовку призера муниципального фестиваля ВФСК «Готов к труду и обороне» среди обучающихся образовательных учреждений г.Стерлитамак
Всемирный День бега	Внутриколледжный	
Участие во Всероссийском Дне бега «Кросс Нации – 2022»	Всероссийский, городской	1.Сингатуллин Кирилл-11гр 2.Ионова Анна-12 гр., 3.Журавлев Никита-13 гр., 4.Захарова Мария -13 гр., 5.Полушкин Роман -14 гр., 6.Астафьева Карина-15 гр., 7.Ахмедов Ильдар -25 гр., 8. Степанов Дмитрий -31 гр
Муниципальный фестиваль ВФСК «ГТО» среди обучающихся СПО	Знаки отличия комплекса ГТО	Обучающиеся с 1- 4 курс
Участие во «Всероссийском дне ходьбы – 2022»	Дипломы участников	1.Астафьева Карина -15 гр., 2.Галяутдинова Элияна-18г 3.Машарипова Сайера-18гр. 4.Субботина Дарья-34 гр.
Осенний легкоатлетический кросс посвященный Дню Республики Башкортостан	Грамоты за 1,2,3 места	Обучающиеся с 1-4 курс
Первенство колледжа по шашкам и шахматам	Грамоты за 1,2,3 места	Обучающиеся с 1-4куцрсы
Участие в первенстве города по легкоатлетическому кроссу	Командное 6 место	1.Сингатуллин Кирилл 2.Ионова Анна 3.Петрова Дарья 4.Валишина Гульнара 5.Воронова Полина 6.Газизуллина Назгуль 7.Зайнетдинова Айзиля 8.Ибрагимова Юлия 9.Филиппова Александровна 10.Юмалина Руслана 11.Астафьева Карина 12.Литунов Дмитрий 13.Шарипов Эдуард
Участие в открытом турнире по настольному теннису, посвященном памяти выпускников ГБПОУ СХТК,	Сертификат участника	Полушкин Роман-14 гр.

погибших при исполнении воинского долга на территории Чеченской республики и в других локальных конфликтах, среди юношей СПО города Стерлитамак.		
Первенство колледжа (УКИП и С)по настольному теннису	Грамоты за 1, 2, 3 места	Обучающиеся с 1-4 курс
Участие в соревнованиях по настольному теннису среди юношей СПО города Стерлитамак	Общекомандное 7 место	1.Полушкин Роман-13 гр., 2.Якупов Алмаз -25гр., 3.Музафаров Артем-43 гр.
Участие в соревнованиях по настольному теннису среди девушек СПО города Стерлитамак	Общекомандное 3 место	1.Аралбаева Наргиза-15 гр., 2.Самодурова Екатерина- 28 3.Ануфриева Эльвира-33 гр.
Участие в Республиканском физкультурно-спортивном Фестивале по адаптивной физической культуре «Спорт наша жизнь»	Диплом III степени, за 3 место командное Диплом III степени за 3 место командное (по Абилимпиксу) Грамота за 2 место в соревнованиях по ГТО – Тазиева Маргарита -14 гр Грамота за 3 место в соревнованиях по ГТО – Денисова Ангелина-13 гр	1.Денисова Ангелина-13 гр., 2.Тазиева Маргарита-14 гр., 3.Нафиков Артур-15 гр., 4.Елин Евгений-17 гр
Участие в турнире по стрельбе из пневматического оружия среди учащихся СПО города Стерлитамак, посвященный Дню Героя Отечества	Командное 6 место	1.Галина Гульнур -44 гр., 2.Петрова Дарья -12гр., 3.Литунов Дмитрий -24гр., 4.Ахмедов Ильдар-25гр.

В общежитии филиала ГБПОУ УКИПиС проживает 150 обучающихся.

Воспитательная работа в общежитии ведется по плану. На основе годовых планов каждого воспитателя составляются календарные планы, которые координируются с планом работы Совета общежития и Советов этажей. Совет общежития избирается сроком на один год в количестве 16 человек. Под руководством педагогов физического воспитания проводятся соревнования между командами этажей «Веселые старты», по шашкам, волейболу, настольному теннису. Воспитателями систематически проводятся беседы на правовые темы, совместно с инспектором ОДН, участковым инспектором. Так же систематическим является педагогическое сотрудничество воспитателей с мастерами производственного обучения, классными руководителями и родителями обучающихся. Проводятся вечера отдыха и тематические вечера: «Посвящение в жильцы общежития», «День Матери», «Новый год», «День Победы», «23 февраля», «8 Марта», «Всемирный день борьбы со СПИДом». Проводятся конкурсы: «А ну-ка, хозяюшки», «Я самая, самая…», «Умелые руки», обучающиеся, которые учатся

на поваров, и проживающие в общежитии проводят мастер-классы по приготовлению блюд. Проводятся беседы: по правилам внутреннего распорядка проживания в общежитии с агитацией к ЗОЖ, «Когда нужна помощь психолога?», «Психологические состояния в наркотической зависимости».

Библиотека является одним из структурных подразделений колледжа.

План работы библиотеки филиала ГБПОУ УКИПиС в г.Стерлитамак

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Запись учащихся в библиотеку, ознакомление со структурой фонда, с правилами пользования фондом библиотеки	Сентябрь	Библиотекарь
2.	Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий и их сохранностью	Ежедневно	
3.	Выдача учебников и учебных пособий	В течение года	
4.	Комплектование книжного фонда.	В течение года	
5.	Периодическое списание ветхой, морально устаревшей и невостребованной литературы	июнь	
6.	Подведение итогов деятельности библиотеки за учебный год. Планирование на новый учебный год	Сентябрь	
	Пропаганда книги		
7.	Обзор литературы, имеющейся в библиотеке, в группах первого года обучения: по кулинарии в группах 13,14,15,16,17,18 по торговле в группах 11,12	По мере поступления	
8.	Обзор новинок, периодики на заседаниях методических комиссий.	Сентябрь	
9.	Пополнение постоянно действующей выставки «Моя профессия»	Октябрь	
10.	Оформление книжной выставки «Версты победы», посвященной празднованию победы в ВОВ	В течение года	
	Массовая работа		
11.	Проведение беседы о сохранности книг в группах первого года обучения	Март	
12.	Организация литературно-творческой композиции «Я помню руки матери моей…»	Сентябрь	
13.	Организация литературно-творческой композиции «Солдатские матери»		
14.	Цикл бесед на нравственные темы. Подбор литературы к курсовым и дипломным работам.		

В работе с читателями библиотека использует различные формы массовой и индивидуальной работы – тематические вечера, устные журналы, викторины, беседы, обзоры. Ежемесячно в библиотеке проводятся тематические вечера. Оформляются книжные выставки «В семье единой», «Здоровый образ жизни», «Твоя профессия», «Право и ты», «Новые книги» и др. В библиотеке оформлены папки-накопители «Искусство», «Наркотики и молодежь», «Известные деятели Башкортостана», о вреде алкоголя, о поэтах и писателях, «Стерлитамак: страницы истории», «История вещей», «По следам Салавата», «Стерлитамакский рабочий» о колледже и другие. Пропаганда литературы ведется по всем направлениям воспитательной работы – нравственному, физическому, эстетическому, патриотическому, экологическому, правовому.

В течение года были организованны и проведены следующие мероприятия:

МЕРОПРИЯТИЕ	ПОЯСНЕНИЯ	УЧАСТНИКИ
«Сообщи где торгуют смертью»	Педагог- психолог Воробьева М.Е. и преподаватель информатики Карлова И. А. провели мероприятие антинаркотической направленности. Студенты просмотрели короткометражный художественно-профилактический фильм "Чёрная полоса", по окончании которого состоялась дискуссия.	Обучающиеся 1 курсов
«Блокадный Ленинград»	В рамках республиканской акции «Блокадный хлеб», посвящённой 78-ой годовщине снятия блокады Ленинграда обучающиеся посетили площадь Вечного огня, где получили по 125 гр блокадного хлеба. Именно такое количество в сутки получали жители блокадного Ленинграда. Также совершили возложение цветов к мемориальному комплексу «Вечный огонь».	Обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС в г.Стерлитамак, классные руководители
"Зарождение хлеба"	Посещение музея "Зарождения хлеба", который находится на территории Стерлитамакского хлебокомбината. Экскурсовод Зубаиров Р.К. прочитал интересную лекцию о хлебе: о его зарождении, о разновидности сортов хлеба	Обучающиеся 4 курсов, преподаватель Бикрева Ю.И.
"Урок мужества, посвященный 101-летию со дня рождения легендарного героя Великой отечественной войны Д.Б. Мурзина"	В период суровых испытаний он являлся организатором и одним из руководителей партизанского движения на Украине, в Белоруссии, Молдавии и Чехословакии.	ПДО Ариткулова О.В., обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС

Познавательный час, приуроченный ко Дню защитника Отечества	Участие в викторине о Российской армии, а также во встрече-беседе с поэтом, педагогом, ветераном Буториным Анатолием Павловичем.	Молодежный Креатив-центр/ Библиотека №4 МБУ "ЦБС", обучающиеся гр.13
"Выездной" классный час на тему: "День воинской славы в России"	Посещение стелы воинам-интернационалистам, возложение цветов солдатам, погибшим в боях в Афганистане. Беседа о героях, отстоявших нашу Родину в тяжёлые времена и их подвигах, которые вечно останутся в наших сердцах, вызывая гордость и восхищение силой и величием русского солдата!	Обучающиеся гр.37, классный руководитель Плеханова О.Б.
"Забег влюбленных"	Мероприятие, посвящённое здоровому образу жизни и Дню всех влюбленных	МО Отдел по молодежной политике г.Стерлитамак, волонтеры филиала ГБПОУ УКИПиС
"Челлендж добрых дел"	В рамках данного мероприятия обучающиеся колледжа навещали бабушек и дедушек, помогали по дому, говорили комплименты и слова благодарности своим друзьям и незнакомым людям...совершали добрые поступки!	Обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС, классные руководители
Акция "Разговариваю на родном языке", посвященная Международному дню родного языка	Подготовка видеороликов о родном языке	Обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС, классные руководители
Концертно-игровая программа "Бал золушек"	Самые активные девушки приняли участие в концерно-игровой программе, где показали не только поварские и кулинарные способности, но и физическую подготовку. А в перерывах между заданиями, на сцене звучали песни, стихи, танцевальные номера, для женской половины колледжа	Обучающиеся 1-4 курсов, педагогический состав, администрация
Театрализованное представление «Как Емеля Масленницу встречал!»	Спортивно-развлекательная программа с угощениями и конкурсами	Обучающиеся 1,2,3 курсов, пед.состав, администрация.

XVIII Республиканский конкурс самодеятельно-художественного творчества "Я вхожу в мир искусств"	Обучающиеся колледжа приняли участие в двух номинациях: - Вокальные ансамбли; - Хореографические ансамбли. По итогам конкурса хореографический ансамбль "Фантазеры" и вокальный ансамбль "Сударушка" были награждены грамотами за успешное участие.	ПДО Ариткулова О.В., обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС
Экскурсия в историко-краеведческий музей	Обучающиеся посетили залы дореволюционной истории города, естественной природы, этнографической экспозиции, коллекций минералов. Так же посмотрели выставку, посвященную Банку России « Время и деньги»	Стерлитамакский историко-краеведческий музей,
Конкурс театральных постановок «Весь мир – театр», посвященный Международному дню театра и международному празднику юмора – Дню смеха.	Обучающиеся 1 и 2 курса готовили театральную постановку для выступления в актовом зале; 3 и 4 курс готовили видеозапись театральной постановки. Жюри конкурса, приглашенные гости колледжа: руководитель народной театральной школы "Бенефис", член Стерлитамакского литературного общества Доронина Л.В. и выпускница академии культуры и искусства, методист Дворца культуры Майорова Т.А.	Обучающиеся 1-4 курсов, педагогический состав, администрация
Городской флешмоб "Зарядка с чемпионом", посвященный Всемирному дню здоровья.	Спортивная зарядка на свежем воздухе	МО Отдел по молодежной политике г.Стерлитамак, обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС
Акция «Зелёная Башкирия»	Экологический субботник, на котором обучающиеся филиала Уфимского колледжа индустрии питания и сервиса в г.Стерлитамак привели в порядок прилегающую территорию колледжа: ворошили снег, убирали мусор.	Обучающиеся 1-4 курсов, педагогический состав, администрация
Беседа о трудовой занятости	Член межведомственной комиссии по вопросам снижения неформальной занятости населения Гайткулов Тагир Рауфович провёл беседу на тему: «Легальная трудовая занятость. Социальная защищенность работников» с будущими выпускниками нашего колледжа	ЦЗН, обучающиеся 4 курса, педагогический состав, администрация
День чистоты	В рамках Дней чистоты студенты Стерлитамакского филиала УКИПиС,	"РСУ ДОР", обучающиеся 1-4

	совместно с "РСУ ДОР" приняли участие в городском субботнике на аллее по ул. Худайбердина. Вооружившись инвентарем и перчатками, ребята общими усилиями убрали от снега и прошлогодней листвы парковую зону аллеи	курсов, педагогический состав, администрация
"Лидеры старшего поколения - детям!"	В рамках Года здоровья и активного долголетия и регионального проекта "Социальная активность" в Молодежном криатив-центре состоялась встреча, в ходе которой председатель Совета ветеранов города Габитов Талгат Абдулганиевич, заместитель председателя Совета ветеранов города Салимов Мухтар Шакирович и председатель Совета ветеранов АО "Башкирская Содовая Компания" Мотовилов Николай Александрович поделились историей своего трудового пути, секретами своего активного долголетия и дали множество напутственных советов студентам нашего города.	Молодежный Креатив-центр/Библиотека №4 МБУ "ЦБС", обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС в г.Стерлитамак
День единых действий	В целях реализации государственной программы "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Республике Башкортостан" проходила Республиканская акция по профилактике правонарушений в молодежной среде в формате Дня единых действий, где обучающиеся колледжа приняли участие во флешмобе, который проходил на спортивной площадке колледжа 14 мая 2022 года. Кроме того, в этот день в колледже были проведены лекции, беседы, встречи, направленные на профилактику правонарушений в молодежной среде	Обучающиеся 1-4 курсов, педагогический состав, администрация
Торжественная линейка, посвященная Дню знаний	Линейка, напутствия и пожелания администрации колледжа	Обучающиеся 1 курсов, классные руководители, администрация.
Час актуальной информации "Терроризм-угроза обществу"	Рассказано о том, как вести себя в случае возникновения угрозы теракта и в случае захвата в заложники, особое внимание было уделено поведению в экстремальных ситуациях.	Молодежный Креатив-центр/Библиотека №4 МБУ "ЦБС", обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС в

Просветительская беседа с показом видеороликов на тему: "Скажем терроризму - нет! "	Акцентировано внимание учащихся на необходимости проявления бдительности с целью профилактики совершения террористических актов; формирование толерантности и профилактики межнациональной розни и нетерпимости;	Специалисты Центрального филиала ГБУ РМСПИМЦ, обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС в г.Стерлитамак
Конкурс сочинений (эссе) «Я – предприниматель»	В конкурсной работе необходимо поделиться своими размышлениями, посвященными бизнесу, успешным предпринимателям или нестандартным рекламным решениям	обучающихся 1-4 курсов
Просветительская беседа с показом видеороликов: "Воспитание толерантности"	- воспитание культуры толерантности и межнационального согласия в молодежной среде - формирование у подростков мировозрения и духовно - нравственной атмосферы этнокультурного взаимоуважения - развитие межкультурной коммуникации подростков, основанной на принципах уважения прав и свобод человека.	Специалисты Центрального филиала ГБУ РМСПИМЦ, педагог-психолог Воробьева М.Е., обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС в г.Стерлитамак
Международный день отказа от курения	В общежитии филиала ГБПОУ УКИПиС в г.Стерлитамак были проведены следующие мероприятия: 1. Беседа "Не погибай по неведению"; 2. Конкурс плакатов "Дым, уносящий здоровье"; 3. Оформлен уголок здоровья. 4. Проведено тестирование среди обучающихся, проживающих в общежитии на степень мотивации: проверь себя.	Обучающиеся, проживающие в общежитии колледжа Воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню Матери «Любимым нашим мамам!»	Видео–поздравления от обучающихся колледжа	Обучающиеся 1-4 курсов, педагогический состав, администрация
Литературно-музыкальная гостиная «Мама – главное слово в каждой судьбе»	Услышали рассказ об истории появления праздника, уважительном отношении к родителям, к матерям, а также раскрыли тему идеала женской красоты и обаяния, образ женщины -матери, через знакомство с произведениями художников, поэтов, а также литературными, художественными и музыкальными произведениями. Завершилось мероприятие обзором художественных произведений о	Молодежный Креатив-центр/Библиотека №4 МБУ "ЦБС", обучающиеся филиала ГБПОУ УКИПиС в г.Стерлитамак

	женщине-матери и просмотром фрагментов художественного фильма "Мама". (1999г. реж. Денис Евстигнеев)	
«Символ года»	Конкурс поделок и видеороликов	Обучающиеся 1,2,3,4 курсы

Педагогическим коллективом создаются все условия для развития каждого обучающегося, при этом учитываются его природные задатки, условия жизни, воспитание в семье, в учебном коллективе. Воспитательная работа нацелена на:

- воспитание уважения к закону, развитие гражданской ответственности за общественные ценности,
- честности и ответственности в деловых отношениях,
- экономической грамотности и предприимчивости,
- на воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни,
- умение быть хорошим семьянином,
- сохранение окружающей среды, природы,
- духовных и материальных ценностей своего народа,
- на воспитание положительного отношения к труду,
- развитие потребности в творческом труде,
- на воспитание личности, способной анализировать, принимать верные решения и нести за них ответственность.

Вывод: 1) Считать воспитательную работу, проведённую в колледже в 2022-м учебном год успешной, динамичной, перспективной. План воспитательной работы, включающий мероприятия по основным модулям работы, выполнен в полном объёме и на высоком профессиональном уровне; 2) Продолжать введение инновационных технологий работы с коллективом групп обучающихся, анализировать сотрудничество классных руководителей с социально-психологической службой колледжа. 3) Принять за основу предложенные целевые направления воспитательной работы при разработке плана работы колледжа на следующий учебный год.

1.9 Осуществление методической деятельности в колледже

Педагогический коллектив в 2021 - 2022 учебном году, сохраняя приоритетное значение качества образования, направлял свою деятельность на развитие творческого потенциала педагогов и студентов путем внедрения в учебно-воспитательный процесс ФГОС нового поколения. Задача обеспечения качества подготовки специалистов во многом определяется полноценным функционированием методической службы, грамотно организованной методической работой в колледже. Методическая работа в колледже - это специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях науки, передового педагогического опыта, направленного на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого преподавателя. Этот комплекс ориентирован на повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом и на повышение качества и эффективности образовательного процесса.

Основными источниками формирования содержания методической работы в 2021- 2022 учебном году являлись:

законы Российской Федерации;

нормативные документы;

инструкции, приказы Министерства образования и науки РФ и МО РБ;

определяющие цели и задачи образования в целом, и в частности системы методической работы;

Программа развития колледжа;

Федеральные государственные образовательные стандарты, учебные планы и программы;

новые педагогические исследования, инновации, раскрывающие по-новому содержание методической работы;

информация о передовом опыте методических служб в системе СПО.

Методическая работа в колледже организована в соответствии с нормативно - правовыми документами вышестоящих организаций, а также Уставом колледжа и локальными актами.

Объектом методической работы являются различные стороны образовательного процесса:

учебные,

научно-исследовательские,

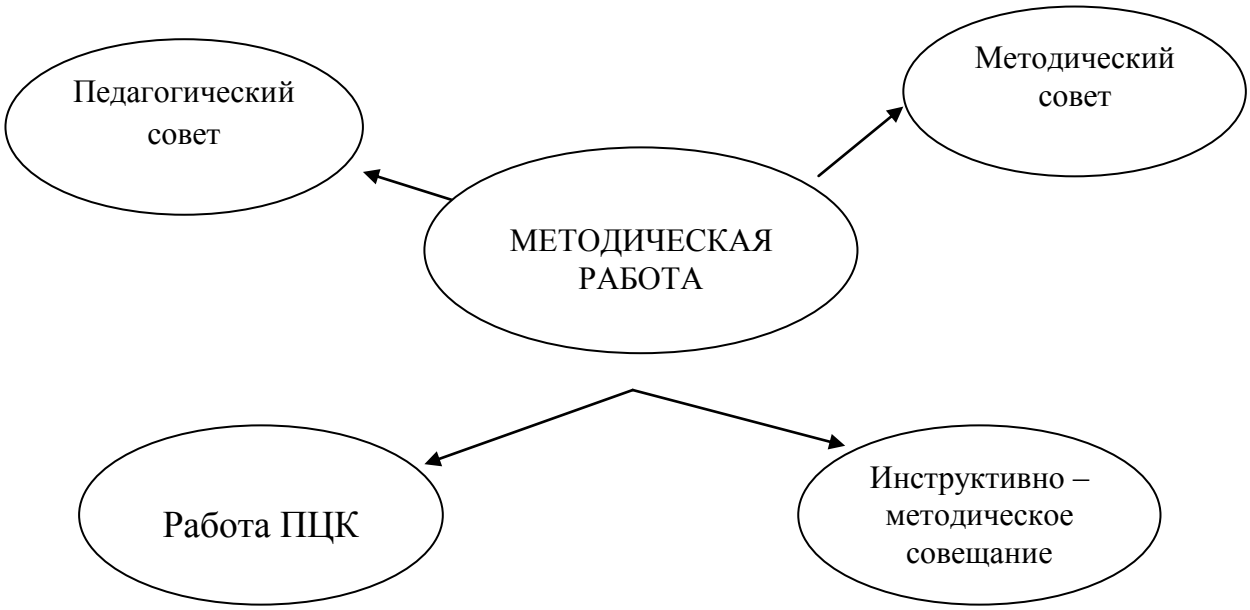
экспертные,

аналитические.

проектировочные,

информационные,

консультационные



Основные функции методической службы: Планово – прогностическая; Мотивационно – целевая; Экспериментальная; Контрольно – диагностическая; Образовательная; Информационно – аналитическая; Регуляторно - коррекционная, Научно - исследовательская; проектировочные; информационные; консультационные.

Цель методической службы колледжа заключается в создании условий для инженерно-педагогических работников в подготовке конкурентоспособных специалистов на основе требований ФГОС.

Задачами методической службы колледжа являются:

Совершенствование учебно-воспитательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС для подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов среднего профессионального образования по профессиям и специальностям.

Совершенствование уровня профессионального мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения, их педагогической компетентности в области преподаваемых дисциплин.

Совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Разработка и практическое использование элементов инновационной педагогики.

Развитие у обучающихся самостоятельности мышления, потребности к постоянному самообразованию и самосовершенствованию в области профессиональных правовых знаний, экологической культуры, экономического мышления.

Методическая служба принимает участие в работе Педагогического совета и Методического совета, в организации педагогических чтений, научно-практических конференций, семинаров и других коллективных форм деятельности. При выборе конкретного направления научно-методической работы коллектив колледжа руководствуется задачами, стоящими перед колледжем, накопленным опытом работы педагогического коллектива и уровнем учебно-воспитательного процесса.

В колледже используются следующие формы организации методической и научно - методической работы:

Педагогический совет

Методический совет

Работа предметно-цикловых комиссий

Творческие группы педагогов

Методические семинары

Диагностика труда педагога

Обучение на опыте мастер-класса

Открытые уроки и внеклассные мероприятия.

Участие инженерно-педагогических работников в профессиональных конкурсах

Разработка методических продуктов

Подготовка публикаций

Аттестация педагогических работников

Научно-практические конференции

Портфолио педагога

Основными направлениями работы методической службы колледжа являются:

1. Заседания методического совета колледжа:

по повышению эффективности и качества образовательного процесса;

по совершенствованию методики преподавания учебных дисциплин;

по распространению передового педагогического опыта.

2. Качество преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей:

выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки педагогов;

внедрение новых технологий обучения;

внедрение активных форм организации урока.

3. Повышение квалификации:

развитие педагогического творчества;

определение соответствия профессиональных качеств педагогов заявленной квалификационной категории;

повышение уровня профессиональной подготовки педагогов.

4. Своевременное и качественное выполнение задач, возложенных на предметно-цикловую комиссию.

5. Создание фондов оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Методический совет осуществляет руководство научно-педагогической и методической деятельностью преподавателей, координирует усилия различных служб, подразделений колледжа, направленных на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива. На заседаниях научно-методического совета в этом учебном году рассматривались следующие вопросы:

анализ организации работы педагогов с неуспевающими/неаттестованными обучающимися;

анализ проведения декад предметно-цикловыми комиссиями;

анализ результатов участия педагогов и студентов в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства;

организация и проведение аттестации;

организация и проведение обучения педагогов на курсах повышения квалификации;

организация профориентационной работы педагогов в школах города;

организация работы с одаренными студентами;

планирование, обсуждение и утверждение планов работы инженерно-педагогического коллектива;

подготовка к проведению научно-практической конференции;

подготовка к проведению республиканской научно-практической конференции.

Педагогические работники организуют участие обучающихся и педагогических работников колледжа в городских, региональных, республиканских, федеральных, международных конкурсах, конференциях, фестивалях, семинарах, а также и помогают в оформлении творческих работ. Работа методического кабинета строится на основе сотрудничества с председателями предметно-цикловых комиссий и другими подразделениями колледжа. Деятельность предметно-цикловых комиссий колледжа регламентирована Положением о предметно-цикловой комиссии.

Работа каждой предметно-цикловой комиссии проводилась в соответствии с методической проблемой колледжа: «Использование активных методов обучения и современных технологий для повышения качества образования в условиях реализации ФГОС». На заседаниях каждой комиссии рассматривались вопросы организационного характера и учебно-методического обеспечения учебного процесса.

Основными направлениями работы предметно-цикловых комиссий в учебном году являлось:

использование инноваций в учебно-воспитательном процессе и их распространение в образовательной среде;

использование мониторинга качества успеваемости и качества знаний обучающихся для анализа учебно-воспитательного процесса;

корректирование контрольно-измерительных материалов для учебных дисциплин и профессиональных модулей;

корректирование программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;

работа по комплексному методическому обеспечению учебных занятий;

разработка и корректирование контрольно-оценочных средств для учебных дисциплин и профессиональных модулей;

совершенствование контроля качества знаний обучающихся на уроках производственного и теоретического обучения, пути ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.

В 2020-2021 учебном году предметно-цикловые комиссии решали широкий круг проблем и вопросов:

по разработке и корректированию учебно-программной документации в соответствии с ФГОС СПО;

по утверждению тематики курсовых и дипломных проектов в соответствие действующими учебными программами;

по корректированию содержания обучения;

по утверждению содержания экзаменационных материалов, рубежных контрольных работ, контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации;

по проведению и анализу открытых уроков;

по рассмотрению методических и дидактических материалов, разработанных педагогами;

по повышению методического уровня и педагогического мастерства, распространению опыта работы;

по проведению в рамках декады ПЦК олимпиад, конкурсов;

по заслушиванию отчетов преподавателей и мастеров о сделанной за отчетный период работе.

Все предметно-цикловые комиссии имеют необходимую документацию: планы, протоколы заседаний, анализы посещенных занятий, методические разработки.

Основное внимание в методической работе колледжа уделяется оказанию действенной помощи каждому преподавателю по формированию нового содержания образования, изучению и распространению передового опыта. С этой целью проводится диагностирование деятельности каждого преподавателя с отражением, анализом и обобщением в портфолио педагога.

Отчет о проделанной работе Методической комиссии общеобразовательного цикла за период 2022 года

Оказана методическая помощь преподавателям:

1. В организации и проведении открытых уроков.
2. Взаимопосещение уроков.
3. Оказание методической помощи в работе с нормативными и планирующими документами:

- оформление тематического планирования по предмету;
-внесение изменений в программы;
- ведение журнала теоретического обучения;
- оформление паспорта кабинета;
-проведение внеклассных мероприятий между преподавателями и обучающимися.

В 2022 учебном году прошли аттестацию преподаватели Абдуллина Р.Х., Вахитова Л.Р., Мархваидзе Г.Р., Фомина С.В. (на первую категорию), Газизова А.М. (на высшую категорию). Все аттестующиеся преподаватели провели открытые уроки и внеклассные мероприятия.

№ п/п	Тема открытого урока	ФИО преподавателя
1	Отечественная война 1812 г.	Абдуллина Р.Х.
2	Совершенствование физических качеств на уроке физической культуры с использованием метода круговой тренировки	Вахитова Л.Р.
3	Основные свойства карбоновых кислот	Мархваидзе Г.Р.
4	Показательная функция, ее свойства и график	Фомина С.В.
5	Основные этапы эволюции человека. Рассы человека.	Газизова А.М.

Научно-практическая конференция

1.03.2021 года была проведена внутриколледжная научно-практическая конференция, посвященная Году народного искусства и нематериального культурного наследия народов России.

№ п/п	Тема доклада	Выступающий	Руководитель
1	«Коневодство и кумыс – национальные бренды Башкортостана»	Мачулин Всеволод, 14 группа	Ганиева А.М.
2	«Каймак – из старины в современность» «Химия в Древней Башкирии» «Золото Башкирии»	Мельников Денис, Пантелеев Вадим 26 группа Плеханова Кристина, Губайдуллина Рената, 26 группа Файзуллин Алмаз, Сайфуллин Эмиль 26 группа	Мархваидзе Г.Р.
3	«Башкирские свадебные обряды»	Ягафарова Светлана, 22 группа	Каримова Р.Р.
4	«Симметрия в национальном башкирском орнаменте»	Парфенова Влада, 16 группа	Фомина С.В.
5	«Объекты культурного наследия г.Стерлитамак»	Гарифуллина Розалина, 26 группа	Абдуллина Р.Х.

Внеклассные мероприятия (колледж)

Дата проведения	**Ф.И.О. пед. работника**	**Тема открытого мероприятия**
12.04.22	Плеханова О.Б	Конкурс плакатов «День космонавтики»
05.05.22	Плеханова О.Б.	Конкурс видеороликов «День Победы»
01.06.22	Плеханова О.Б.	Эстафета «Всемирный день бега», 2 место
12.04.22	Карлова И.А.	Творческий конкурс, посвященный Всемирному Дню авиации и космонавтики, диплом 1 Место
29.04.22	Карлова И.А.	Конкурс «Смотр строя и песни 2022», посвященный Дню Победы в ВОВ 1941-1945 г, диплом 2 место
июнь	Карлова И.А.	Спортивное мероприятие, посвященное Всемирному дню бега
12.04.2022	Абдуллина Р.Х	Экскурсия в VR очках, посвященная первому выходу человека в открытый космос
06. 05.2022	Абдуллина Р.Х	Викторина «Башкортостан в годы Великой Отечественной войны».
апрель	Петрова Г.П.	Конкурс плакатов ко Дню Космонавтики.
май	Петрова Г.П.	Конкурс плакатов ко Дню Победы. Конкурс видеороликов-поздравлений ко Дню Победы.
июнь	Петрова Г.П	Эстафета, посвященная Дню бега
13.05.2022	Дюстер В.В.	«Башкортостан в годы Великой Отечественной

		войны»
07.06.2022	Дюстер В.В.	«Экологическая викторина»
Май	Фомина С.В.	Участие в параде, посвященное Дню победы
Июнь	Фомина С.В.	Спортивное мероприятие, посвященное Всемирному дню бега
25.02.2022	Каримова Р.Р.	Литературно-музыкальная композиция «Ниндәй гүзәлһең һин, туған телем!” «Родной язык, как ты прекрасен!»
23.02.2022	Каримова Р.Р.	«О, родной язык, певучий!» (Конкурс чтецов о родном языке)
февраль	Петрова Г.П.	Конкурс плакатов «День защитников Отечества».
март	Петрова Г.П.	Конкурс плакатов к Международному Дню 8 Марта.
март	Петрова Г.П	Конкурс «Мисс УКИПиС»
04.03.22	Фомина С.В.	Урок по математике «Показательные функции, ее свойства и график»
18.03.22	Фомина С.В.	Урок по математике «Показательные уравнения»
08.02.22	Фомина С.В.	Внутриколледжная викторина «Безопасный интернет»
22.02.22	Фомина С.В.	Классный час «День родного языка»
Февраль 2022	Фомина С.В. Карлова И.А.	Участие в конкурсе плакатов «23 февраля»
Февраль 2022	Фомина С.В. Карлова И.А.	Конкурс видеороликов посвященного Дню Защитника Отечества
Март 2022	Фомина С.В. Карлова И.А.	Участие в конкурсе плакатов «8 Марта»
Март 2022	Фомина С.В.	Участие в волонтерской акции «Батарейка»
22.03.22	Фомина С.В. Карлова И.А.	Тестирование для проверки знаний по проблеме наркомании
Март 2022	Фомина С.В. Карлова И.А.	Тестирование по Профилактике экстремизма и воспитание толерантности в молодежной среде
15.12.2022	Бикрева Ю.И.	Олимпиада по русскому языку среди I курсов
03.10.2022г.	Каримова Р.Р.	Творческий конкурс «Восходящая звезда» 2022
01.11.2022г	Каримова Р.Р.	Интеллектуально-познавательная программа «Юные повара».
14.12.22	Каримова Р.Р.	«Внеклассное мероприятие «Я без него — безвестный, без души»
16.12.2022	Абдуллина Р.Х.	Олимпиада по истории среди первокурсников
03.10.22	Петрова Г.П.	Конкурс «Восходящая звезда».
01.11.22	Петрова Г.П.	Конкурс «Юные повара».
15.12.22	Петрова Г.П.	Олимпиада по английскому языку.
15.12.22	Петрова Г.П.	Конкурс «День сладостей».
16.12.22	Петрова Г.П.	Республиканский конкурс детского и юношеского творчества. «Живой символ года- 2023».
26.12.22	Петрова Г.П.	Конкурс «Сказочный Новый год».
14.12.22	Фомина С.В.	Внутриколеджная олимпиада по дисциплине «Математика» среди обучающихся 1-го курса
14.11.22	Газизова А.М.	Последствия влияния алкоголя, никотина, наркотических веществ, загрязнения среды на развитие человека (конкурс сообщений и рисунков среди обучающихся 15 и 16 группы).

29.09.22	Плеханова О.Б.	Конкурс «Восходящая звезда»
19.10.22	Плеханова О.Б.	Конкурс плакатов ко Дню повара
1.11.22	Плеханова О.Б.	Интеллектуально-познавательная программа «Юный повар»
24.11.22	Плеханова О.Б.	Конкурс плакатов «Молодежь против терроризма и экстремизма»
15.12.22	Плеханова О.Б.	Конкурс «День печенья»
15.12.22	Плеханова О.Б.	Внутриколледжная олимпиада по английскому языку
декабрь	Плеханова О.Б.	Конкурс видео поздравления с новым годом.
19.12.22	Плеханова О.Б.	Конкурс «Новогодняя елочка» и «Елочная игрушка», «Символ года»

Внеклассные городские мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1	Литературная композиция: «С. Есенин – знаток народной души».	23.11.2022	Каримова Р.Р. №2 МБУ «ЦБС»
2	Познавательный информационный час: «Выбери жизнь без табачного дыма».	25.10.2022	Каримова Р.Р. №2 МБУ «ЦБС»
3	Час-размышление «Вредные привычки» (О наркомании, табакокурении и алкоголизме)	28.11.2022	Каримова Р.Р. №2 МБУ «ЦБС»
4	«Как прекрасен этот мир!» Музыкально – литературная композиция.	17.10.2022	Каримова Р.Р. №2 МБУ «ЦБС»
5	«Золотая россыпь народного искусства» (О значении культурных ценностей в нашей жизни).	16.02.2022	Каримова Р.Р. №2 МБУ «ЦБС»
6	Час доблести и мужества: «Свят подвиг ваш в чужбине дальней». (День памяти воинов-интернационалистов).	17.02.2022	Каримова Р.Р. №2 МБУ «ЦБС»
7	Выставка в парке им. Ю. Гагарина «Северные амуры», посвященная 210-летию победы России в Отечественной войне 1812 г	02.06.2022	Абдуллина Р.Х.
8	Экскурсия в историко-краеведческом музее на тему «Стерлитамак в годы Великой Отечественной войны».	11.05.2022	Абдуллина Р.Х.
9	Лекция-экскурсия в историко-краеведческом музее на тему «День героев Отечества»	09.12.2022	Абдуллина Р.Х.
10	Музыкально-литературный лекторий «В начале славных дел»	06.12.2022	Абдуллина Р.Х.

Участие в Республиканских конкурсах обучающихся

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	ФИО участника	ФИО преподавателя
1	Центр опережающей профессиональной подготовки Республики Башкортостан, конкурс интерактивных плакатов, посвященный 150 летию В.К. Арсеньеву	29.04.2022	Плеханова Крестина, Сайфуллин Эмиль, Мякина Дарья, Файзуллин Алмаз	Плеханова О.Б.
2	Интернет-викторина «В начале	09.06.2022	Яруллина И.,	Абдуллина

	славных дел»		Абдиев Р., Ключникова К., Парфенова В., Вороширина В., Яковлева А.	Р.Х.
3	Республиканская олимпиада по общеобразовательным дисциплинам (история)	Март, 2022	Шарипов Э.М.	Абдуллина Р.Х.
4	Республиканский конкурс чтецов : «Йөрәк һүҙе»	16.04.2022	Рябова К.А.	Каримова Р.Р.
5	7 Межрегиональный конкурс» Цвети, мой край Башкортостан!»	16.05.2022	Рябова К.А.	Каримова Р.Р.
6	4 Республиканский конкурс чтецов Гармония слова	31.05.2022	Рябова К.А.	Каримова Р.Р.
7	5 Республиканский конкурс научно - исследовательских и творческих работ учащихся и студентов «Язык-зеркало культуры».	01.04.2022	Рябова К.А.	Каримова Р.Р.
8	Конкурс выразительного чтения стихотворения. Живое литературное слово «Все начинается с любви»	31.03.2022	Рябова К.А.	Каримова Р.Р.
9	Республиканский конкурс «Живой символ года»	Январь, 2022	Подрядова Н.	Плеханова О.Б.
10	Республиканская олимпиада по общеобразовательным дисциплинам (математика)	14.03.2022	Авдеева П.	Фомина С.В.
11	Республиканская олимпиада по истории «Эпоха Петра Великого в истории России»	16.11.2022	Мухамадеева А.И.	Абдуллина Р.Х.
12	VI республиканский конкурс «Молодой журналист»	16.12.2022	Султанов Т.	Абдуллина Р.Х.

Отчет о проведенной работе методической комиссией торгового цикла за 2022 год

Дата	Название мероприятия	Место проведения	Ф.И.О. преподавателя
январь	Городской субботник по очистке снега	П.Первомайский	Бакаева Ю.А.
январь	Интеллектуальный конкурс ко Дню Студента	колледж	Бакаева Ю.А. Шнилик Л.Г. Вороширина И.Н.
февраль	Конкурс сочинений о родном крае «Родной язык – душа народа»	колледж	Бакаева Ю.А.
февраль	«Родной язык, тебя я берегу»	колледж	Бакаева Ю.А.
07.02.20200	онлайн викторина «Безопасный интернет»	колледж	Бакаева Ю.А
февраль	Республиканский конкурс рисунков «Живая кисть»	колледж	Шнилик Л.Г. Шершукова Т.Н.
февраль	Поздравительные плакаты к 23 февраля	колледж	Бакаева Ю.А Шнилик Л.Г. Шершукова Т.Н. Вороширина И.Н.
февраль	Участие в классном часе, посвященному Международному Дню родного языка	колледж	Шнилик Л.Г. Шершукова Т.Н.
февраль	Конкурс видеороликов, посвященный Дню защитника Отечества	колледж	Бакаева Ю.А
28.02.2022	НПК 2022	колледж	Бакаева Ю.А Шершукова Т.Н. Шнилик Л.Г. Вороширина И.Н.
март	Конкурс плакатов, посвященный 8 марта	колледж	Бакаева Ю.А. Вороширина И.Н. Шнилик Л.Г. Шершукова Т.Н.
март	Конкурс красоты «Мисс УКИПиС»	колледж	Бакаева Ю.А. Вороширина И.Н.
март	Профориентация	Школы города	Бакаева Ю.А. Шнилик Л.Г. Самарина Д.Н. Мельникова Н.И. Вороширина И.Н. Шершукова Т.Н.
март	Сбор гуманитарной помощи для жителей ДНР и ЛНР.	город	Бакаева Ю.А.
март	конкурс чтецов «Живое слово»	г.Уфа в Республиканский центр культуры	Бакаева Ю.А.

март	Республиканский конкурс исследовательских и творческих работ учащихся и студентов «Язык – зеркало души»	Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж	Бакаева Ю.А.
апрель	Субботник	колледж	Бакаева Ю.А.
23.04.2022	Городской субботник «Зеленая Башкирия»	Парк Содовик	Бакаева Ю.А.
12.04.2022	Творческий конкурс, посвященный дню Космонавтики	колледж	Шнилик Л.Г. Шершукова Т.Н. Вороширина И.Н.
22.04.2022	Онлайн – урок «Азбука страхования и пять важных советов, которые тебе помогут»	Проект «Онлайн-уроки финансовой грамотности» Банк России	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И.
27.04.2022	Игра по финансовой грамотности «Финансовая безопасность»	Проект «ДОЛ – игра по финансовой грамотности» Банк России	Бакаева Ю.А.
29.04.2022	Всероссийская экологическая акция «Чистый берег»	Берег реки Ольховка	Шнилик Л.Г. Шершукова Т.Н. Вороширина И.Н.
май	Акция «Георгиевская ленточка»	Памятник «Вечный огонь»	Шнилик Л.Г. Шершукова Т.Н. Вороширина И.Н.
май	Участие в поэтическом флешмобе «Переменка поэзии», посвященного 77-летию Великой Победы	колледж	Бакаева Ю.А. Шнилик Л.Г. Шершукова Т.Н.
май	Конкурс рисунков, посвященный Дню Победы в ВОВ	колледж	Бакаева Ю.А. Вороширина И.Н. Шнилик Л.Г. Шершукова Т.Н.
май	Страницы Книги Памяти	колледж	Бакаева Ю.А.
май	Легкоатлетическая эстафета, посвященная Победе в ВОВ	Пр.Ленина	Бакаева Ю.А.
май	КВИЗ «По следам великого поэта», посвященный 255-летию со дня рождения великого русского поэта, прозаика и драматурга Александра Сергеевича Пушкина	Модельная библиотека-филиал № 2 «Центр технической информации»	Бакаева Ю.А.
май	Участие в мероприятии Кадрового форума «Профессиональный рост»	Троллейбусное Депо	Шнилик Л.Г. Шершукова Т.Н. Вороширина И.Н.
май	IV Республиканский конкурс чтецов «Гармония слова»	БГУ	Бакаева Ю.А.

май	VII Межрегионального конкурса «Цвети, мой край Башкортостан!»		Бакаева Ю.А.
май	Участие в городском голосовании по благоустройству города	онлайн	все
01.06.2022	Благотворительная акция «От сердца к сердцу» для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Уфимском торгово-экономический колледж	Бакаева Ю.А.
01.06.2022	Эстафета «Всемирный день бега»	колледж	Бакаева Ю.А.
12.06.2022	Участие в городском мероприятии, посвященном Дню города	Парк Содовик	Бакаева Ю.А. Вороширина И.Н.
июнь	Всероссийский конкурс детского и молодежного творчества, посвященного Дню Победы в ВОВ 1941-1945 гг. «Нельзя забыть весенний этот день».	ФГБОУ ВО «Уфимский государственный институт искусств им. З.Исмсагилова»	Бакаева Ю.А.

Наименование	**Тема**	**Месяц проведения**	**Ф.И.О. проводившего**
Открытые мероприятия	Классный час «Профессия на все времена»	октябрь	Вороширина И.Н.
	Конкурс профессионального мастерства «Продавец 2022»	ноябрь	Бакаева Ю.А.
	Конкурс «Декоративная упаковка новогодних подарков»	декабрь	Шершукова Т.Н. Вороширина И.Н.
Участи в конкурсе	«Продавец 2022»	декабрь	Ворошина И.Н. Шершукова Т.Н.
Диктант Победы	Международный онлайн - диктант	сентябрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И. Самарина Д.Н.
Тестирование по Гражданской обороне	Онлайн - тестирование	октябрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И. Самарина Д.Н. Вороширина И.Н.
спортивная зарядка	«Несем спорт в массы»	сентябрь	Бакаева Ю.А. обучающиеся
Всероссийский день бега	«Кросс нации-2022»	сентябрь	Самарина Д.Н. обучающиеся
Конкурс открыток	ко дню пожилых людей	октябрь	Шершукова Т.Н. Воробьева М.Е. Вороширина И.Н.
Экспресс-конкурс	"Я в СПО"	октябрь	Шершукова Т.Н.

Республикански й кулинарный чемпионат гостеприимства "Gastro Master"	«Арт - класс» панно из круп	октябрь	Шершукова Т.Н.
Мастер - класс	«подарки из полотенец и салфеток»	ноябрь	Шершукова Т.Н.
Конкурс	«Восходящая звезда»	октябрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И.
Конкурс плакатов	«Молодежь против терроризма и экстремизма».	ноябрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И. Самарина Д.Н. ВоробьеваМ.Е. Вороширина И.Н. Шершукова Т.Н.
конкурс	«День сладостей»	декабрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И. Самарина Д.Н. ВоробьеваМ.Е. Шершукова Т.Н.
Конкурс елочных игрушек, елок		декабрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И. Самарина Д.Н. ВоробьеваМ.Е. Шершукова Т.Н. Вороширина И.Н.
Конкурс	«Сказочный новый год»		Бакаева Ю.А. Шершукова Т.Н. Мельникова Н.И. Самарина Д.Н. Воробьева М.Е.
Республикански й конкурс детского и юношеского творчества	«Живой символ года-2023»	ноябрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И. Самарина Д.Н. ВоробьеваМ.Е. Вороширина И.Н. Шершукова Т.Н.
Профориентаци онная работа	«День профессионального мастерства»	октябрь	Бакаева Ю.А. Шершукова Т.Н.
конкурс Посвященный Дню повара	«Композиция из овощей с элементами карвинга»	октябрь	Воробьева М.Е. Самарина Д..Н.
Участие в мероприятии	"Всероссийский день ходьбы"	октябрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И. Самарина Д.Н. ВоробьеваМ.Е. Шершукова Т.Н.
Международная просветительска я акция	"Большой этнографический диктант".	ноябрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И. Самарина Д.Н. Воробьева М.Е.

Ежегодный онлайн-диктант	«Экодиктант».	ноябрь	Бакаева Ю.А. (обуч-ся) Мельникова Н.И. (обуч-ся) Самарина Д.Н. (обуч-ся)
VII Всероссийский тест	На знание Конституции РФ	декабрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И. Самарина Д.Н.
Викторина	«100 лет СССР»	декабрь	Шершукова Т.Н.
Онлайн - тестирование	Доступная среда	декабрь	Воробьева М.Е. (об-ся)
Интеллектуально-познавательная программа	"Юные повара"	ноябрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И.
Онлайн - уроки	«Финансовая грамотность»	Ноябрь, декабрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И. Самарина Д.Н.
Кластер креативных управленцев		декабрь	Воробьева М.Е.
Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности	«Финансовая грамотность»	декабрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И. Самарина Д.Н.
Соревнования по шахматам	на первенство города среди профессиональных образовательных учреждений	ноябрь	Бакаева Ю.А. (об-ся)
Открытый турнир	По настольному теннису	октябрь	Мельникова Н.И. Самарин Д.Н. (об-ся)
Республиканский физкультурно-спортивный фестиваль	По адаптивной физической культуре	декабрь	Мельникова Н.И. (об-ся)
Участие в вебинаре	«Основы преподавания финансовой грамотности»	ноябрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И. Самарина Д.Н.
Участие в вебинаре	«Персональный сайт учителя как средство повышения персональной активности учащихся»	декабрь	Самарина Д.Н.
Участие в вебинаре	«Экономическое воспитание: формирование финансово грамотной личности»	декабрь	Самарина Д.Н.
Участие в вебинаре	«Стандартизация деятельности образовательных организаций по созданию специальных условий для получения образования обучающихся с ОВЗ»	декабрь	Самарина Д.Н.

Участие в вебинаре	«Воспитательный потенциал коллективно – творческой деятельности в работе с обучающимися в современных условиях»	декабрь	Бакаева Ю.А.
Участие в вебинаре	«Механизмы психологической защиты у педагогов: как не допустить профессиональной деформации»	ноябрь	Мельникова Н.И.
Участие в вебинаре	«Что нужно знать педагогу о детской привязанности»	декабрь	Мельникова Н.И.
Участие в вебинаре	"Новое в проведении государственной итоговой аттестации по программам СПО"	декабрь	Шершукова Т.Н.
Прохождение курса	«Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора) на портале «Цифровая экосистема ДПО»	ноябрь-декабрь	Бакаева Ю.А.
Городской образовательный форум молодежи	"Новые грани - 2022" выставка подарков из полотенец	ноябрь	Шершукова Т.Н. Вороширина И.Н. Бакаева Ю.А. Воробьева М.Е.
Городской образовательный форум молодежи	«Студенческие встречи -2022»	ноябрь	Самарина Д.Н.
Турнир по пулевой стрельбе среди учащихся учреждений среднего профессионального образования	посвященный Дню Героев Отечества.	декабрь	Бакаева Ю.А. Самарина Д.Н. (об-ся)
Час предупреждения	«Не стань обреченным»	декабрь	Воробьева М.Е.
Внутриколледжная олимпиада	по математике	декабрь	Бакаева Ю.А. (обуч-ся) Мельникова Н.И. (обуч-ся)
Внутриколледжная олимпиада	по русскому языку	декабрь	Бакаева Ю.А. (обуч-ся) Мельникова Н.И. (обуч-ся)
Внутриколледжная олимпиада	по химии	декабрь	Мельникова Н.И. (обуч-ся)
Внутриколледжная олимпиада	по истории	декабрь	Бакаева Ю.А. (обуч-ся) Мельникова Н.И. (обуч-ся)
Внутриколледжная олимпиада	по английскому языку	декабрь	Бакаева Ю.А. (обуч-ся)

Всеросиийская олимпиада	По экономике	Ноябрь	Самарина Д.Н. (обуч-ся)
Всеросиийская олимпиада	По математике	ноябрь	Самарина Д.Н. (обуч-ся) Вороширина И.Н.
Республиканская олимпиада	По истории	декабрь	Самарина Д.Н. (обуч-ся)
XIV Всероссийский педагогический конкурс ФГОСОБРазование	профессиональное тестирование «Методическая компетентность педагога в соответствии с ФГОС»	Декабрь	Самарина Д.Н. Мельникова Н.И.
Посещение музеев, картинных галерей, спектаклей, концертов, КВН города Стерлитамака	по Пушкинской карте	Сентябрь-декабрь	Бакаева Ю.А. Мельникова Н.И. Самарина Д.Н. ВоробьеваМ.Е. Шершукова Т.Н.

Отчет о проведенной работе методической комиссией поварского цикла за 2022 год

	Наименование	Тема	Месяц	Преподаватель
1	Заседание методической комиссии	Организация проектно-исследовательской деятельности в колледже	январь	Все члены комиссии
2	Педагогическое чтение	Профессиональный этикет	январь	Гомозова М.Н.
3	Педагогическое чтение	Учиться, чтобы учить	январь	Сизова Л.А.
4	Видеоролик	«Правила поведения на водоемах»	январь	Шаяхметова Е.Ф.
5	Кл.час	«Здоровый образ жизни»	январь	Латыпова Э.Р.
6	Классный час	«Я буду защищать Отечество!»	февраль	Бабинец Р.С
7	Научно – практическая конференция колледжа	Блюда народов живущих в Башкирии	февраль	Латыпова Э.Р. Сизова Л.А. Никитина Н.Н. Пищулина Н.А. Бикмаева Э.Ф.
8	Родительское собрание	Итоги успеваемости 1 полугодие	февраль	Все члены комиссии
9	Внутриколледжное мероприятие	Масленица	февраль	Пищулина Н.А. Зенова Э.К.
10	Классный час	«Букет для мамы»	февраль	Бикмаева Э.Ф.
11	Онлайн классный час	Безопасность в глобальной сети	февраль	Никитина Н.Н.
12	Повышение квалификации	Подготовка региональных экспертов конкурсов	февраль	Сизова Л.А. Пищулина Н.А.

		профессионального мастерства «Абилимпикс»		
13	Подготовка участника	VII Региональный этап по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» Карвинг, Поварское дело	февраль	Никитина Н.Н. Сизова Л.А. Бикмаева Э.Ф Шаяхметова Е.Ф. Тимиргалиева Э.Ф. Пищуллина Н.А.
14	Дистанционное обучение	Региональный чемпионат Абилимпикс	март	Сизова Л.А. Пищулина Н.А.
15	Обучение	Провели курс обучения на эксперта World skills Russia компетенция поварское дело	март	Все члены комиссии
16	Повышение квалификации	Работа на технологическом оборудовании – Куттер-термомикс	март	Все члены комиссии
17	Подготовка к конкурсу	Подготовка к конкурсу «Хлеб всему голова!»	март	Все члены комиссии
18	Участие в республиканской выставке	Конкурс «Хлеб всему голова!»	март	Никитина Н.Н. Сизова Л.А.
19	ГДК г.Стерлитамак	Городское мероприятие посвященное 8-Марта	март	Никитина Н.Н.
20	Классный час	МАМА- первое слово	март	Пищулина Н.А.
21	Проф. ориентационные работы	Приготовление изделий; Пицца, Сина боны, Капкейк	март	Все члены комиссии
22	Повышение квалификации РБ ГАУ дополнительного профессионального образования ЦОП	Внедрения профстандарта и методик World skills	март	Пищулина Н.А. Латыпова Э.Р.
23	Открытый урок	Технология приготовления Капкейк	март	Зенова Э.К.
24	Вебинар	Организация проектной и иследовательской деятельности обучающихся	март	Все члены комиссии
25	Участие в конкурсе	Памятники Стерлитамака	апрель	Бабинец Р.С.
26	Исследовательская работа	Руководство работой по разработке и подготовки защиты индивидуальных исследовательских проектов	апрель	Латыпова Э.Р.
27	Видеоролик	«Нет наркотикам!»	апрель	Шаяхметова Е.Ф.
28	Главный эксперт	VII Региональный этап по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» Карвинг	апрель	Сизова Л.А.
29	Главный эксперт	VII Региональный этап по	май	Пищулина Н.А.

		профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» Кулинарное дело, Поварское дело		
30	Линейные Эксперты	VII Региональный этап по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» Карвинг, Кулинарное дело, Поварское дело	май	Все члены комиссии
31	Стажировка	Гостиничное дело: «Гостиница Ашкадар» г. Стерлитамак	июнь	Латыпова Э.Р. Пищулина Н.А.
32	Демонстрационный экзамен по стандартам world skills Russia	Компетенция Поварское дело	июнь	Все члены комиссии
33	Защита письменных экзаменационных работ	Технология общественного питания	июнь	Пищулина Н.А. Гомозова М.Н.
34	Вебинар	«Роль педагога в здоровье сбережении детей»	июнь	Все члены комиссии
35	Профессиональная переподготовка	Организация социально-педагогической деятельности в общеобразовательной организации	июнь	Никитина Н.Н.
36	Педагогический совет	Итоги работы за 2021-2022 уч.год	июнь	Все члены комиссии
37	Работа в жюри в конкурсе профессионального мастерства «лучшая бригада школьных поваров»	Конкурс профессионального мастерства «Лучшая бригада школьных поваров»	август	Гомозова М.Н.
38	Участие в онлайн семинаре	«Актуальные образовательные технологии и формы реализации воспитательной работы по ФГОС»	август	Никитина Н.Н.
39	Повышение квалификации	РБ ГАУ дополнительное профессиональное образование ЦОП «Организационные и психолого-педагогические основы производственного обучения»	август	Сизова Л.А. Шаяхметова Е.Ф.
40	Обучение	Мастер –класс шеф-кондитер	август	Сизова Л.А. Хакимова Ф.Г. Шаяхметова Е.Ф.
41	Внутриколледжный	Подготовка кабинетов к	август	Все члены комиссии

	субботник	учебному процессу согласно требованиям эпидемиологического надзора		
42	Методическое заседание	Разработка и утверждения плана мероприятий на 2021-2922 уч.год	август	Все члены комиссии
43	Диктант Победы	Российское историческое общество	сентябрь	Все члены комиссии
44	Классный час	Классные часы на 2 курсе, приуроченные ко Дню солидарности борьбы с терроризмом.	Сентябрь	Гомозова М.Н. Пищулина Н.А. Латыпова Э.Р. Бабинец Р.С.
45	Абилимпикс подготовительный этап Национального чемпионата проф мастерства среди инвалидов.лиц с овз			Никитина Н.Н. Сизова Л.А. Шаяхметова Е.Ф.
46	Обучение	Цифровая экосистема ДПО «Разговоры о важном»		Латыпова Э.Р. Зенова Э.К. Тимиргалиева Э.Ф.
47	Обучение	«Антиковидный инспектор» БГМУ	сентябрь	Латыпова Э.Р.
	Повышение квалификации	РБ ГАУ дополнительное профессиональное образование. ЦОП «Проектная деятельность в образовательной организации»	сентябрь	Бабинец Р.С.
48	Классный час в Zoom	Угроза обществу -терроризм	сентябрь	Бикмаева Э.Ф.
49	Заседание методической комиссии	Организация проведения Отборочного этапа V11 Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» в очно-дистанционном формате	сентябрь	Все члены комиссии
50	Участие в онлайн конкурсе	Конкурс «Информационно-коммуникационные технологии в образовани-2022»	октябрь	Зенова Э.К
51	Отборочный этап V11 Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» в очно-		октябрь	Тимиргалиева Э.Ф. Никитина Н.Н.

	дистанционном формате			
52	V11 Национальный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» в очно-дистанционном формате по компетенции Поварское дело		октябрь	Пищулина Н.А.
53	V11 Национальный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» в очно-дистанционном формате По компетенции Карвинг, Кулинарное дело		октябрь	Никитина Н.Н. Тимиргалиева Э.Ф.
54	Повышение квалификации	Совершенствование профессиональных компетенций педагогических и руководящих кадров образовательных организаций в современной практике конкурсного движения	октябрь	Сизова Л.А.
55	Участие в городском мероприятии	Всероссийский День ходьбы	октябрь	Бикмаева Э.Ф. Тимиргалиева Э.Ф. Сизова Л.А. Зенова Э.К.
56	Участие	Большой этнографический диктант 2022	октябрь	Все члены комиссии
57	Участие в всероссийской онлайн олимпиаде	Олимпиада по основам предпринимательства	октябрь	Тимиргалиева Э.Ф. Зенова Э.К.
58	Участие в Республиканском мероприятии	Открытый чемпионат Башкирии по кулинарному искусству и сервису среди юниоров GASTRO MASTER 2022	октябрь	Сизова Л.А. Никитина Н.Н.
59	Участие в олимпиаде	Всероссийская олимпиада по	октябрь	Тимиргалиева Э.Ф.

		кулинарии «Мучные блюда. Мучные кондитерские и кулинарные изделия»		
60	Участие в онлайн конкурсе	«Повар-кондитер»	октябрь	Тимиргалиева Э.Ф.
61	Участие в написании диктанта	Экологический диктант	ноябрь	Все члены комиссии
62	Участие в онлайн конкурсе	«Сладкие блюда и напитки»	ноябрь	Тимиргалиева Э.Ф.
63	Участие в семинаре	Взаимо обучение городов на тему: Методическое сопровождение создания электронных образовательных курсов в рамках исполнения СДО «Model»	ноябрь	Тимиргалиева Э.Ф. Зенова Э.К.
64	Вебинар	«Новые в проведения государственной итоговой аттестации по программам СПО»	ноябрь	Все члены комиссии
64	Онлайн тестирование	Правовой юридический диктант	ноябрь	Латыпова Э.Р. Тимиргалиева Э.Ф.
66	Взаимообучение	Тема: Построение эффективной модели наставнической деятельности	ноябрь	Никитина Н.Н.
67	Повышение квалификации	ООО «Институт развития образования «Кондитерское дело в профессиональном оборудовании»	ноябрь	Гомозова М.Н.
68	Онлайн тестирование	Всероссийский тест на знания Конституции РФ	декабрь	Все члены комиссии
69	Онлайн тестирование	«Тест по истории Великой Отечественной Войны»	декабрь	Тимиргалиева Э.Ф. Латыпова Э.Р.
70	Онлайн Олимпиада	Олимпиада по дисциплине: «Технология общественного питания»	декабрь	Зенова Э.К.
71	Внутриколледжное мероприятие	Елка и игрушки (работа с обучающимися)	декабрь	Все члены комиссии
72	Олимпиада	Олимпиада по основам предпринимательства	декабрь	Тимиргалиева Э.Ф.
73	Вебинар	Использование инновационных методик песочной терапии в процессе коррекции эмоциональной сфере детей с ограниченными возможностями здоровья	декабрь	Никитина Н.Н.
74	Вебинар	«Воспитательный потенциал коллективно-творческой деятельности в работе с обучающими современных условиях.»	декабрь	Сизова Л.А.
75	Вебинар	«Методическая служба как	декабрь	Все члены комиссии

		фактор развития производственной компетентности педагогов		
76	Городское мероприятие	«Новая волна»	декабрь	Зенова Э.К. Фаттахова Г.Р.
77	Внутриколледжное мероприятие	«День слаости»	декабрь	Все члены комиссии
78	Вебинар	Новое в проведении государственной итоговой аттестации по программам СПО	декабрь	Тимиргалиева Э.Ф.
79	Абилимпикс – подготовительный этап Чемпионат Москвы		декабрь	Сизова Л.А.
80	Заедание методической комиссии	Итоги работы комиссии за первое полугодие 2021-2022 уч.год	декабрь	Все члены комиссии

Вывод: следуя стратегии сотрудничества, методическая служба способствовала совершенствованию методики работы с одаренными студентами, выявлению и обобщению передового педагогического опыта, использованию инновационных технологий для повышения качества образовании.

1.10 Материально – техническая база колледжа

Колледж расположен на территории в 15653 кв.м., здания и помещения общей площадью 8435 кв.м. Общая площадь учебно-лабораторных корпусов составляет – 5355 кв.м. Площадь общежития – 2944,6 кв.м.

Для организации учебного процесса используются 22 кабинета, из них 1 компьютерный, учебно-производственная мастерская; спортивный зал площадью - 320 кв.м.; тренажерный зал 60 кв.м.; тир для стрельбы 82,5 кв.м.; актовый зал на 320 посадочных мест; библиотека, читальный зал на 30 посадочных мест из них 4 - оборудованы автоматизированными рабочими местами с выходом в Интернет; медпункт площадью 22,6 кв.м.; буфет и другие вспомогательные помещения.

Территория колледжа ограждена и благоустроена, огорожена, установлена пожарная сигнализация и охраняема ЧОП.

Кабинеты и лаборатории оснащены техническими средствами обучения (телевизорами, компьютерами, проигрывателями и т.д.), наглядными пособиями, лабораторным оборудованием. Имеется 5 мультимедийных проекторов, которые активно используются в учебном процессе.

Оснащение учебных кабинетов и лабораторий и их наличие соответствуют требованиям учебных планов и программ и их перечню в ФГОС и позволяет обеспечить качественное проведение занятий.

Построена площадка для проведения демонстрационного экзамена на 3 рабочих места. Практически закончена оснащённость оборудованием и инвентарём. Подготовлены кабинеты для экспертов и участников, складское помещение и помещение для презентации блюд.

Для проживания обучающихся в общежитии созданы следующие условия: в комнате проживает по 2-3 человека, на одного проживающего приходится 6 кв. м. жилой площади. Техническое состояние комнат хорошее. Жилые комнаты оснащены кроватями, прикроватными тумбами, обеденными и письменными столами, стульями, шкафами, полками для книг, при заселении обучающийся может получить дополнительно: шторы и тюли в комнату, хозяйственный инвентарь для уборки помещения. На первом этаже для каждой секции имеется кухня с электроплитами, столами; кладовые для хранения овощей, умывальные, туалетные комнаты и комнаты личной гигиены, а также стиральная машина - автомат. На каждом этаже находятся душевые комнаты. В общежитии имеются холодильники, морозильные камеры для хранения продуктов, комнаты отдыха, которые оборудованы телевизорами, музыкальными центрами-караоке для проведения мероприятий, помещения для занятия спортом со спортивным инвентарем, помещения для самоподготовки, кабинет психологической разгрузки, где работает педагог-психолог и социальный педагог. Положительным является то, что в общежитии поддерживается строгий пропускной режим, работу которого осуществляет комендант и сотрудники ЧОП, согласно пропускному режиму. Для обеспечения безопасности проживающих в общежитиях предусмотрена тревожная кнопка, связанная с вневедомственной охраной ГОВД.

Здания и помещения колледжа в период летних каникул проходят тщательную подготовку к учебному году. В случае необходимости, выполняются ремонтные работы. В помещениях колледжа проводится обязательная проверка санитарно-эпидемиологических и противопожарных служб. Собственными силами проводится подготовка зданий и помещений к работе в осенне-зимний период (гидравлические испытания системы теплоснабжения).

ВЫВОД: ***колледж располагает современной материально-технической базой, позволяющей в полной мере обеспечить условия для организации учебного процесса в соответствии с установленными требованиями. Для более качественного обучения необходимо оснащать кабинеты, лаборатории и мастерские новым современным оборудованием и инвентарём.***

1.11 Финансовое обеспечение функционирования колледжа

Доходы от предпринимательской деятельности – 1889,3 тыс.руб.:

- платные образовательные услуги в соответствии с лицензией – 228,4 тыс.руб.;
- прочие доходы – 1660,9 тыс.руб.

Бюджетные ассигнования

Показатель	Сумма, руб
Коммунальные услуги, тыс.руб.	4499,3
Стипендиальный фонд, тыс.руб.	4569,7
Фонд оплаты труда, тыс.руб.	29943,7
Средняя заработная плата труда преподавателей, руб.	46432,87
Средняя заработная плата труда мастеров производственного обучения, руб.	39913,55

Уровень ресурсной базы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена

Показатели	2022 год
Общая балансовая стоимость производственных фондов, сооружений млн.руб.	48,1
Общая площадь помещений учебного заведения тыс.кв.м.	5355
в том числе общая площадь учебно – лабораторных помещений, тыс.кв.м.	5296,8
в том числе общая площадь учебно – лабораторных помещений, приходящихся на одного обучающегося тыс.руб.	8,4
Стоимость учебно – лабораторного оборудования тыс.руб.	2447,3
Стоимость учебно – лабораторного оборудования, приходящегося на одного обучающегося тыс.руб.	3,8
Стоимость средств вычислительной техники, ЭВМ и ККТ, млн.руб.	1,1
Количество экземпляров литературы в библиотеке, экз	12770
Количество экземпляров литературы в библиотеке, приходящихся на одного обучающегося экз	20,1

Вывод: финансовое обеспечение ГБПОУ БКТ и Г позволяет стабильно функционировать всем подразделениям колледжа.

1.12 Основные направления деятельности колледжа

В 2021 - 2022 учебном году основная деятельность коллектива колледжа будет направлена на выполнение следующих задач:

- повышение качества образовательных услуг, удовлетворение запросов потребителей образовательных услуг и регионального рынка труда;
- устранение недочетов, выявленных плановой выездной проверкой юридического лица Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан;
- обеспечение стабильности контингента, повышение привлекательности профессий и специальностей колледжа среди потенциальных абитуриентов, потребителей образовательных услуг, формирование привлекательного имиджа колледжа;
- совершенствование учебно-методической, учебно-производственной базы колледжа на основе модернизации материально - технического обеспечения и дальнейшей информатизации образовательного процесса;
- совершенствование финансово - хозяйственного обеспечения и материально - технической базы колледжа;
- совершенствование условий и механизма взаимодействия с социальными партнерами и их участие в подготовке и оценке качества выпускников;
- дальнейшее развитие менеджмента управления профессиональной образовательной организации;
- совершенствование системы управления качеством;
- интенсификация инновационной, экспериментальной деятельности;
- формирование кадровой политики в управлении персоналом, организация обучения и аттестации работников, разработка должностных инструкций и установление систем оплаты труда в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога профессионального образования;
- продолжение работы по развитию профессионального уровня педагогов через обучение на курсах повышения квалификации, прохождение стажировок, проведение и участие в различных семинарах, конкурсах профессионального мастерства;
- продолжение внедрения Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в образовательный процесс;
- внедрение процедуры приема нормативов комплекса ГТО по возрастным категориям;
- продолжение работы по охране труда и пожарной безопасности;
- проведение специальной оценки условий труда в колледже.
- продолжена работа в соответствии со стандартами WorldSkillsRussia по повышению квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения в специализированных центрах, по качественной подготовке обучающихся к участию в Региональных отборочных соревнованиях профессионального мастерства.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

2.1. Основные показатели:

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	**Образовательная деятельность**	
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	525 чел
1.1.1	По очной форме обучения	525 чел
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	136 чел
1.2.1	По очной форме обучения	136 чел
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	7 единиц
1.4	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	200 человек
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	132 человек/ 93,6 %
1.7	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	329 человек/ 51,7 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	35 чел./ 71 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	29 человек/ 83 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	31 человек/ 89 %

1.11.1	Высшая	28 чел./ 80 %
1.11.2	Первая	3 чел./ 9 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/ профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	35 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	-
2.	**Финансово-экономическая деятельность**	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	65,8
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	91,0 %
3.	**Инфраструктура**	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	8,3 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,2 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, нуждающихся в общежитии	150 человек/ 22,7 %
4.	**Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	11 чел/ 1,7 %
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ СПО, в том числе	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	0

	здоровья с нарушениями слуха	
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающих-ся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	8
4.3.1	по очной форме обучения	8
	инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	3
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.4.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	3
4.5.1	по очной форме обучения	3
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
4.6.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0

5. Дополнительные показатели:

N п/п	3.2.1. Показатели дополнительного профессионального образования	Единица измерения
4.	Образовательная деятельность	111
4.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	53 человека/ 47,7 %
4.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	5 человек/ 4,5 %
4.3	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной подготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	51 человек/50,0 %
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	2 человек/1,8 %
4.5	Количество реализованных дополнительных профессиональных программ, в том числе:	3 единицы
4.5.1	Программ повышения квалификации	1
4.5.2	Программ профессиональной переподготовки	1
4.5.3	Программ профессиональной переподготовки	1
4.6	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	
4.6.1	Программ повышения квалификации	
4.6.2	Программ профессиональной переподготовки	
4.6.3	Программ профессиональной переподготовки	

В результате по состоянию на 01.01.2023 года установлено:

- образовательное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и на основании локальных нормативных актов;

- филиал ГБПОУ УКИП и С имеет достаточную нормативно- правовую базу для осуществления образовательной деятельности;

- управление колледжем регламентируется уставными требованиями и предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений;

- система управления образовательным учреждением обеспечивает формирование условий и механизмов, необходимых для качественной подготовки специалистов;

- образовательное учреждение реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и обеспечивает соответствие запросам потенциальных работодателей;

- организация образовательной деятельности в учреждении соответствует требованиям ФГОС СПО по реализуемым специальностям и профессиям;

- качество подготовки специалистов следует оценивать как достаточное;

- образовательную деятельность осуществляет квалифицированный педагогический состав;

- непрерывность повышения квалификации педагогических сотрудников достигается за счет их обучения на курсах повышения квалификации и в форме самообразовании;

- кадровый потенциал и материально-техническая база колледжа достаточны для осуществления качественной подготовки специалистов по реализуемым профессиональным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

- учебно-методическое сопровождение образовательной деятельности соответствует современным требованиям;

- библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС СПО;

- продолжена работа в соответствии со стандартами WorldSkillsRussia по повышению квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения в специализированных центрах, по качественной подготовке обучающихся к участию в Региональных отборочных соревнованиях профессионального мастерства.

В то же время, решение задачи дальнейшего повышения качества оказываемых образовательных услуг требует:

- совершенствование материально-технической базы колледжа;
- оптимизации форм профориентационной работы;
- расширение спектра реализуемых профессий и специальностей;
- расширение социального партнёрства и совершенствование его механизмов;
- совершенствование учебно-методического обеспечения образовательной деятельности.

Таким образом, содержание и качество подготовки специалистов соответствует требованиям ФГОС СПО.

«29» марта 2023 г.

Заведующий филиала О.И. Мироненко